

# ГОДОВОЙ ОТЧЕТ АО «МОСЛИФТ» ЗА 2017 ГОД

Предварительно утвержден Советом директоров АО «Мослифт»  
(Протокол № 66 от 22.06.2018 г.)

Утвержден решением единственного акционера АО «Мослифт» от 27.06.2018 г.  
(Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 27.06.2018 г. № 20851)

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	6
Раздел 1. Обращение председателя совета директоров и генерального директора	7
1.1. Основные финансовые и производственные показатели 2017 года	9
1.2. Результаты инвестиционной деятельности	9
1.3. Корпоративное управление в Обществе, меры по соблюдению прав и интересов акционеров	9
1.4. Задачи, стоящие перед Обществом в следующем году (краткий обзор)	10
РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА В ОТРАСЛИ	11
2.1. Макроэкономические и отраслевые условия. Положение Общества в отрасли	11
2.2. Приоритетные направления деятельности Общества	15
2.3. Конкурентное окружение Общества	17
2.4. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью Общества. Управление рисками	20
2.5. Приоритетные направления деятельности Общества в 2018 году	22
2.6. Отчет Совета директоров Общества о результатах развития Общества по приоритетным направлениям его деятельности	22
2.7. Стратегия и перспективы развития Общества	23
РАЗДЕЛ 3. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	25
3.1. Принципы корпоративного управления Общества (Сведения о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления)	25
3.2. Организационная структура Общества и органы управления Общества	25
3.3. Общее собрание акционеров Общества	26
Принятые решения	27
3.4. Совет директоров Общества	29
Состав Совета директоров	29
Краткие биографические данные членов Совета директоров	31
Принятые решения	33
Участие членов Совета директоров в заседаниях	35
3.5. Сведения о единоличном исполнительном органе Общества	36
Гущин Леонид Витальевич	36
Авакян Вардан Нахапетович	36

3.6. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных членам Совета директоров Общества в течение 2017 года _____	36
3.7. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных исполнительному органу Общества в течение 2017 года _____	37
3.8. Ревизионная комиссия Общества _____	38
Краткие биографические данные членов ревизионной комиссии Общества _____	39
3.9. Перечень совершенных Обществом в отчетном году крупных сделок и сделок, требующих получения согласия на их совершение или последующего одобрения _____	40
3.10. Перечень совершенных Обществом в отчетном году сделок, в совершении которых имеется заинтересованность _____	44
3.11. Информация о существенных фактах за отчетный период _____	44
3.12. Закупочная деятельность _____	44
<b>РАЗДЕЛ 4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ _____</b>	<b>45</b>
4.1. Земельные участки в собственности Общества _____	45
4.2. Земельные участки в аренде Общества _____	45
4.3. Недвижимое имущество в собственности Общества _____	45
4.4. Недвижимое имущество в аренде Общества _____	46
4.5. Информация о совершенных за 2017 год сделках с недвижимым имуществом Общества _____	47
4.6. Обременения имущественного комплекса Общества _____	47
4.7. Информация об объеме каждого из энергоресурсов, использованных Обществом в 2017 году _____	47
<b>РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ _____</b>	<b>48</b>
5.1. Структура и объем выпускаемой продукции (работ, услуг) за 2017 год _____	48
5.2. Динамика выпуска продукции в разрезе номенклатурных групп за последние 3 года _____	49
<b>РАЗДЕЛ 6. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА _____</b>	<b>52</b>
6.1. Анализ динамики результатов деятельности и финансового положения Общества за последние 3 года _____	52

6.2. Отчет о выполнении стратегического бизнес-плана, оперативных планов развития и бюджетов Общества _____	52
6.3. Отчет о достижении ключевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества или причинах невыполнения с их обоснованием за 2017 год _____	59
6.4. Отчет, содержащий следующую информацию: финансовый результат, инвестиции в основной капитал предприятий за счет всех источников финансирования, в том числе бюджетных инвестиций города Москвы _____	62
6.5. Чистые активы Общества _____	63
6.6. Среднесписочная численность работников предприятия, фонд оплаты труда и иные выплаты социального характера, средства бюджета на выполнение городского заказа (кроме инвестиций в основной капитал) _____	63
<b>РАЗДЕЛ 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ И ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА</b> _____	<b>65</b>
7.1. Информация о суммах начисленных дивидендов за последние 3 года и отчет об их выплате _____	65
7.2. Информация о доходности дивидендных выплат за последние 3 года (отношение размера выплачиваемого дивиденда к курсовой стоимости акций) _____	65
7.3. Дивидендная политика Общества (Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендах по акциям Общества) _____	65
7.4. Направление использования чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Общества по Решению Общего собрания акционеров, для целей реинвестирования _____	66
7.5. Способ отражения расходов из Фонда потребления (Прочие расходы, нераспределенная прибыль) и суммы расходования средств по направлениям _____	66
7.6. Формирование резервов по бухгалтерскому и налоговому учету _____	66
<b>РАЗДЕЛ 8. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> _____	<b>68</b>
8.1. Структура инвестиций по направлениям деятельности Общества _____	68
8.2. Источники финансирования инвестиционных программ (прибыль, амортизационные отчисления, прочие) _____	68
<b>РАЗДЕЛ 9. КАДРОВАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА</b> _____	<b>69</b>
9.1. Цель и основные направления кадровой политики в отчетном году _____	69
9.2. Структура персонала Общества по категориям _____	70
9.3. Возрастная структура персонала Общества _____	70

9.4. Качественный состав работников (уровень образования персонала Общества) _____	71
9.5. Движение кадров _____	72
9.6. Ротация кадров _____	72
9.7. Подготовка кадров _____	73
9.8. Социальная политика _____	73
Профсоюз _____	75
Благотворительность _____	76
9.9. Охрана труда и окружающей среды _____	77
9.10. Информация о состоянии гражданской обороны, подготовке сил и средств ГО и ЧС _____	80
Справочная информация _____	83
Краткая информация об Обществе _____	83
Реестродержатель Общества _____	83
Аудитор _____	83
Приложение № 1. Годовая бухгалтерская отчетность Общества за 2017 г. _____	84
Приложение № 2. Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за 2017 г. _____	113
Приложение № 3. Налоговая декларация по налогу на прибыль Общества _____	118
Приложение № 4. Показатели динамики финансово-хозяйственной деятельности согласно финансово-бухгалтерской отчетности в сравнении с предыдущим периодом _____	133
Приложение № 5. Отчет о выполнении бизнес-плана общества за 2017 год и достижениях КПЭ _____	134
Приложение № 6. Отчет о расходовании средств фонда потребления _____	136
Приложение № 7. Сведения об Обществе и налоговых поступлениях _____	137
Приложение № 8. Статистическая форма П-4 за год с ежемесячной разбивкой (Отчёт о численности и заработной плате работников) _____	138
Приложение № 9. Выполнение рекомендаций Кодекса корпоративного управления _____	174
Приложение № 10. Недвижимое имущество в аренде Общества _____	188
Список используемых сокращений и аббревиатур _____	195
Ограничение ответственности _____	196

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящий годовой отчет АО «Мослифт»<sup>1</sup> (далее – Мослифт, Общество) за отчетный период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года подготовлен в целях предоставления наиболее полных и достоверных сведений о деятельности Общества всем заинтересованным сторонам, в том числе единственному акционеру Общества – городу Москве, права которого осуществляет Департамент городского имущества города Москвы.

При подготовке настоящего отчета Общество руководствовалось положениями:

- Федерального закона от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
- Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Положения Банка России от 30 декабря 2014 г. № 454-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг»;
- Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, утв. Приказом Федеральной службы по финансовым рынкам от 02 февраля 2012 г. № 12-6/пз-н;
- Постановления Правительства Москвы от 03 июля 2007 г. № 576-ПП «О порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы, и принципах стратегического и оперативного планирования, организации системы контроля и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ, акции которых находятся в собственности города Москвы»;
- Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению Банком России письмом от 10 апреля 2014 г. № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления».

---

<sup>1</sup> Решением единственного акционера ОАО «Мослифт» от «02» февраля 2018 года (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы № 3064 от 02.02.2018) в целях приведения текста Устава Общества в соответствие с действующим законодательством, в Устав ОАО «Мослифт» были внесены изменения, был утвержден Устав АО «Мослифт» в новой редакции.

Наименование юридического лица приведено в соответствии с нормами Федерального закона № 99-ФЗ от 05.05.2014 «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, осуществлена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 19.03.2018 за государственным регистрационным номером 2187747604922.

Новое полное наименование Общества: Акционерное общество «Мослифт».

Новое сокращенное наименование: АО «Мослифт».

## РАЗДЕЛ 1. ОБРАЩЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА



Председатель Совета директоров АО «Мослифт»,  
Заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы  
И.Г. Полевой



Генеральный директор АО «Мослифт»  
В.Н. Авакян

Современная Москва занимает первое место среди городов Европы по количеству высотных зданий (высотное здание определяется по высоте – не менее 35 метров и не менее 12 этажей), вдвое опережая по количеству таких зданий Санкт-Петербург, занимающего второе место в рейтинге.

Значение АО «Мослифт» в жизнеобеспечении столичного мегаполиса сложно переоценить.

АО «Мослифт» является компанией полного цикла и выполняет работы по проектированию, производству, монтажу, пусконаладке, техническому обслуживанию и ремонту лифтов, а также выполняет агрегатный ремонт лифтового оборудования и выпускает запчасти к лифтам, снятым с производства.

В настоящее время АО «Мослифт» обслуживает около 70 000 лифтов, подъемных платформ для инвалидов и систем диспетчерского контроля, что составляет две трети муниципального жилого фонда города, и по количеству обслуживаемых лифтов входит в пятерку самых крупных лифтовых компаний Европы. Лифты, обслуживаемые Мослифтом, изготовлены 80 производителями, при этом число типов и модификаций лифтов более 500.

В состав Мослифта входят девять филиалов, которые обслуживают лифты по всей территории Москвы. В АО «Мослифт» организована работа 58 экипажей круглосуточной аварийной службы, прошедших обучение и аттестованных в центре МЧС на статус «Спасатель». При необходимости они готовы наравне с сотрудниками МЧС действовать в чрезвычайных ситуациях.

Для оперативного принятия мер по устранению возникающих сбоев в работе лифтов круглосуточно функционирует телефон «горячая линия», номер которой размещён в кабинах лифтов и в социальных сетях. Информация поступает диспетчеру ЦАДС (Центральная аварийно-диспетчерская служба), который организует и контролирует работу по оперативному освобождению пассажиров и устранению причин сбоя в работе лифта в нормативные сроки. Кроме того, связь с диспетчером ЦАДС обеспечивается большинством популярных социальных сетей и мессенджеров.

В 2017 году произошло 0,48 сбоя в месяц на один обслуживаемый лифт. (Расчетный норматив допустимого количества сбоев в работе лифтов, разработанный в соответствии с ГОСТ 22011-95, в среднем составляет 0,66 сбоя на лифт в месяц, т. е. 8 сбоев в год).

Среднее фактическое время освобождения пассажира из кабины остановившегося лифта составило 18 минут при нормативе 30 минут с момента получения информации диспетчером ЦАДС.

В АО «Мослифт» работают около 3500 человек. В коллективе сложилось свыше 200 семейных династий. Предприятие можно считать «кузницей кадров» для лифтового хозяйства Москвы: большинство специалистов по лифтам – выходцы из Мослифта.

Ежегодно обучение особенностям технического обслуживания лифтов и повышение квалификации проходят более 2 000 сотрудников Общества. Профессиональные требования к линейным работникам – электромеханикам по лифтам, прорабам и др. – являются многоплановыми, требующими знания электротехники, механики, электроники. Это высококвалифицированный труд, от качества которого зависит ритмичная и бесперебойная работа лифтов и, самое главное, безопасность людей, пользующихся лифтами.

Участвуя в программе Правительства Москвы «Доступная среда», для замены лифтов в домах сложившейся застройки наши специалисты разработали конструкцию не имеющего аналогов в России собственного современного лифта грузоподъёмностью 400 кг с увеличенным входом для свободного доступа инвалидов в колясках. На производственной базе Мослифта было выпущено и установлено в Москве и регионах около 400 таких лифтов.

АО «Мослифт» имеет собственную сертифицированную систему диспетчерского контроля АСУ ОДС (в Москве действует 85 таких систем), а также пульт АСУ Диспетчер.

Ведётся работа по созданию собственного учебного центра по повышению квалификации сотрудников не только по основным профессиям, но и по вопросам ГОЧС, охраны труда и окружающей среды. Здесь же будет работать Школа наставничества, где новейшие методы обучения будут соединяться с опытом ветеранов предприятия. Это станет важным фактором сохранения специалистов на предприятии.

Мослифт активно участвует в реализации городских программ по созданию безбарьерной среды, замене лифтов, выработавших нормативный срок, энергосбережению в жилищно-коммунальном хозяйстве, в также в выставках и мероприятиях, проводимых Правительством Москвы.

АО «Мослифт» на протяжении ряда лет неоднократно становилось призёром конкурсов Международной выставки «Russian Elevator Week», которая проходит в Москве раз в два года. Так, в 2017 году Мослифт стал победителем конкурса выставки в номинации «Создание безбарьерной среды в зданиях и сооружениях городского пространства», а в 2015 году - победителем в номинации «Импортозамещение лифтовых комплектующих» и лауреатом в номинации «Инновации в области диспетчерской связи и контроля лифтов».

В июле 2017 года на конкурсе «Московские мастера» работники Мослифта заняли первое и второе места по профессии «электромеханик по лифтам», и второе место в номинации «инженер-конструктор».

По итогам работы в 2017 году была достигнута самая большая выручка за всё время существования – 6,3 млрд руб. Также самой высокой стала валовая прибыль. Рентабельность в 2017 году составила 8% против 4% в 2016 году. Потери от простоев лифтов по различным причинам снизились на 70% – с 447 млн руб. до 136 млн руб.

Работа сотрудников линейного персонала требует хорошей физической подготовки, поэтому в Мослифте традиционно уделяется большое внимание спортивно-массовой работе: проводятся соревнования и турниры по массовым видам спорта. Наши волейбольная и футбольная команды регулярно занимают призовые места в различных спортивных турнирах. Например, в 2017 году сборная команда Мослифта заняла второе место на Спартакиаде профсоюза муниципальных работников Москвы.

Заслуженная репутация нашей компании подтверждена присвоением одной из первых в городе звания «Поставщик товаров, работ, услуг для города Москвы».

Высокое качество работы, надёжность и безопасность обслуживаемых лифтов – основные конкурентные преимущества АО «Мослифт» сегодня.

### 1.1. Основные финансовые и производственные показатели 2017 года

В 2017 г. выручка Общества составила 6 362 993 тыс. руб. Стоит отметить, что общая выручка по техническому обслуживанию и работам капитального характера на лифтовом и слаботочном оборудовании составляет 97,8% от общего размера фактической выручки за 2017 г., в том числе за техническое обслуживание лифтов 56,5%.

По результатам отчетного периода Общество, как налогоплательщик уплатило 2 022 373 тыс. рублей налогов в бюджет, в т. ч. в бюджет города Москвы 471 903 тыс. руб.

Чистая прибыль Общества по итогам 2017 г. составила 198 125 тыс. руб.

Основные показатели за 2016-2017 гг. представлены ниже в таблице (в тыс. руб.):

Показатель	2016 г. (тыс.руб.)	2017 г. (тыс.руб.)	Абсолютное отклонение (тыс.руб.)	Относительное отклонение, %
Выручка	6 087 492	6 362 993	275 501	4,5
Налоги в бюджет	1 133 608	2 022 373	888 765	78,4
в т.ч. налог на прибыль	50 346	105 962	55 616	110,5
Взносы во внебюджетные фонды	685 502	745 276	59 774	8,7
Чистая прибыль	22 285	198 125	175 840	789,05

В 2017 г. фактическая выручка Общества от реализации продукции (работ, услуг) повысилась по сравнению с выручкой 2016 г. на 275,5 млн руб. и составила 104,5% к совокупной выручке предприятия за 2016 г. Работы капитального характера в выручке Общества за 2017 г. составили 21,6% против 22,1% в 2016 г., в том числе: монтаж лифтов – 17,6% против 20,9% в 2016 г.

### 1.2. Результаты инвестиционной деятельности

В рассматриваемом периоде Обществом планировалось осуществить инвестиционные затраты по следующим направлениям: развитие комплексной информационной системы Общества с внедрением в 2017 г. 1С ERP; обновление автопарка Общества (приобретение основных средств). В 2017 г. фактические расходы по этим направлениям составили 22 728,5 тыс. руб., в том числе:

№ п/п	Наименование затрат	Сумма (тыс. руб.)
1.	Развитие комплексной информационной системы Общества	12 856,5
2.	Приобретение основных средств (в том числе обновление автопарка Общества)	9 872,0
Итого:		22 728,5

Приобретение нематериальных активов, строительство и приобретение иного дорогостоящего оборудования Обществом в 2017 г. не планировалось.

### 1.3. Корпоративное управление в Обществе, меры по соблюдению прав и интересов акционеров

Основными целями корпоративного управления в Обществе являются создание действенной системы обеспечения сохранности предоставленных единственным акционером средств и их эффективного использования, минимизация рисков снижения инвестиционной привлекательности компании и ее стоимости. Общество твердо следует принципам устойчивого развития и повышения отдачи от инвестиций в акционерный капитал в долгосрочной перспективе.

АО «Мослифт» принимает меры по соблюдению прав и интересов акционера: обеспечение защиты прав акционера; предоставление акционеру наиболее полной информации о деятельности Общества; своевременное раскрытие информации об Обществе

и его аффилированных лицах; осуществление членами органов управления Общества своих обязанностей с соблюдением требований законодательства как в интересах Общества, так и акционера; заключение всех сделок в интересах Общества, с учетом интересов акционера, с целью получения Обществом прибыли, увеличения стоимости активов Общества; эффективный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

#### 1.4. Задачи, стоящие перед Обществом в следующем году (краткий обзор)

В настоящее время у Общества в стадии испытания находится конструктивно новая модель современного лифта грузоподъемностью 400 и 1 000 кг и скоростью движения до 1,6 м/с с машинным помещением. Серийное производство нового лифта намечено начать в третьем квартале 2018 г. Аналогичную модель лифта без машинного помещения планируется изготовить к концу 2018 г.

В конструкции новых лифтов использованы самые современные достижения лифтостроения в части энергосбережения, надёжности и комфорта. Например, предусмотрена двухсторонняя видеосвязь «пассажир-диспетчер», антивандальная аппаратура и отделка.

С середины 2018 г. на производственной базе Мослифта стартует программа по созданию собственных станций управления для лифтов со скоростью до 2,5 м/с.

В целях сокращения производственных издержек и сокращения простоя лифтов разрабатывается более совершенная система логистики по обеспечению производственных участков запасными частями и оборудованием с использованием информационных технологий.

Начаты работы по созданию современного Ситуационного центра по оперативному контролю в режиме реального времени за работой обслуживаемого оборудования, что позволит более оперативно обрабатывать и передавать непосредственно исполнителям информацию о сбоях в работе лифтов с использованием не только традиционной телефонной связи, но и популярных социальных сетей и мессенджеров.

Реализация этих планов позволит АО «Мослифт» выйти на новый более высокий уровень организации производства и значительно повысить эффективность и конкурентоспособность работы предприятия.

Председатель Совета директоров АО «Мослифт»

И.Г. Полевой

Генеральный директор АО «Мослифт»

В.Н. Авакян

## РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА В ОТРАСЛИ

### 2.1. Макроэкономические и отраслевые условия. Положение Общества в отрасли

Качественных изменений в динамике экономической активности в 2017 году не произошло. Незначительное снижение ВВП в 2016 г. сменилось его малосущественным приростом в 2017 г., который был достигнут за счет оживления в первой половине года, в то время как во II полугодии наблюдалось ослабление экономической динамики.

Годовая инфляция в России по итогам 2017 г. составила 2,5 %, при ключевой ставке на конец года в 7,75 %. Как и в 2016 г. инфляция в 2017 г. продолжила замедляться.

По мнению ЦБ РФ<sup>2</sup>, в основе тенденции к замедлению роста цен лежало сохранение умеренной потребительской и кредитной активности в экономике и продолжившееся снижение инфляционных ожиданий, а также укрепление рубля в годовом сопоставлении.

Годовой темп прироста цен на непродовольственные товары также продолжил снижаться и в ноябре составил 2,7 %. Вклад в замедление темпа роста или снижение цен на ряд непродовольственных товаров со значительной долей импорта вносило укрепление рубля в годовом сопоставлении. Вместе с тем, возросли темпы удорожания моторного топлива<sup>3</sup>, что было связано с ускорением роста цен производителей нефтепродуктов на фоне повышения сырьевых цен на международных рынках. Индекс тарифов на грузовые перевозки в среднем по всем видам транспорта в декабре 2017 г., по предварительным данным, составил 100,5%, что коррелировало с приростом индекса предпринимательской уверенности в производстве автотранспортных средств прицепов и полуприцепов с (-5%) в ноябре до (-3%) в декабре, производстве прочих транспортных средств и оборудования, с (-7%) в ноябре до (-5%) в декабре.

Опираясь на анализ текущей динамики и прогноз инфляции и экономической активности на среднесрочную перспективу, а также с учетом рисков отклонения инфляции от 4 % вверх или вниз Совет директоров Банка России 15 декабря 2017 г. принял решение снизить ключевую ставку с 8,25 до 7,75% годовых.



Валютный курс рубля в 2017 году по отношению к бивалютной корзине демонстрировал колебания в сравнительно небольшом диапазоне и на конец года был всего на 1% выше, чем в 2016 г.

Среднемесячная начисленная заработная плата работников организаций в 2017 г. по сравнению с 2016 г. выросла на 7,2 %. При этом реальные располагаемые денежные доходы (за вычетом обязательных платежей, скорректированные на индекс потребительских цен), по предварительным данным, в 2017 г. по сравнению с 2016 г. снизились на 1,7 %. Повышение реальной зарплаты при негативной динамике реальных доходов означает значительное ослабление таких компонентов общего объема доходов как предпринимательские доходы и доходы от собственности, что в свою очередь косвенно подтверждает отсутствие значимого роста экономической активности.

На 1 декабря 2017 г., по сведениям, представленным Росстатом организациями (не относящимися к субъектам малого предпринимательства), суммарная задолженность по заработной плате по кругу наблюдаемых видов экономической деятельности (в соответствии с ОКВЭД2) составила 3123 млн руб. и по сравнению с 1 ноября 2017 г. снизилась на 382 млн руб. (на 10,9%).

<sup>2</sup> Доклад ЦБ РФ о денежно-кредитной политике № 4 (20) за декабрь 2017 года, стр. 15

<sup>3</sup> В декабре 2017 г. цены на топливо газовое моторное и дизельное выросли на 2,8% и 2,3% соответственно, бензин автомобильный - на 1,4%.

Просроченная задолженность по заработной плате из-за отсутствия у организаций собственных средств на 1 декабря 2017 г. составила 3099 млн руб., или 99,2% общей суммы просроченной задолженности. По сравнению с 1 ноября 2017 г. она снизилась на 390 млн руб. (на 11,2%). Задолженность из-за несвоевременного получения денежных средств из бюджетов всех уровней составила 24 млн руб. и увеличилась по сравнению с 1 ноября 2017 г. на 8 млн руб. (на 46,9%), в том числе задолженность из федерального бюджета составила 7 млн руб. и увеличилась по сравнению с 1 ноября 2017 г. на 3 млн руб. (на 59,5%), бюджетов субъектов Российской Федерации составила 10 млн руб. (снижение на 1 млн руб., или на 4,1%), местных бюджетов – 7 млн руб. (увеличение на 6 млн руб., или в 5,2 раза).

В общем объеме просроченной задолженности по заработной плате 52% приходится на обрабатывающие производства, 23% – на строительство, по 7% – на сельское хозяйство, охоту и предоставление услуг в этих областях, лесозаготовки и транспорт, 4% – на научные исследования и разработки.

В 2017 г., по данным Росстата, сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток) организаций (без субъектов малого предпринимательства, банков, страховых организаций и государственных (муниципальных) учреждений) в действующих ценах составил +10320,5 млрд руб. (34,8 тыс. организаций получили прибыль в размере 12276,1 млрд руб., 12,4 тыс. организаций имели убыток на сумму 1955,6 млрд руб.). В 2016 г. сальдированный финансовый результат (по сопоставимому кругу организаций) составлял +11285,1 млрд руб.

На конец октября 2017 г. основной объем в структуре просроченной дебиторской задолженности организаций России приходился на организации обрабатывающих производств - 22,8 %, при этом задолженность покупателей - 63,2 %. Наибольшая часть просроченной дебиторской задолженности организаций обрабатывающих производств принадлежит организациям производства прочих транспортных средств и оборудования - 20,8 %, что в абсолютном выражении составляет 106,0 млрд руб.<sup>4</sup>

В стране 2,4 млн многоквартирных домов<sup>5</sup>. В последние годы строительное производство демонстрирует неустойчивое поведение, выражающееся в чередовании кратковременных периодов повышения и снижения, малозначительных по своей величине. Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство», в 2017 г. составил 98,6 % (в сопоставимых ценах) к уровню 2016 г.



В 2017 г. построено 1131,4 тыс. новых квартир, в декабре 2017 г. - 271,4 тыс. Из 79,2 млн кв. м общей площади жилых помещений в жилых домах, введенных в действие в 2017 г., 39,17 млн кв. м общей площади жилых помещений в жилых домах относится к тем домам, где установка лифтов обязательна (этажность домов свыше пяти этажей).

Наибольшие объемы жилищного строительства осуществлялись в Московской области, где было введено 11,2% от сданной в эксплуатацию общей площади жилья по России в целом, Краснодарском крае – 5,9%, Санкт-Петербурге – 4,5%, Москве – 4,4%, Ленинградской области – 3,3%, республиках Татарстан и Башкортостан – по 3,1%, Ростовской области – 3,0%, Свердловской области – 2,7%, Республике Дагестан – 2,5%, Новосибирской, Самарской и Воронежской областях – по 2,2%. В этих субъектах Российской Федерации построено чуть больше половины общей площади жилья, введенной в России.

Вместе с тем, при значительных объемах жилищного строительства в 2017 г. наблюдалось снижение ввода жилья по сравнению с 2016 г. в Новосибирской области – на

<sup>4</sup> Российская экономика: прогнозы и тенденции № 1 (298), 2018, стр. 6

<sup>5</sup> Основные результаты работы Минстроя России за 2012–2017 гг. [http://government.ru/dep\\_news/32228](http://government.ru/dep_news/32228)

22,1%, Республике Башкортостан – на 8,8%, Самарской области – на 6,8%, Московской области – на 1,3%.

04 мая 2017 г. Президент Российской Федерации В.В. Путин на совместном заседании Госсовета и Комиссии по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития России поручил Правительству Российской Федерации совместно с регионами выработать постоянно действующие механизмы расселения аварийного жилого фонда и запустить их с 1 января 2019 г., а на переходный период предложил продлить работу государственной корпорации – Фонда жилищно-коммунального хозяйства<sup>6</sup>. По заявлению главы Минстроя России М.А. Меня, сделанном на этом же заседании, программа Фонда реализована на 73%, в 11 регионах все ещё не исполнена.

Федеральным законом от 30.10.2017 г. № 311-ФЗ «О внесении изменений в статьи 3 и 25 Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» срок деятельности Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства продлен до 1 января 2019 г.

По данным Минстроя России в региональные программы капремонта включено более 745 тыс. МКД. В 2017 г. капитальный ремонт выполнен в 46 251 МКД общей площадью 172,8 млн кв. м, в которых проживают 6,3 млн человек. Средний размер минимального взноса на капитальный ремонт в 2017 г. составлял 6,59 руб. за 1 кв. м (в 2016 г. – 6,28 руб. за 1 кв. м, в 2015 г. – 6,26 руб. за 1 кв. м).

В июле 2017 г. вступили в силу изменения Градостроительного кодекса Российской Федерации, изменившие подход к вопросам саморегулирования в строительной отрасли:

члены СРО должны иметь в штате по основному месту работы не менее 2-х (в зависимости от суммы заключаемых компанией договоров) сотрудников высшего руководящего состава, имеющих профильное строительное образование, соответствующий стаж работы по специальности и включенных в Национальный Реестр Специалистов в области строительства (НРС);

СРО обязали создать компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в дополнение к существовавшему ранее компенсационному фонду возмещения вреда (если член СРО намерен принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, он должен внести средства в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств), что влечет значительное увеличение для членов СРО финансовой нагрузки.

Годовой оборот рынка управления жильём в России составляет 500 млрд руб. Среди способов управления МКД лидирующее место занимает управление посредством управляющей организации<sup>7</sup>. С мая 2015 г. введено лицензирование деятельности по управлению МКД, которое ещё на первом этапе не прошли 13% управляющих компаний. После введения лицензирования 437 компаний лишились лицензий. По данным ГИС ЖКХ, на 1 ноября 2017 г. в стране действовало 20 448 лицензий, на территории Москвы – 950.

Состояние лифтового хозяйства в России находится в довольно сложных условиях. Необходимость в капитальном ремонте и замене лифтового оборудования назрела давно. По данным Минстроя России около 440 тыс. лифтов в МКД требуют безотлагательного ремонта, треть из которых нормативный срок эксплуатации исчерпали.

По данным Комиссии по лифтовому хозяйству Общественного совета при Минстрое России в 22 субъектах Российской Федерации износ лифтов составляет более 50%. В Крыму, Севастополе, Карачаево-Черкесии, Смоленской, Тульской, Ярославской, Ивановской и Нижегородской областях средний износ лифтов на уровне от 60% до 77%.

<sup>6</sup> <http://www.kremlin.ru/events/president/news/54448>

<sup>7</sup> Сведения о выборе указанного способа управления раскрыло 40% МКД от общего числа размещенных в системе ГИС ЖКХ.

В 2017 г. в Российской Федерации за счет деятельности фондов капитального ремонта удалось заменить 16 117 лифтов, из них 5 003 – в Москве, 2 086 – в Московской области, 1 448 – в Санкт-Петербурге, 7 580 – в остальных субъектах Российской Федерации. Для сравнения в 2015 г. общий показатель замены лифтов составлял 9 518 лифтов, в 2016 г. – 12 226 лифтов. Рост по сравнению с 2016 г. составил рекордные 132%.

В 2018 г. планируется заменить 20 000 лифтов, в т.ч. 3 000 – в Москве, 1 882 – в Московской области, 1 158 – в Санкт-Петербурге, 14 000 – в остальных субъектах Российской Федерации.



Производство лифтов в 2015-2016 гг. показывало понижающую динамику, сократившись на -9% относительно 2014 г. В 2017 г. в России произведено 27 903 лифта, что на 20,3% выше объема 2016 года<sup>8</sup>. Доля лифтов российского производства в 2017 г. составила более 70%.

Объемы производства лифтов обеспечены предприятиями Центрального федерального округа с долей 68,9% (19 216 шт.), Северо-Западного федерального округа с долей 24% (6 695 шт.), Сибирского федерального округа с долей 3,6% (1 012 шт.), Приволжского федерального округа и

Уральского федерального округа с долями 2,2% и 1% (625 и 285 шт.) от общего объема производства лифтов в России.

Согласно прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов<sup>9</sup>, подготовленного Министерством экономического развития Российской Федерации, в ближайшие годы в стране ожидается рост производства лифтов, который к 2020 г. составит 71,9% к показателям 2016 г.

В 2017 г. задекларировано 40 429 новых лифтов, что превышает показатель 2016 г. на 2 206 лифтов (+5,5%). При этом в 2017 г. доля импортных лифтов снизилась и составила 28,4% (11 480 лифтов), в 2016 г. этот показатель был 34,8% (13 098), в 2015 - 37,5% (13 794). При этом всего лишь три отечественные компании произвели более половины всех задекларированных лифтов: Щербинский лифтостроительный завод, Карачаровский механический завод, Отис Лифт. Официальные данные Росаккредитации также говорят о том, что за последние четыре года на нашем рынке увеличилось количество лифтов российской сборки почти на 9,3% – с 62,5% до 71,7%.<sup>10</sup>

Цены производителей для российских потребителей на лифты в период 2015-2017 гг. упали на -6,3%, с 909 864 руб./шт. до 852 294,7 руб./шт. Наибольшее падение средних цен производителей произошло в 2016 г., тогда темп прироста составил -28,65%.

Объем российского экспорта лифтов в 2017 г. вырос по сравнению с предыдущим годом на 518 (+51%) до 1 542 шт., что в стоимостном выражении составило 26 374 тыс. долл. Наибольшая доля (40,7%) экспортных поставок лифтов из России в 2017 г. была отправлена в Украину. На втором и третьем месте – Казахстан и Беларусь (19,1% и 11,3% соответственно). В остальные страны – около 22% всех поставок лифтов за рубеж.

Значительно сократилась доля импорта. Еще в 2014 г. доля импортной продукции в натуральном выражении на российском рынке лифтов составляла 60,6%, а в 2017 г. сократилась до 32,6%. Объем импорта лифтов на российский рынок в 2017 г. снизился по

<sup>8</sup> Информация была взята из исследования: «Рынок лифтов. Текущая ситуация и прогноз»; <http://alto-group.ru/new/960-proizvodstvo-lifto-v-2017-godu-vyroslo-na-20.html>

<sup>9</sup> См.: стр. 65

<sup>10</sup> <http://www.vestnikstroy.ru/articles/ratings/2018/15613.html>

Импорт лифтов в 2017 г.



сравнению с предыдущим годом на 4 113 (-24%) до 12 765 шт., что в стоимостном выражении составило 263 281,6 тыс. долл.

Основную долю импортируемой продукции в 2017 г. на российский рынок лифтов поставила Беларусь (62,5%). На долю Китая приходится около 13,9% поставляемых товаров. Далее – Германия и Италия, доля которых составляет 4,9% и 4,1% соответственно. На долю других стран - 14,7%.

Правительство Москвы уделяет большое внимание лифтовому комплексу города: успешно реализуется программа по замене лифтов, отработавших нормативный срок службы. При

этом, вопрос о капитальном ремонте лифтов в Московском регионе стоит остро. Данный вид работ предметом договоров на техническое обслуживание лифтов не является и в соответствии с требованиями действующей нормативной документации, должен проводиться по отдельным договорам или дополнительным соглашениям. Работы по капитальному ремонту лифтов выполняются в основном в аварийном режиме, что зачастую приводит к длительным простоям лифтов и доставляет дискомфорт жителям и гостям столицы. Кроме того, Общество вынуждено выполнять эти работы за счет собственных средств, без оплаты заказчиком, т.к. длительное время в Москве целевое финансирование работ капитального характера на лифтах приостановлено.

В настоящее время функционирование жилищно-коммунального хозяйства, характеризуется нарастанием кризисных явлений. К числу основных проблем данной сферы относятся проблемы качества предоставляемых услуг, высокий уровень износа основных фондов, большие непроизводительные потери ресурсов и др. – именно на их решение должны быть направлены усилия органов власти и управления всех уровней.

## 2.2. Приоритетные направления деятельности Общества

В 2017 г. Мослифт выполнил работы по техническому обслуживанию 67 364 лифтов, 855 ОДС с 1 448 639 сигналами, 745 ППИ, 147 удаленных автоматизированных рабочих мест оператора и подключенных к ним СДВК ППИ, 157 камер видеонаблюдения, 14 систем ОПС, 7 эскалаторов, 3 систем комплексной безопасности, 729 ВТТС и техническое обслуживание ЗПУ для 118 308 абонентов. Также выполнен аварийно-восстановительный ремонт на 631 лифте и капитальный ремонт 610 лифтов.

Приоритетными направлениями деятельности Общества в отрасли является проектирование, производство, монтаж, пусконаладочные работы, ремонт и техническое обслуживание лифтового оборудования, эскалаторов, платформ подъемных для инвалидов, автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления.

Техническое обслуживание ОДС связано с обслуживанием лифтового хозяйства. С организационной точки зрения контракты на техническое обслуживание ОДС и лифтового оборудования не разыгрываются как единый комплекс мероприятий (что, кстати, характерно только для г. Москвы, во всех остальных городах это единый предмет договора), но по существу и по совокупной финансовой составляющей они не могут быть существенно разделены.

В 2017 г. Общество заключило контракты на техническое обслуживание 855 ОДС по г. Москве в муниципальном фонде, что составляет 76% всего рынка ОДС в г. Москве. В 2016 г. (общий объем заключенных контрактов по техническому обслуживанию ОДС также составил 76 % от всего рынка ОДС по г. Москве), что во многом отражает сложившуюся ситуацию с обслуживанием ОДС в городе.

Необходимо также отметить важное обстоятельство, что техническое обслуживание ОДС является одной из серьезных статей формирования бюджета Общества.

Техническое обслуживание ОДС и расположенного в них технологического оборудования для города Москвы в 2017 г. характеризуется следующими показателями, представленными ниже в Таблице.

Таблица  
Показатели технического обслуживания ОДС

Наименование административного округа г. Москвы	Количество ОДС в муниципальном фонде г. Москвы (шт.)		Доля Мослифта, (в %)
	Мослифт	Всего по округу	
ЦАО	15	127	12
ЮАО	149	149	100
ВАО	108	108	100
ЗАО	118	118	100
САО	105	105	100
ЮЗАО	163	163	100
СВАО	106	106	100
СЗАО	91	91	100
ЮВАО	0	141	0
Зел АО	0	22	0
<b>ВСЕГО</b>	<b>855</b>	<b>1130</b>	<b>76</b>

Обновление лифтового парка города Москвы на новое и более совершенное оборудование требует высокотехнологический и компьютеризированный контроль за его работой. Тем не менее, основная нагрузка за контролем инженерного оборудования здания ложится на существующие линии связи и ОДС. При строительстве новых жилых комплексов создаются собственные современные диспетчерские системы, которые необходимо обслуживать и своевременно модернизировать.

Таблица  
Количество ОДС, требующих реконструкции в городе Москве в 2017 г.  
(в соответствии с положением по ОДС)

Наименование административных округов г. Москвы	ОДС старше 12 лет и подлежащие реконструкции в городе Москве (шт.)		Доля ОДС, подлежащих реконструкции, в %
	Обслуживает Мослифт	Всего по округу	
ВАО	80	108	74
ЗАО	64	118	54
САО	72	105	69
СВАО	64	106	60
СЗАО	56	91	62
ЦАО	6	127	5
ЮАО	96	149	64
ЮВАО		141	0
ЮЗАО	106	163	65
ЗелАО		22	0
<b>ВСЕГО:</b>	<b>544</b>	<b>1130</b>	<b>45</b>

В соответствии с приведенными данными 45% оборудования систем диспетчеризации устарело, нормативным требованиям положения по ОДС не соответствует и подлежит замене, модернизации или реконструкции. Согласно принятой программе «Жилище» в Москве до 2012-2018 гг. запланировано провести реконструкцию всех существующих ОДС-320 в количестве 222 шт. В 2017 г. конкурсов на работы по капитальному ремонту ОДС в Москве не проводилось.

В 2017 г. Мослифт осуществлял обслуживание 718 систем диспетчерского и визуального контроля за платформами подъемными для инвалидов. В рамках реализации Государственной программы «Социальная поддержка жителей города Москвы на 2012-2018 годы», подпрограмма «Социальная интеграция инвалидов и формирование безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения», мероприятие «Приспособление жилых помещений, прилегающих территорий домов, в которых они расположены, для инвалидов и других маломобильных категорий граждан» в 2017 г. заключило контракты на комплекс работ для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов-колясочников на 121 платформе.

В 2017 г. Обществом заключены контракты на техническое обслуживание по внутриквартальным технологическим системам связи (ВТСС) в объеме 2191 узлов доступа г. Москвы, с установленным специализированным оборудованием. В перспективе Общество планирует развитие данного вида деятельности с заменой устаревшего оборудования на новое, что позволит в дальнейшем развивать данную отрасль в коммунальном хозяйстве и послужит повышению качества коммунальных услуг для населения. В 2017 г. объем обслуживаемого оборудования ВТСС по сравнению с 2016 г. увеличился на 8,6%.

На фоне основных производителей лифтов, присутствующих на рынке города Москвы, Общество в 2017 г. занимало не более 1% производства лифтов в РФ и не более 10% производства в г. Москве. Не пытаясь создать сиюминутную конкуренцию устоявшимся производствам, Общество создаёт собственные модели лифтов в специфических рыночных сегментах. В частности, Общество имеет в своей продуктовой линейке лифты, которые стали в столице весьма востребованными, поскольку рассчитаны на шахты в старых домах, где раньше устанавливали лифты с распашными дверями.

Продукция Общества технологична и экономична. Система телескопических четырехстворчатых дверей лифта позволяет сохранять площадь пола. Лифты снабжены качественными светодиодными светильниками, снижающими потребление электроэнергии в пять раз. На всю высоту створок установлена оптическая завеса, или «шторка», не дающая закрываться дверям, если в проеме находится человек или какой-то предмет. Купе кабины выполнено из антивандальных металлических панелей. Новая продукция адаптирована для маломобильных групп граждан. Расширенный до 80 см дверной проем подходит для инвалидных колясок, цифры на кнопках приказной панели дублируются символами азбуки Брайля, а выделение ярким цветом дверного проема и речевой информатор позволяют пользоваться лифтом слабовидящим пассажирам.

В 2017 г. Общество изготовило 120 лифтов. В 2018 г. планируется изготовить уже 500 единиц, в 2019 – до тысячи. Через 5 лет хотелось бы производить хотя бы 5 000 единиц оборудования в год. В планах компании — поставить на поток производство собственных подъемных устройств, трансформация производства: организация поточных линий, освоение новых моделей лифтового оборудования, увеличение объема выпускаемой продукции для предоставления полного цикла услуг с созданием новых рабочих мест, открытие Учебного Центра, организация Дистрибуционного Центра.

### 2.3. Конкурентное окружение Общества

Анализ факторов конкурентоспособности на конец 2017 г. показал, что Общество занимает лидирующие позиции в сфере предоставляемых услуг по техническому обслуживанию лифтов в жилом фонде города Москвы.

Оценка проводилась по 10 бальной шкале. Главными показателями успешной деятельности компании стали: удобство расположения – 10 баллов, качество услуг – 10 баллов, быстрота обслуживания – 10 баллов, приемлемый уровень стоимости технического обслуживания – 7 баллов, послепродажное обслуживание – 10 баллов. Итоговое среднее значение конкурентоспособности составило 9,4 балла.

Рейтинг важности фактора	Мослифт	ООО Группа компаний «Практика»	ООО «Первая лифтовая компания»	ЗАО «СП-Подъем»	ООО СП «Лифтек»	ОАО «МОС ОТИС»
Удобство расположения	10	10	8	8	4	4
Цена	7	8	8	8	8	8
Качество продукции	10	9	8	8	8	7
Быстрота обслуживания	10	9	8	7	7	7
Послепродажное обслуживание	10	9	8	8	9	8
Итоговое значение конкурентоспособности (средняя сумма баллов)	9,4	9,0	8,0	7,8	7,2	6,8

Присоединение к Москве новых территорий и крупное жилищное строительство обуславливает установку современного лифтового оборудования, принцип работы которого основан на использовании микроэлектроники. При этом Застройщики чаще стали применять на лифтовом оборудовании нестандартные инженерные решения для увеличения комфортности лифтов. Все вышеперечисленное дает Обществу возможность не только сохранить существующие объемы работ (услуг) путем продления действующих договоров, но и выйти с конкурентоспособным коммерческим предложением на новые рынки сбыта продукции (услуг) города Москвы и Московской области.

Анализ основных конкурентов Общества в сфере технического обслуживания лифтов:

Наименование	Размещение	Объем производимой продукции, (работ, услуг) (шт.)	Доля на рынке, %, на начало текущего расчетного периода (2018г.)	Доля на рынке, %, на конец текущего расчетного периода (2020г.)
Мослифт	ЦАО, САО, СВАО, ВАО, ЮВАО, ЮАО, ЮЗАО, ЗАО, СЗАО, ТиНАО	61 807	59,4	60,2
ООО СП «Практика»	ЦАО, САО, СВАО, ВАО, ЮВАО, ЮАО, ЮЗАО, ЗАО, ЗелАО	32 000	30,8	31,0
ООО «Первая лифтовая компания»	САО, ЮЗАО, ВАО	3 800	3,7	3,9
ЗАО «СП-Подъем»	ЮВАО, ЮАО, СЗАО, ТиНАО	2 600	2,5	2,5
ООО СП «Лифтек»	ТиНАО	2 200	2,1	2,1
ОАО «МОС ОТИС»	ЦАО, САО, СВАО, ВАО, ЮВАО, ЮЗАО, ЗАО	1 000	0,9	0,3

Общество занимает лидирующие позиции на рынке Москвы по реконструкции, модернизации и техническому обслуживанию автоматизированных систем диспетчерского контроля, техническому обслуживанию СДВК ППИ, а также ВТСС. Доля рынка Общества в г. Москве по этим направлениям составляет в среднем 70%.

Анализ основных конкурентов Общества по производству, монтажу, реконструкции, модернизации и техническому обслуживанию слаботочного оборудования ОДС и СДВК ППИ (муниципальный фонд) представлен ниже. Анализ факторов конкурентоспособности Общества в различных сегментах деятельности в 2017 году произведен по 10 бальной шкале.

Конкурентное окружение Общества в сфере технического обслуживания ОДС:

Рейтинг важности фактора	Мослифт	ООО «Практика»	Прочие
Удобство расположения	10	9	7
Цена	7	7	8
Качество продукции	8	8	7
Полный цикл работ (от заключения контракта до полного исполнения)	6	6	8
Квалификация персонала	9	8	6
Послепродажное обслуживание	9	9	7
Итоговое значение конкурентоспособности	8,2	7,8	7,2

Конкурентное окружение Общества в сфере технического обслуживания СДВК ППИ:

Рейтинг важности фактора	Мослифт	УК «ДомСервис»	Прочие (СП «Практика», ООО «НК Групп», ЗАО СП «Подъем»)
Удобство расположения	10	8	7
Цена	8	9	9
Качество продукции	8	8	7
Полный цикл работ (от заключения контракта до полного исполнения)	6	8	8
Квалификация персонала	9	7	7
Послепродажное обслуживание	9	7	7
Итоговое значение конкурентоспособности	8,3	7,8	7,5

Конкурентное окружение Общества в сфере реконструкции и монтажа автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления:

Рейтинг важности фактора	Мослифт	ООО «Практика»	Прочие
Удобство расположения	10	9	7
Цена	8	8	9
Качество продукции	8	8	7
Полный цикл работ (соблюдение сроков)	5	5	8
Квалификация персонала	9	8	6
Послепродажное обслуживание	9	8	7
Итоговое значение конкурентоспособности	8,2	7,7	7,3

Конкурентное окружение Общества в сфере монтажа и модернизации СДВК ППИ:

Рейтинг важности фактора	Мослифт	Прочие (ОАО «МОС ОТИС», СП «Практика», ООО «НК Групп», ЗАО СП «Подъем», УК «ДомСервис»)
Удобство расположения	10	7
Цена	7	8
Качество продукции	8	8
Полный цикл работ (соблюдение сроков)	6	8
Квалификация персонала	9	7
Послепродажное обслуживание	9	7
Итоговое значение конкурентоспособности	8,2	7,5

Анализ факторов конкурентоспособности Общества в 2017 г. по слаботочному оборудованию в целом:

Рейтинг важности факторов	Мослифт	СП «Практика»	УК «ДомСервис»	Прочие
Удобство расположения	10	9	8	7
Цена	7,5	7,5	9	8,5
Качество продукции	8	8	8	7,3
Полный цикл работ (от заключения контракта до полного исполнения)	5,8	5,5	8	8
Квалификация персонала	9	8	7	6,5

Послепродажное обслуживание	9	8,5	7	7
Итоговое среднее значение конкурентоспособности	8,2	7,8	7,8	7,4

Анализ факторов конкурентоспособности на конец 2017 г. показал, что Общество занимает лидирующие позиции в сфере предоставляемых услуг по техническому обслуживанию ОДС и СДВК ППИ, а также ВТСС.

Главными показателями успешной деятельности компании стали: удобство расположения – 10 баллов, квалификация персонала – 9 баллов, послепродажное обслуживание – 9 баллов. Итоговое среднее значение конкурентоспособности Общества составило 8,2 балла против 7,8 баллов у СП «Практика» и 7,4 баллов у прочих конкурентов.

Как показывает анализ состояния в отрасли и основных конкурентов, в таких условиях, для расширения рынков сбыта продукции (услуг) Общества потребуется: повышение уровня подготовки обслуживающего персонала; повышение мобильности рабочих бригад; создание привлекательной ценовой политики для заказчиков; продвижение бренда «Мослифт» за счет разрывания хорошо организованной рекламной кампании.

#### 2.4. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью Общества. Управление рисками

**Отраслевые риски** – реформирование жилищно-коммунального хозяйства приводит к изменению законодательства на федеральном, муниципальном и отраслевом уровнях. Такое положение вынуждает Общество быть готовым к обязательному реагированию на сложившуюся ситуацию.

Передача финансирования работ по замене лифтов и лифтового оборудования в Фонды капитального ремонта (ФКР), отсутствие четких регламентированных механизмов и нормативов финансирования данных работ со стороны ФКР приводит к рискам в основной деятельности Общества - риски могут быть реализованы в области изменения требований, в части регламента деятельности компаний на рынке, в сфере изменения тарифной политики.

Риски, связанные с нестабильным финансово-экономическим состоянием основных российских производителей лифтового оборудования, могут привести к несвоевременным поставкам продукции и, как следствие, срывам сроков исполнения обязательств Общества по государственным контрактам.

**Правовые риски** - так как основной сферой деятельности Общества является сфера услуг (техническое обслуживание), то вероятны (по причине более слабой защищенности чем производственная сфера) случаи использования методов недобросовестной конкуренции и злоупотребления правом. На фоне нестабильно работающей судебной-правовой системы данный риск превращается в существенную опасность для Общества.

В своей деятельности Общество руководствуется положениями действующего законодательства, подзаконными нормативными актами, законами субъектов Российской Федерации, нормативными актами города Москвы, Уставом Общества и внутренними нормативными документами Общества.

Для минимизации правовых рисков все внутренние документы Общества и заключаемые Обществом договоры проходят обязательную правовую экспертизу. Общество строит свою деятельность на четком соответствии принимаемых решений и осуществляемых действий требованиям закона, самостоятельно и с привлечением консультантов отслеживает и своевременно реагирует на изменения нормативно-правового поля, а также стремится к конструктивному диалогу с контролирующими (регулирующими) органами по вопросам соблюдения Обществом установленных действующим законодательством требований.

**Маркетинговые риски** – риск потери заказчиков, на оборот с которыми приходится более 10% выручки Общества. У Общества весомая доля выручки приходится на государственные заказы, а это может рассматриваться как фактор повышения стабильности системы (уверенность в оплате работ и законности требований), так и дестабилизирующий

фактор, т.к. принятие коммерческих решений находится зачастую в очень узких рамках административных полномочий. Также присутствует риск усиления конкуренции и может быть усилен как за счёт действующих на рынке компаний, так и за счёт производственных рисков, в случае уменьшения заказа на производство лифтов и лифтового оборудования.

**Финансовые риски** – риск изменения процентных ставок и курсов иностранных валют существует в рамках текущей деятельности Общества, но не оказывает серьезного влияния на работу Общества. За отчетный период серьезные заимствования у Общества отсутствуют, а объём кредитования текущей деятельности незначителен для серьезной дестабилизации финансового состояния при росте процентных ставок. Доля иностранных лифтов, находящихся на техническом обслуживании не столь значима, чтобы серьезно повлиять на экономику в случае существенной волатильности рубля.

Основным источником финансирования производственной деятельности Общества является выручка от реализации по основным видам работ: ТО и эксплуатация лифтового и слаботочного оборудования, работы капитального характера на лифтах и слаботочном оборудовании. Учитывая отсутствие авансирования по договорам на выполнение работ капитального характера, с одной стороны, и длительный технологический цикл выполнения данных работ (около 3 мес.), с другой стороны, а также значительное отвлечение средств на обеспечение участия в конкурсных мероприятиях, Общество вынуждено в целях ликвидации кассовых разрывов привлекать дополнительные источники финансирования в виде краткосрочных кредитных ресурсов (обеспечение заявок на участие в аукционах, пополнение оборотных средств). Кроме того, система заключения договоров на выполнение подрядных работ на основе конкурсного производства несет в себе риски заключения договоров на ТО и эксплуатацию лифтового и слаботочного оборудования по ценам, которые ниже цен, утвержденных Правительством Москвы, и, как следствие, является основной причиной сокращения выручки Общества и напряженного финансово-экономического состояния. Последствием наступления таких ситуаций может быть снижение размера дивидендов, повышение финансовых рисков, получение убытков от финансово-хозяйственной деятельности. Минимизация риска – привлечение заемных денежных средств.

**Производственно-технические риски** – могут быть связаны с эксплуатацией оборудования с предельными отклонениями от нормативно-технических требований, ошибками технического персонала, нарушениями диспетчерской дисциплины и иными факторами. Данные факторы могут оказать серьезное влияние на деловую репутацию компании на рынке и её управление. Вместе с тем, в этой сфере у Общества на протяжении многих лет сложилась отработанная система «прочности», которая позволяет (пусть иногда за счёт «консерватизма»), говорить о более высоком уровне защиты от такого рода рисков, по сравнению со среднеотраслевым уровнем.

В Обществе применяются общепринятые концепции и практика работы в области управления рисками и внутреннего контроля: обеспечение постановки адекватных задач в рамках достижения целей Общества; обеспечение эффективности финансово-хозяйственной деятельности и экономного использования ресурсов; выявление рисков и управление ими; обеспечение сохранности активов; обеспечение полноты и достоверности бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и другой отчетности; контроль соблюдения законодательства, а также внутренних политик, регламентов и процедур.

В Обществе единый внутренний документ о системе управления рисками и внутреннего контроля Общества не утвержден. Вместе с тем, Общество рассматривает управление рисками как один из важнейших элементов стратегического управления и внутреннего контроля. Общество выявляет, оценивает, контролирует и предупреждает угрозы различного характера с целью уменьшения вероятности наступления негативных последствий. Основные методы управления рисками, применяемые Обществом: отказ от рискованных инвестиций; отказ от ненадежных партнеров; финансовое планирование;

соблюдение и выполнение требований стандартов; координация и согласованность бизнес-процессов. Общество продолжает совершенствовать систему управления рисками.

## 2.5. Приоритетные направления деятельности Общества в 2018 году

Приоритетными направлениями деятельности Общества в 2018 г. являются:

Выполнение планов по реконструкции, модернизации, капитальному и планово-предупредительному ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации подъемного оборудования, ОДС, АЗУ и домофонов.

Освоение новых рынков сбыта путем привлечения новых источников финансирования - взаимодействие с Фондами капитального ремонта г. Москвы и регионов.

Дальнейшее развитие имеющейся клиентской базы путем интенсификации работы с частными собственниками на территории г. Москвы (ТСЖ, ЖСК и др.).

Увеличение доли обслуживания импортных «премиум-лифтов» в общем объеме выручки. Поиск путей решения проблем импортозамещения в рамках ТО лифтов иностранного производства.

Внедрение новых подсистем в развитии корпоративной информационной системы предприятия с целью улучшения функций учёта (бухгалтерского и управленческого), сервисного обслуживания лифтов, взаимодействия с клиентами и государственными заказчиками, бизнес-анализа и управления документами.

Развитие взаимодействия с кредитно-финансовыми учреждениями для повышения гибкости в исполнении контрактов в Москве и регионах.

Внедрение профессиональных стандартов.

Проведение анализа ФХД и сокращение неэффективно работающих подразделений.

Запуск инновационной программы по разработке подсистемы дополнительной безопасности лифтов.

Выполнение планов по реконструкции, модернизации, капитальному и планово-предупредительному ремонту, ТО и эксплуатации ОДС, СДВК ППИ, АЗУ.

## 2.6. Отчет Совета директоров Общества о результатах развития Общества по приоритетным направлениям его деятельности

Совет директоров Общества в соответствии с действующим законодательством и Уставом Общества имеет широкие полномочия. На него возложена обязанность по определению стратегии Общества и приоритетных направлений его деятельности. Определяя их, Совет директоров Общества устанавливает основные ориентиры деятельности Общества на долгосрочную перспективу.

В отчетном году проведено 18 заседаний Совета директоров Общества, на которых было рассмотрено 42 вопроса.

В начале отчетного года утверждены плановые значения оперативных КПЭ Общества на 2017 г., оперативный бизнес-план Общества на 2017 г., скорректированные значения стратегических КПЭ Общества за 2015-2017 гг., а также стратегический бизнес-план Общества на 2015-2017 гг. (с учетом корректировки № 2).

По состоянию на конец 2017 г. Советом директоров Общества утверждены отчеты об исполнении оперативных ключевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности и основных бюджетов Общества за период I-III квартал 2017 г.

В целом результаты развития Общества по приоритетным направлениям его деятельности в 2017 г. оцениваются как успешные.

## 2.7. Стратегия и перспективы развития Общества

Деятельность Общества в 2018 г. будет осуществляться в соответствии основными направлениями стратегического бизнес-плана Общества на 2018-2020 гг. и конкретизируется следующими задачами на 2018 г. и среднесрочную перспективу:

Активное участие в программах города Москвы по реконструкции, модернизации, капитальному и планово-предупредительному ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации лифтового и слаботочного оборудования;

Совершенствование механизма привлечения новых клиентов;

Освоение новых рынков сбыта путем привлечения новых источников финансирования (взаимодействие с Фондом капитального ремонта г. Москвы);

Дальнейшее развитие имеющейся клиентской базы путем интенсификации работы с частными собственниками на территории г. Москвы и Подмосковья, регионов;

Увеличение доли обслуживания импортных «премиум-лифтов» в общем объеме выручки;

Расширение спектра услуг путем участия в ККР МКД и развития, в целом, системы управления проектами;

Применение новых подходов к управлению дебиторской задолженностью на основе эффективной политики продаж и продвижения на рынке оказываемых услуг;

Сокращение издержек при проведении текущих ремонтов путем использования нового высокоэффективного оборудования взамен старого, включая импортозамещение;

Сокращение административно-управленческих затрат за счет оптимизации управленческих процессов и реорганизации организационной структуры Общества;

Сокращение затрат на общехозяйственную деятельность Общества за счет оптимизации управления закупками материальных ресурсов.;

Продвижение бренда за счет повышения качества выполняемых работ.

Для достижения стратегической цели Обществом запланированы:

1. Совершенствование и развитие технологии работ по ТО, монтажу (замене) и капитальному ремонту лифтового и слаботочного оборудования с применением современных методов, оборудования, инструментов и материалов.

1.1. Обучение персонала навыкам поиска неисправности на лифтах. Внедрение передовых методов работы.

1.2. Обучение инженеров-наладчиков новым системам управления лифтами.

1.3. Разработка собственных тестовых программ и видеофильмов для обучения (по типам лифтов, ОДС и т.п., имеющихся в обслуживании).

1.4. Применение новых приемов работы по монтажу (замене) и ТО слаботочных систем с применением инновационных методов проведения работ, современного оборудования, материалов и инструмента.

1.5. Повышение квалификации персонала, овладение смежными профессиями в целях роста производительности труда.

2. Совершенствование системы контроля качества работ, выполняемых при ТО и монтажу (замене) лифтов.

2.1. Внедрение системы контроля за оперативностью принятия мер по устранению причин сбоев в работе лифтов (в первую очередь «проблемных» лифтов). Внедрение программы контроля за обработкой заявок с использованием мобильного приложения для электромеханика по лифтам.

2.2. Модернизация системы постоянного контроля за качеством выполняемых работ в целях снижения количества сбоев в работе лифтов по техническим причинам.

2.3. Совершенствование системы комплексного контроля за качеством приемки лифтов после монтажа (замены) производителями работ с проведением анализа и подготовкой информации о качестве выполнения работ монтажными организациями.

2.4. Реорганизация работы ЦАДС – создание Единого Ситуационного Центра.

3. Изучение рынка передовых систем безопасности и диспетчерского контроля, технологий и условий эксплуатации.

3.1. Освоение монтажа, пусконаладочных работ и работ по ТО систем видеонаблюдения, ОПС, АСКУД и других систем безопасности и контроля.

3.2. Внедрение на ОДС функции передачи сигнала по радиоканалу в аварийную службу.

3.3. Взаимодействие с разработчиками и производителями оборудования по вопросам модернизации существующих слаботочных систем.

Ожидается, что предпринятые в 2017 г. меры позволят Обществу сохранить в 2018 г. и долгосрочной перспективе стабильное финансовое положение.

## РАЗДЕЛ 3. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

### 3.1. Принципы корпоративного управления Общества (Сведения о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления)

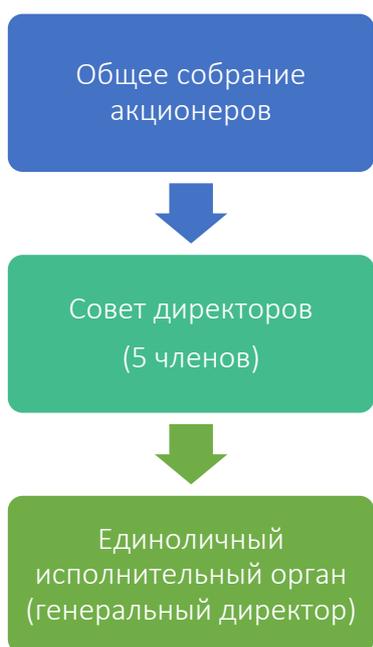
Кодекс корпоративного управления или иной аналогичный документ Обществом не утвержден. Вместе с тем, у Общества имеется единственный акционер – город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы.

При выстраивании системы управления Обществом город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы руководствуется положениями Постановления Правительства Москвы от 03 июля 2007 г. № 576-ПП «О порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы, и принципах стратегического и оперативного планирования, организации системы контроля и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ, акции которых находятся в собственности города Москвы» (далее – Постановление Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП), Стандартами корпоративного поведения города Москвы как акционера, утв. Постановлением Правительства Москвы от 02 мая 2016 г. № 304-ПП «Об утверждении стандартов корпоративного поведения города Москвы как акционера», Постановлением Правительства Москвы от 27 июля 2010 г. № 646-ПП «О направлениях корпоративной политики города Москвы как акционера в сложившихся экономических условиях», которые оказывают значительное влияние на выполнение Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления.

Описанное выше предопределяет особенности корпоративного управления, в частности, его соответствие или несоответствие принципам и рекомендациям Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению Банком России письмом от 10 апреля 2014 г. № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления».

Подробная информация о выполнении Обществом рекомендаций Кодекса корпоративного управления представлена в Приложении № 9 «Выполнение рекомендаций Кодекса корпоративного управления» к настоящему годовому отчету.

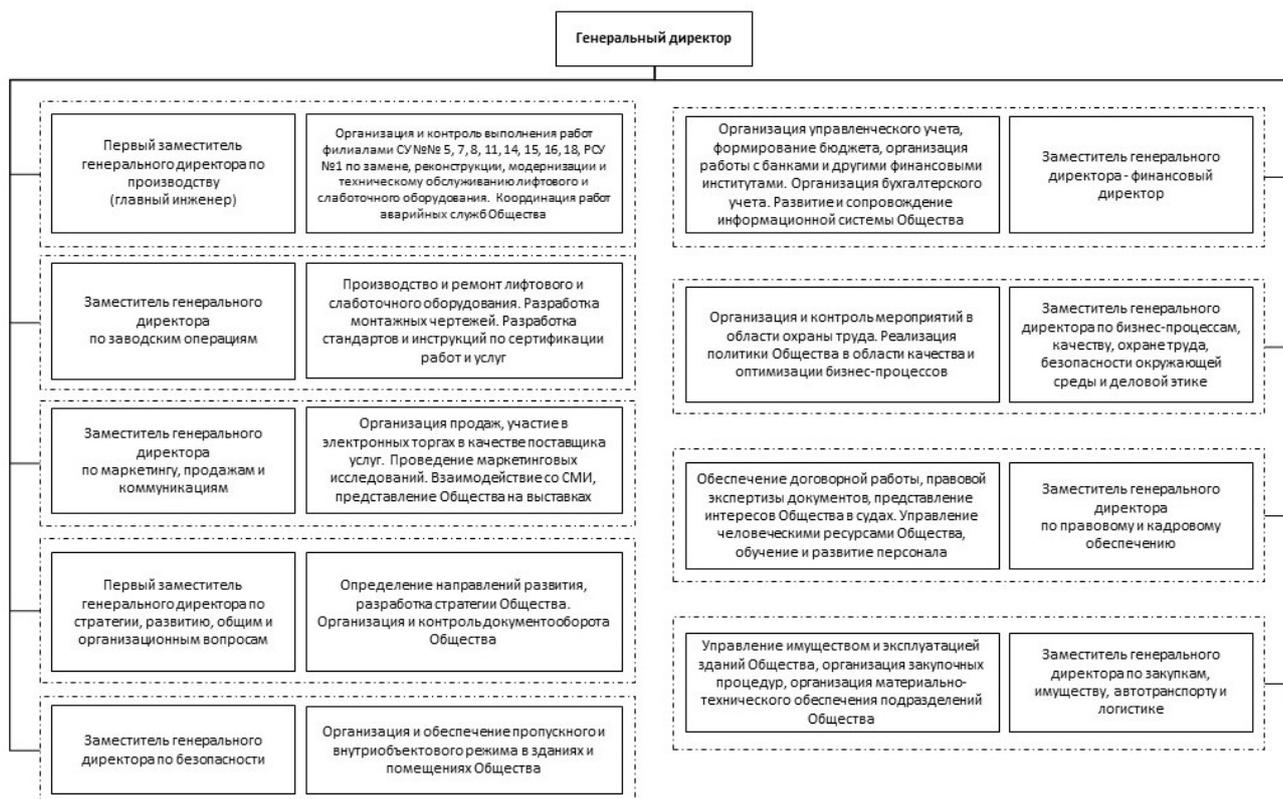
### 3.2. Организационная структура Общества и органы управления Общества



Структура органов управления сформирована в соответствии со Стандартами корпоративного поведения города Москвы как акционера, утв. Постановлением Правительства Москвы от 02.05.2006 № 304-ПП. Структура является трехуровневой: общее собрание акционеров (единственный акционер), совет директоров, единоличный исполнительный орган (генеральный директор). Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляет ревизионная комиссия и аудитор Общества.

Принцип четкого разделения компетенции органов управления является основополагающим в корпоративном управлении Обществом.

Утверждение организационной структуры Общества, включая основные функции структурных подразделений, относится к компетенции совета директоров (пп. 31 п. 7.2.1. Устава Общества). В 2017 г. Советом директоров Общества утверждена организационная структура Общества (протокол № 47 от 28 апреля 2017 г.):



### 3.3. Общее собрание акционеров Общества

Высшим органом управления Общества является Общее собрание акционеров.

Компетенция Общего собрания акционеров Общества определена п. 6.2. Устава Общества. Вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания акционеров Общества, не могут быть переданы на решение совету директоров Общества.

В силу ст. 47 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и п. 6.1. Устава Общества, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания акционеров Общества, принимаются единственным акционером Общества – Департаментом городского имущества города Москвы (100% голосующих акции Общества принадлежат городу Москве) и оформляются соответствующим распорядительным документом. При этом положения Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», определяющие порядок и сроки подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения годового общего собрания акционеров (п. 6.1. Устава Общества).



Город Москва, являясь субъектом Российской Федерации, выступает активным участником корпоративных отношений. Реализуя правомочия, закрепленные главой 5 Гражданского кодекса Российской Федерации, город наряду с другими участниками гражданского оборота является собственником акций значительного числа акционерных обществ<sup>11</sup>. В указанных отношениях

собственности город Москва выступает как в роли властной структуры, определяющей нормы и правила взаимодействия хозяйствующих субъектов и обеспечивающей их выполнение, обременяющей хозяйствующих субъектов местными налогами, иными обязательными платежами и требованиями по содержанию собственности,

<sup>11</sup> Перечень хозяйственных обществ с долей города Москвы в уставном капитале утвержден Постановлением Правительства города Москвы от 16 августа 2011 г. № 368-ПП.

так и акционера. Главными целями города Москвы при этом являются рост его экономического потенциала, увеличение поступлений в бюджет, развитие социальной сферы.



Департамент городского имущества города Москвы под руководством Министра Правительства Москвы Гамана Максима Федоровича входит в состав Комплекса экономической политики и имущественно-земельных отношений, курируемый Заместителем Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергуниной Натальей Алексеевной. Работа Департамента регламентирована Постановлением Правительства Москвы № 99-ПП от 20.02.2013 г. Департамент является функциональным органом исполнительной власти города, осуществляющим полномочия по управлению и распоряжению собственностью города, а также межотраслевую координацию управления ею.

Отраслевым органом исполнительной власти города Москвы, за которым закреплены функции по координации и контролю над деятельностью Общества, является Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы под руководством Гасангаджиева Гасана Гизбуллаговича.

Органы исполнительной власти города Москвы при реализации прав акционера Общества осуществляют взаимодействие в порядке, установленном Положением о порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы и разграничении их полномочий при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы, утв. Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.

#### Принятые решения

В 2017 году единственным акционером Общества были приняты следующие решения:

1. Решением единственного акционера Общества от 25.01.2017 (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 25 января 2017 г. № 1463) 25 января 2017 г. досрочно прекращены полномочия генерального директора Гуцина Леонида Витальевича в связи с увольнением по собственному желанию. С 26 января 2017 г. избран генеральным директором общества Авакян Вардан Нахапетович сроком на три года.

2. Решением единственного акционера Общества от 30.03.2017 (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 30 марта 2017 г. № 8773) одобрена крупная сделка – Соглашение о выдаче гарантий с АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО) с максимальной суммой одновременно действующих гарантий 2 млрд руб.

3. Решением единственного акционера Общества от 28.06.2017 (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 28 июня 2017 г. № 19412):

1) Утвержден годовой отчет за 2016 год.

2) Утверждена годовая бухгалтерская отчетность за 2016 г, в том числе отчет о финансовых результатах Общества.

3) Утверждено распределение чистой прибыли в размере 22 285 000 руб., полученной Обществом по итогам работы за 2016 год: 50 % чистой прибыли в размере 11 142 500 руб. направить на выплату дивидендов; 35 % чистой прибыли в размере 7 799 750 руб. направить на реинвестирование; 10 % чистой прибыли в размере 2 228 500 руб. направить в фонд потребления; 5 % чистой прибыли в размере 1 114 250 руб. направить в резервный фонд.

Определить дату, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов – 10-й день с даты принятия единственным акционером ОАО «Мослифт» решения о выплате дивидендов.

4) Избран совет директоров Общества в следующем составе:

Полевой И.Г. – первый заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Серегин А.И. – начальник Управления Департамента городского имущества города Москвы;

Акимкин В.В. – начальник Управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Калтурин П.В. – начальник Управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Дедюрина В.Г. – заместитель начальника управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.

5) Избрана ревизионная комиссия Общества в следующем составе:

Кривобок Ю.К. – начальник отдела Департамента городского имущества города Москвы;

Филлиппова Т.В. – советник Департамента городского имущества города Москвы;

Медведев А.В. – заместитель генерального директора-финансовый директор ОАО «Мослифт».

4. Решением единственного акционера Общества от 22.11.2017 (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 22 ноября 2017 г. № 39322) одобрена крупная сделка – Генеральное соглашение о выдаче безотзывных независимых гарантий с Банк ВТБ (ПАО) с лимитом выдачи 1,8 млрд руб.

5. Решением единственного акционера Общества от 20.12.2017 (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 20.12.2017 № 43376) в связи с кадровыми изменениями в Департаменте жилищно-коммунального хозяйства города Москвы, досрочно прекращены полномочия действующего совета директоров Общества, и избран совет директоров Общества в следующем составе:

Полевой И.Г. – заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы;

Кормилицын И.К. – заместитель начальника управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы;

Калтурин П.В. – начальник управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы;

Серегин А.И. – начальник управления Департамента городского имущества города Москвы;

Коновалова И.П. – заместитель начальника управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы.

6. Решением единственного акционера Общества от 29.12.2017 (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 29.12.2017 № 45502) одобрена крупная сделка – Дополнительное соглашение № 1 к Соглашению о выдаче гарантий № 29776 от 20 декабря 2016 г., с АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО) об увеличении максимальной суммы одновременно действующих гарантий до 5 млрд руб.



Динамика общих собраний акционеров и рассмотренных на них вопросов в 2015-2017 гг. показывает, что отчетном периоде было проведено наибольшее число общих собраний акционеров с момента акционирования (приватизации).

### 3.4. Совет директоров Общества

Совет директоров Общества осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных Федеральным законом от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» к компетенции общего собрания акционеров Общества (п. 7.1 Устава Общества), обеспечивая достижение позитивных результатов в долгосрочной перспективе.

Компетенция Совета директоров определена п. 7.2 Устава Общества.

Доля участия членов Совета директоров в уставном капитале Общества: 0%.

Доля принадлежащих членам Совета директоров обыкновенных акций Общества: 0%.

В 2017 г. членами Совета директоров Общества сделки по приобретению или отчуждению акций Общества не совершались.

#### Состав Совета директоров

В течение 2017 г. состав Совета директоров менялся трижды.

№	Ф.И.О. члена Совета директоров	01.01.2017 - 27.06.2017	28.06.2017 - 19.12.2017	20.12.2017 - 31.12.2017
1.	Полевой И.Г.	+	+	+
2.	Березин А.Ю.	+		
3.	Серегин А.И.		+	+
4.	Акимкин В.В.	+	+	
5.	Миронова И.В.	+		
6.	Коновалова И.П.	+		+
7.	Дедюрина В.Г.		+	
8.	Кормилицын И.К.			+
9.	Калтурин П.В.		+	+

В период с 01 января 2017 года по 27 июня 2017 года Совет директоров действовал на основании распоряжения Департамента городского имущества города Москвы от 30.06.2017 № 17689 в составе пяти членов:

Полевой И.Г. – первый заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Березин А.Ю. – начальник управления Департамента городского имущества города Москвы;

Акимкин В.В. - начальник управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Миронова И.В. – заместитель начальника управления Департамента городского имущества города Москвы;

Коновалова И.П. – заместитель начальника управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.

В период с 28 июня 2017 года по 19 декабря 2017 года Совет директоров действовал на основании распоряжения Департамента городского имущества города Москвы от 28.06.2017 № 19412 в составе пяти членов:

Полевой И.Г. – первый заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Серегин А.И. – начальник Управления Департамента городского имущества города Москвы;

Акимкин В.В. – начальник Управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Калтурин П.В. – начальник Управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;

Дедюрина В.Г. – заместитель начальника управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.

В период с 20 декабря 2017 года по 31 декабря 2017 года Совет директоров действовал на основании распоряжения Департамента городского имущества города Москвы от 20.12.2017 № 43376 в составе 5 членов:

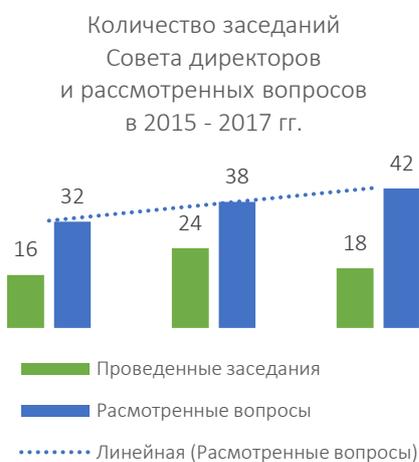
Полевой И.Г. – заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы;

Кормилицын И.К. – заместитель начальника управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы;

Калтурин П.В. – начальник управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы;

Серегин А.И. – начальник управления Департамента городского имущества города Москвы;

Коновалова И.П. – заместитель начальника управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы.



Диаграмма, показывающая количество проведенных Советом директоров заседаний и рассмотренных Советом директоров вопросов на заседаниях в 2015-2017 гг. показывает устойчивый тренд увеличения из года в год числа рассмотренных Советом директоров вопросов на заседаниях.

Это свидетельствует о все большей вовлеченности Совета директоров в процесс управления Обществом. Данный фактор также предполагает относительно небольшое время на рассмотрение и серьезную предварительную проработку рассматриваемых вопросов.

Активное взаимодействие Совета директоров с другими органами управления Обществом и более глубокое знакомство членов Совета директоров с отдельными направлениями деятельности Общества является гарантией принятия эффективных бизнес-решений.

Краткие биографические данные членов Совета директоров<sup>12</sup>

Полевой Игорь Григорьевич	Березин Андрей Юрьевич	Серегин Андрей Игоревич	Акимкин Виталий Васильевич	Миронова Ирина Васильевна	Калтурин Павел Владимирович
<p>Дата рождения: 13.11.1960 г. Место рождения: г. Москва</p> <p>Образование: В 1984 году закончил Московский авиационный институт имени Серго Орджоникидзе по специальности инженер-конструктор-технолог.</p> <p>Ученая степень кандидата технических наук присуждена в 2008 г.</p> <p>1999-2000 гг. прошёл профессиональную переподготовку в Московском городском институте управления Мэрии Москвы по программе: Государственное и муниципальное управление городом - субъектом Федерации.</p> <p>В 2002 году прошел повышение квалификации в Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации по программе: Управление государственными финансами.</p> <p>В 2013 году обучался в Московском городском институте управления Мэрии Москвы по программе: Управление государственными и муниципальными заказами.</p> <p>В 2014 году обучался в Московском городском институте</p>	<p>Дата рождения: 10.03.1982 г. Место рождения: г. Москва</p> <p>Образование: В 2004 году окончил Московский гуманитарный университет по специальности «юриспруденция».</p> <p>Опыт работы: Трудовую деятельность начал в августе 2004 г. в Департаменте имущества города Москвы с должности специалиста 1 категории.</p> <p>2010–2011 гг. - начальник отдела Департамента имущества города Москвы.</p> <p>2011–2012 гг. - заместитель начальника управления корпоративных отношений и финансовых активов Департамента имущества города Москвы.</p> <p>2012–2013 гг. - начальник управления корпоративных отношений и финансовых активов Департамента имущества города Москвы.</p> <p>2013–2016 гг. - начальник управления корпоративных отношений и финансовых активов Департамента</p>	<p>Дата рождения: 27.05.1957 г.</p> <p>Образование: В 2006 г. с отличием окончил Государственный университет управления (г. Москва).</p> <p>В 2008 году окончил аспирантуру Государственного университета управления с присвоением ученой степени кандидата экономических наук.</p> <p>Опыт работы: До 2009 г. работал в коммерческой организации.</p> <p>2009 - 2011 гг. - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом на различных должностях: главный специалист – эксперт, советник отдела, заместитель начальника отдела и начальник отдела.</p> <p>2011 - 2013 гг. - заместитель начальника управления контроля в сферах бюджетного процесса и предоставления государственных услуг</p>	<p>Дата рождения: 27.05.1957 г.</p> <p>Образование: В 1983 г. закончил Московский авиационный институт имени Серго Орджоникидзе по специальности «Радиотехника», получив квалификацию «Радиоинженер».</p> <p>Кандидат экономических наук.</p> <p>Опыт работы: 1991-1994 гг. - исполнительный директор ТОО «Жилищная компания «Дом на Басманной».</p> <p>1994-2001 гг. – главный специалист Управления контроля, главный специалист Управления социального развития префектуры Центрального административного округа города Москвы.</p> <p>2002-2008 гг. - начальник Управления координации деятельности по управлению многоквартирными домами и паспортизации жилищного фонда</p>	<p>Год рождения: 1963.</p> <p>Образование: В 1987 г. окончила Московский авиационный институт имени Серго Орджоникидзе по специальности «Электронные вычислительные машины», квалификация — инженер-электрик.</p> <p>В 1997–1998 годах прошла профессиональную переподготовку в Институте перерабатывающей промышленности по программе «Финансы и ценные бумаги».</p> <p>В 2008–2009 годах прошла профессиональную переподготовку в Институте профессиональной переподготовки и повышения квалификации при Московском городском университете управления Правительства Москвы по программе профессиональной</p>	<p>Дата рождения: 13.10.1990 г.</p> <p>Образование: Московский Государственный Университет имени М.В. Ломоносова, магистр экономических наук.</p> <p>Аспирант факультета Московской школы экономики МГУ им. М.В. Ломоносова.</p> <p>Опыт работы: 2010 - 2015 гг. - различные должности в дочерних компаниях ПАО «Газпром»</p> <p>2015 - 2016 гг. - руководитель направления по управлению рисками ГК Segezha Group (один из ключевых активов группы АФК «Система»).</p> <p>С июня 2016 назначен на должность начальника Управления планирования Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы (в настоящее время – Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы).</p>

<sup>12</sup> Информация получена из открытых источников информации.

<p>управления Мэрии Москвы по программе: Противодействие коррупции в органах исполнительной власти города Москвы.</p> <p>Опыт работы: 1983-1997 гг. - работал в Научно-исследовательском институте «Квант».</p> <p>1997-2002 гг. - заместитель супрефекта, заместитель главы управы «Коптево» города Москвы.</p> <p>В 2002 году назначен начальником Управления развития окружной инфраструктуры Северного административного округа города Москвы.</p> <p>2002-2003 гг. - глава управы Тимирязевского района города Москвы.</p> <p>2003-2008 гг. - заместитель префекта Северного административного округа города Москвы.</p> <p>2008-2012 гг. - первый заместитель префекта Северного административного округа города Москвы.</p> <p>В ноябре 2012 г. назначен на должность первого заместителя руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.</p> <p>В 2017 году назначен на должность заместителя руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы.</p>	<p>городского имущества города Москвы.</p> <p>2016 г. – заместитель руководителя Департамента городского имущества города Москвы.</p>	<p>Контрольного комитета города Москвы, реорганизованном впоследствии в Главное контрольное управление города Москвы.</p> <p>2013 - май 2017 гг. - заместитель начальника управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом.</p> <p>22 мая 2017 г. назначен на должность начальника Управления корпоративных отношений и финансовых активов Департамента городского имущества города Москвы.</p> <p>Имеет классный чин – государственный советник Российской Федерации 3 класса.</p>	<p>Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы.</p> <p>2008-2011 гг. – начальник Управления координации деятельности ТСЖ и организации самоуправления в МКД Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.</p> <p>2011-2015 гг. – начальник Управления координации самоуправления в МКД, эксплуатации жилищного фонда и благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.</p> <p>В июне 2015 г. назначен на должность начальника Управления координации ГБУ «Жилищник», управления МКД и благоустройства дворовых территорий Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.</p> <p>Государственный советник города Москвы 2 класса.</p>	<p>переподготовки «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».</p> <p>Опыт работы: С 1998 году поступила на государственную гражданскую службу.</p> <p>2006 г. – 2012гг.: Начальник отдела Департамента имущества города Москвы,</p> <p>С 2011 г. – Заместитель начальника Управления по координации деятельности Департамента имущества города Москвы.</p> <p>В 2012 году назначена заместителем начальника управления корпоративных отношений и финансовых активов Департамента городского имущества города Москвы.</p>
---	---	---	--	---

Краткие биографические данные членов Совета директоров были получены из открытых источников информации. Следующими членами Совета директоров Общества биографические данные не были представлены: Коновалова Ирина Петровна; Дедюрина Валентина Германовна; Кормилицын Иван Константинович.

## Принятые решения

В 2017 году проведено 18 заседаний Совета директоров Общества:

1. 25.01.2017 на заседании Совета директоров Общества (протокол № 43 от 25.01.2017) утверждены плановые значения оперативных КПЭ Общества на 2017 г., оперативный бизнес-план на 2017 г., скорректированные значения стратегических КПЭ за 2015-2017 гг. и стратегический бизнес-план на 2015-2017 гг. (с учетом корректировки № 2).

2. 26.01.2017 на заседании Совета директоров Общества (протокол № 44 от 26.01.2017) утверждены условия трудового договора с генеральным директором Общества Авакяном Варданом Нахапетовичем.

3. 27.02.2017 Советом директоров Общества утверждена смета расходов на проведение обязательного ежегодного аудита за 2017 г. в размере 1 160 205 руб. (протокол № 45 от 27.02.2017).

4. 27.02.2017 Советом директоров Общества на решение общего собрания акционеров (единственного акционера) был вынесен вопрос об одобрении крупной сделки – Соглашения о выдаче банковских гарантий с АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО) с максимальной суммой одновременно действующих гарантий 2 млрд рублей.

5. 28.04.2017 на заседании Совета директоров Общества (протокол № 47 от 28.04.2017) утверждена организационная структура Общества, а также:

Согласовано назначение на должность Первого заместителя генерального директора по производству (главного инженера) Е.В. Нестратова и определены существенные условия заключаемого с ним трудового договора;

Согласовано назначение на должность Первого заместителя генерального директора по стратегии, развитию, общим и организационным вопросам В.С. Юдина и определены существенные условия заключаемого с ним трудового договора;

Согласовано назначение на должность заместителя генерального директора – финансового директора А.В. Медведева и определены существенные условия заключаемого с ним трудового договора;

Согласовано назначение на должность заместителя генерального директора по бизнес-процессам, качеству, охране труда, безопасности окружающей среды и деловой этике А.Б. Бедеровой и определены существенные условия заключаемого с ней трудового договора;

Согласовано назначение на должность заместителя генерального директора по безопасности А.А. Боброва и определены существенные условия заключаемого с ним трудового договора;

Согласовано освобождение от занимаемой должности руководителя филиала ОАО «Мослифт» Специализированное управление № 7 А.Г. Холина.

6. 26.06.2017 на заседании Совета директоров Общества (протокол № 48 от 26.06.2017) приняты следующие решения:

1) Утвердить Отчет об исполнении оперативных КПЭ и бюджетов Общества за IV кв. 2016 г. Премии генеральному директору не выплачивать. Поручить генеральному директору в дальнейшем представлять отчетность с детализацией в части управленческих и коммерческих расходов.

2) Утвердить Отчет об исполнении оперативных КПЭ и бюджетов Общества за 2016 г. Премии генеральному директору не выплачивать. Поручить генеральному директору обеспечить соблюдение оперативных и иных планов Общества в пределах показателей, утвержденных Советом директоров Общества, а также представлять отчетность с детализацией, в части управленческих и коммерческих расходов.

7. 27.06.2017 Советом директоров Общества (протокол № 49 от 27.06.2017) согласовано назначение на должность заместителя генерального директора по закупкам,

имуществу, автотранспорту и логистике С.В. Селивановой и определены существенные условия заключаемого с ней трудового договора.

**8.** 28.06.2017 Советом директоров Общества (протокол № 50 от 28.06.2017) решено:

1) Предварительно утвердить и рекомендовать единственному акционеру утвердить годовой отчет за 2016 год.

2) Предварительно утвердить годовую бухгалтерскую отчетность, в т.ч. отчет о финансовых результатах общества за 2016 г. и рекомендовать единственному акционеру утвердить годовую бухгалтерскую отчетность, в т.ч. отчет о финансовых результатах общества за 2016 г.

3) Предварительно утвердить и рекомендовать единственному акционеру следующее распределение чистой прибыли в размере 22 285 000 руб., полученной Обществом по итогам работы за 2016 г.: 50 % чистой прибыли в размере 11 142 500 руб. направить на выплату дивидендов; 35 % чистой прибыли в размере 7 799 750 руб. направить на реинвестирование; 10 % чистой прибыли в размере 2 228 500 руб. направить в фонд потребления; 5 % чистой прибыли в размере 1 114 250 руб. направить в резервный фонд.

4) Определить дату, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов – 10-й день с даты принятия единственным акционером ОАО «Мослифт» решения о выплате дивидендов.

**9.** 10.08.2017 Советом директоров Общества (протокол № 51 от 10.08.2017): первый заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы И.Г. Полевой избран председателем Совета директоров Общества; начальник управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы В.В. Акимкин избран заместителем председателя Совета директоров Общества; утверждена Программа отчуждения непрофильных активов ОАО «Мослифт» и Реестр непрофильных активов ОАО «Мослифт».

**10.** 11.08.2017 Советом директоров Общества (протокол № 52 от 11.08.2017) принято решение оказать Религиозной организации «Успенский Дуниловский женский монастырь Шуйской епархии РПЦ (Московский Патриархат)» благотворительную помощь в размере 50 000 руб. путем перечисления указанной суммы на расчетный счет Религиозной организации «Успенский Дуниловский женский монастырь Шуйской епархии РПЦ (Московский Патриархат)» (ИНН 3725003163) № 40703810000150000010 в ОАО КИБ «Евроальянс» (кор/счет банка № 30101810800000000701) БИК 042406701.

**11.** 07.09.2017 Советом директоров Общества (протокол № 53 от 07.09.2017):

Согласовано назначение А.Е. Артемьева на должность заместителя генерального директора по заводским операциям и определены существенные условия заключаемого с ним трудового договора;

Согласовано освобождение от занимаемой должности руководителя филиала ОАО «Мослифт» Специализированное управление № 11 А.В. Лагутина в связи с переводом на должность руководителя филиала ОАО «Мослифт» Специализированное управление № 7, и последующее назначение его на должность руководителя филиала ОАО «Мослифт» Специализированное управление № 7, а также определены существенные условия заключаемого с ним трудового договора.

**12.** 12.10.2017 Советом директоров Общества (протокол № 54 от 12.10.2017) утвержден Отчет об исполнении оперативных КПЭ и бюджетов Общества за I кв.2017 г. Принято решение выплатить генеральному директору Общества В.Н. Авакяну премию по итогам деятельности в I кв. 2017 г.

**13.** 23.10.2017 Советом директоров Общества (протокол № 55 от 23.10.2017) утверждено заключение о крупной сделке – Генеральном соглашении о выдаче безотзывных независимых гарантий с Банк ВТБ (ПАО) с лимитом выдачи 1,8 млрд руб.

14. 31.10.2017 Советом директоров Общества (протокол № 56 от 31.10.2017) утвержден Отчет об исполнении оперативных КПЭ и бюджетов Общества за II кв. 2017 г. Принято решение выплатить генеральному директору Общества В.Н. Авакяну премию по итогам деятельности во II кв. 2017 г.

15. 10.11.2017 Советом директоров Общества (протокол № 57 от 10.11.2017) утверждено в новой редакции Положение о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Мослифт» в соответствии с Приказом от 14 апреля 2015 г. № 72/38/70-01-43/15 с учетом изменений, внесенных Приказом от 06 сентября 2017 г. № 227/45/70-01-122/17.

16. 20.11.2017 Советом директоров Общества (протокол № 58 от 20.11.2017):  
Согласовано освобождение от занимаемой должности руководителя филиала ОАО «Мослифт» Ремонтно-строительное управление № 1 В.В. Судмала.

Согласовано назначение на должность руководителя филиала ОАО «Мослифт» Ремонтно-строительное управление № 1 В.В. Самохина и определены условия заключаемого с ним трудового договора.

Согласовано освобождение от занимаемой должности руководителя филиала ОАО «Мослифт» Специализированное управление № 8 В.В. Митина.

Согласовано назначение на должность руководителя филиала ОАО «Мослифт» Специализированное управление № 8 А.В. Коваля и определены условия заключаемого с ним трудового договора.

17. 30.11.2017 Советом директоров Общества (протокол № 59 от 30.11.2017) одобрено прекращение участия ОАО «Мослифт» в ООО «Конвертер» (ИНН 7714133129).

18. 12.12.2017 Советом директоров Общества (протокол № 60 от 12.12.2017) утверждено заключение о крупной сделке – Дополнительном соглашении № 1 к Соглашению о выдаче гарантий № 29776 от 20.12.2016 с АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО) об увеличении максимальной суммы одновременно действующих Гарантий до 5 млрд руб.

#### Участие членов Совета директоров в заседаниях<sup>13</sup>

№	Дата заседания	Сведения о явке	Члены Совета директоров									Председательствующий на заседании
			Полевой И.Г.	Березин А.Ю.	Серегин А.И.	Акимкин В.В.	Миронова И.В.	Калтурин П.В.	Коновалова И.П.	Кормилицы н И.К.	Дедорина В.Г.	
1.	25.01.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			Председатель Совета директоров И.Г. Полевой
2.	26.01.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			
3.	27.02.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			
4.	27.02.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			
5.	28.04.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			
6.	26.06.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			
7.	27.06.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			
8.	28.06.2017	5 из 5	+	+		+	+		+			
9.	10.08.2017	5 из 5	+		+	+		+		+		
10.	11.08.2017	5 из 5	+		+	+		+		+		
11.	07.09.2017	5 из 5	+		+	+		+		+		
12.	12.10.2017	3 из 5	-		+	+		+			-	Заместитель председателя Совета директоров В.В. Акимкин
13.	23.10.2017	3 из 5	-		+	+		+			-	
14.	31.10.2017	3 из 5	-		+	+		+			-	
15.	10.11.2017	4 из 5	-		+	+		+			+	
16.	20.11.2017	4 из 5	-		+	+		+			+	
17.	30.11.2017	4 из 5	-		+	+		+			+	Председатель Совета директоров И.Г. Полевой
18.	12.12.2017	4 из 5	+		+			+	-	+		

<sup>13</sup> Сведения приведены в таблице. Знак «+» означает присутствие действующего члена Совета директоров на заседании, знак «-» - отсутствие. Отсутствие какого-либо знака в графе означает отсутствие полномочий члена Совета директоров на момент проведения заседания. Для наглядности графы действующих на момент проведения заседания членов Совета директоров Общества отмечены цветной заливкой.

### 3.5. Сведения о единоличном исполнительном органе Общества

Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Общества и принимает решения по всем вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров или Совета директоров Общества.

До 25 января 2017 г. полномочия генерального директора Общества осуществлял Гуцин Леонид Витальевич (решение единственного акционера от 10.04.2015, утв. Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 10.04.2015 № 4794).

С 26 января 2017 г. генеральным директором является Авакян Вардан Нахапетович сроком на три года (решение единственного акционера Общества от 25.01.2017, утв. Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 25.01.2017 № 1463).

#### Гуцин Леонид Витальевич

Дата рождения: 14 октября 1971 г. Образование высшее: Московский Государственный Авиационный Институт (Технический Университет), Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации. С 10 апреля 2015 г. по 25 января 2017 г. - генеральный директор ОАО «Мослифт». С 2013 г. по 09 апреля 2015 г. - первый заместитель генерального директора МГУП «Мослифт», с 2010 по 2011 гг. - заместитель главы района Администрации Павлово-Посадского района Московской области.

#### Авакян Вардан Нахапетович

В 1985 г. окончил общеобразовательную школу с Золотой медалью.

В 1993 г. с отличием окончил Московскую медицинскую академию им. И.М. Сеченова.

В 1997 г. получил научную степень – кандидат медицинских наук.

В 2007 г. окончил Дипломатическую академию Министерства иностранных дел РФ по специальности «Мировая экономика».

В 2009 г. окончил Московский Государственный строительный университет по специальности «Проектирование, эксплуатация и монтаж лифтов». В 2012 г. – Высшую Школу Бизнеса, Стэнфордский университет, США. До 2005 г. – врач-хирург, ассистент кафедры хирургии Московской медицинской академии им. И.М. Сеченова. Занимался ведением семейного бизнеса в лифтовой отрасли.

В период с 2005 по 2015 гг.: председатель Совета директоров ОТИС Восточная Европа, главный управляющий директор ОТИС Россия; генеральный директор ОТИС Россия и стран СНГ и Балтии, Вице-президент УТС/Инженерные системы зданий и сооружений Восточная Европа.

С 2015 по 2016 гг. Председатель Совета директоров ПАО «Русская Аквакультура».

В 2017 г. назначен на должность генерального директора ОАО «Мослифт».

Государственные награды:

2007 г. – Благодарность Губернатора Московской области;

2011 г. – Почетная Грамота Президента РФ;

2012 г. – звание «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России».

### 3.6. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных членам Совета директоров Общества в течение 2017 года

В настоящее время Общество не практикует выплату вознаграждений членам Совета директоров, хотя в дальнейшем такие выплаты не исключаются. Коллегиальный исполнительный орган в Обществе Уставом не предусмотрен.

В п. 7.8 Устава Общества закреплено, что по решению Общего собрания акционеров Общества членам Совета директоров в период исполнения ими своих обязанностей компенсируются расходы, связанные с исполнением функций членов Совета директоров, и выплачивается вознаграждение.

По решению Общего собрания акционеров Общества каждому члену Совета директоров могут выплачиваться вознаграждение за участие в работе Совета директоров: за участие в каждом заседании, проводимом в очной форме; за неполное участие в заседании (неполным считается участие, при котором член Совета директоров не присутствовал при рассмотрении и голосовании хотя бы по одному вопросу повестки дня заседания Совета директоров Общества); за участие в каждом заседании, проводимом путем заочного голосования. Вознаграждение членам Совета директоров выплачивается Обществом в течение 30 (тридцати) дней с даты проведения заседания Совета директоров Общества.

Вознаграждение по итогам работы Общества за год выплачивается членам Совета директоров после утверждения соответствующей годовой финансовой отчетности по решению общего собрания акционеров Общества.

Общим собранием акционеров Общества может устанавливаться дополнительное ежемесячное вознаграждение председателю Совета директоров Общества.

Стандартами корпоративного поведения г. Москвы как акционера, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 02.05.2006 № 304-ПП, предусмотрено, что членам Совета директоров акционерного общества, являющимися государственными служащими, вознаграждения не выплачиваются.

По решению общего собрания акционеров Общество производит компенсацию расходов, понесенных членами Совета директоров при подготовке и участии в проведении заседаний Совета директоров.

В 2017 г. общим собранием акционеров Общества решений по выплате вознаграждений членам Совета директоров (компенсации их расходов) не принималось.

### 3.7. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных исполнительному органу Общества в течение 2017 года

Единственный орган управления Общества, получавший в 2017 г. вознаграждение – единоличный исполнительный орган. Критерии определения вознаграждения и его размер (компенсации расходов) генерального директора установлены Положением о мотивации Генерального директора ОАО «Мослифт», утв. Советом директоров Общества (Протокол № 02 от 20.11.2014). Размер вознаграждения единоличного исполнительного органа Общества не раскрывается с учетом режима конфиденциальности.

В соответствии с Положением о мотивации вознаграждение состоит из постоянной и переменной частей оплаты труда, а также социального пакета.

Постоянная часть оплаты труда генерального директора включает должностной оклад, дополнительные выплаты и надбавки. Должностной оклад генерального директора Общества В.Н. Авакяна утвержден Советом директоров (Протокол № 44 от 26.01.2017).

Переменная часть оплаты труда включает премии и поощрения, выплачиваемые по решению Совета директоров Общества на основании Положения о мотивации и отчетов о выполнении стратегического бизнес-плана Общества, об исполнении оперативных КПЭ и основных бюджетов за достижение Обществом плановых значений КПЭ.

Премия (ежеквартальная, ежегодная, стратегическая) представляет собой вознаграждение генеральному директору за достижение Обществом плановых значений КПЭ (в разрезе квартала, одного года, трехлетнего периода соответственно).

Поощрение представляет собой вознаграждение генеральному директору за достижение значений КПЭ, которые являются лучшими по сравнению с плановыми

значениями КПЭ, скорректированными на величину сверхнормативного отклонения фактического значения КПЭ от его планового значения.

Для расчета поощрений используются следующие показатели: стратегические КПЭ (стоимость чистых активов, рентабельность активов, интегральная доходность), оперативные КПЭ (выручка, рентабельность продаж).

Социальный пакет генеральному директору предоставляется на период действия заключенного с ним трудового договора. Состав и стоимость социального пакета определяется Советом директоров Общества, в который могут входить:

- добровольное медицинское страхование, годовая стоимость которого может составлять не более двух должностных окладов генерального директора за один месяц;
- добровольное медицинское страхование для членов семьи генерального директора, годовая стоимость которого может составлять не более четырех должностных окладов генерального директора за один месяц;
- оплата расходов генерального директора на услуги мобильной связи;
- заключение Обществом договора негосударственного пенсионного обеспечения в пользу генерального директора.

Премияльная часть оплаты труда генерального директора в 2017 г. выплачивалась на основании решений Совета директоров: по итогам работы в I кв. 2017 г. (Протокол № 54 от 12.10.2017); по итогам работы в II кв. 2017 г. (Протокол № 56 от 31.10.2017). По итогам работы в III кв. 2017 г. – на основании протокола № 62 от 02.03.2018.

В 2017 г. Общество компенсаций расходов, связанных с осуществлением функций единоличного исполнительного органа Общества не осуществляло.

### 3.8. Ревизионная комиссия Общества

В соответствии с разделом 11 Устава Общества контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляется Ревизионной комиссией. Количественный состав Ревизионной комиссии - не менее 3 (трех) членов (абз. 2 п. 11.1.2. Устава Общества).

В 2017 г. членами Ревизионной комиссии сделки по приобретению или отчуждению акций Общества не совершались. Доли участия членов Ревизионной комиссии в уставном капитале Общества: 0%. Доля принадлежащих членам Ревизионной комиссии обыкновенных акций Общества: 0%.

В течение 2017 г. в Обществе действовало два состава Ревизионной комиссии:

Состав Ревизионной комиссии	Решение единственного акционера Общества	ФИО члена Ревизионной комиссии	Должность на момент избрания
1. (с 01.01.2017 до 29.06.2017)	Решение единственного акционера Общества, утв. Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 30.06.2016 № 17689	Кривобок Ю.К.	Начальник отдела Департамента городского имущества города Москвы
		Ястребова А.М.	Ведущий специалист Департамента городского имущества города Москвы
		Орлов О.Г.	Заместитель генерального директора – финансовый директор ОАО «Мослифт»
2. (с 28.06.2017 до 31.12.2017)	Решение единственного акционера Общества, утв. Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 28.06.2017 № 19412	Кривобок Ю.К.	Начальник отдела Департамента городского имущества города Москвы
		Филлиппова Т.В.	советник Департамента городского имущества города Москвы
		Медведев А.В.	Заместитель генерального директора – финансовый директор ОАО «Мослифт»

Краткие биографические данные членов ревизионной комиссии Общества

<b>Кривобок Юрий Кириллович</b>	<b>Ястребова Анна Михайловна</b>	<b>Орлов Олег Георгиевич</b>	<b>Филиппова Татьяна Витальевна</b>	<b>Медведев Андрей Владимирович</b>
<p>Дата рождения: 22.02.1955 Образование: высшее В 1978 году окончил Московский институт управления имени Серго Орджоникидзе Квалификация: инженер-экономист, Специализация: экономика на автомобильном транспорте Опыт работы: с 2012 г. по настоящее время занимает должность начальника отдела Департамента городского имущества города Москвы. с 2009 по 2012 гг. являлся начальником отдела в компаниях ООО «УК ЭНЕРГОСТРИМ», ОАО «Объединенные автомобильные технологии» (крупнейшее объединение предприятий-производителей автомобильных компонентов).</p>	<p>Дата рождения: 11.02.1980 Образование: высшее Московский государственный институт электроники и математики Квалификация: менеджмент Опыт работы: с 2013 по 2017 гг. являлась ведущим специалистом Департамента городского имущества города Москвы.</p>	<p>Дата рождения: 20.11.1965 Образование: высшее Московский институт управления имени Серго Орджоникидзе Квалификация: инженер-экономист по организации управления производством Опыт работы: с 2014 по 2017 гг. являлся заместителем генерального директора – финансовым директором, заместителем генерального директора ОАО «Мослифт».</p>	<p>Дата рождения: 07.06.1971 Образование: высшее Московский государственный университет химического машиностроения, Московский городской университет управления Правительства Москвы (повышение квалификации, программа – имущественные и земельные отношения в г. Москве и направления их совершенствования). Опыт работы: с 2008 г. по настоящее время является советником Департамента городского имущества города Москвы.</p>	<p>Дата рождения: 08.05.1973 Образование: высшее В 1996 г. окончил Московский технологический университет (МИРЭА) по специальности «Вычислительные машины, комплексы, системы и сети». В 1999 г. получил степень магистра делового администрирования (МВА) в Университете города Хартфорд (США). В 2002 году сдал квалификационный экзамен Американского института сертифицированных бухгалтеров (AICPA), с 2006 г. - сертифицированный бухгалтер (CPA) и член Американского института сертифицированных бухгалтеров. Опыт работы: С 1994 по 1998 год работал на различных должностях в области информационных технологий в российском подразделении компании ОТИС. С 1999 г. занимал различные должности в области финансового менеджмента в российских и международных компаниях: восточно-европейском подразделении компании ОТИС, в отделении французской компании Легран в странах СНГ, дочернем предприятии ОАО «МОЭК», интернет-ритейлере ОЗОН.РУ, ОАО «Карачаровский механический завод», МГУП «Московский метрополитен». С 20 февраля 2017 г. – заместитель генерального директора - финансовый директор компании Мослифт.</p>

3.9. Перечень совершенных Обществом в отчетном году крупных сделок и сделок, требующих получения согласия на их совершение или последующего одобрения

В течение 2017 г. Обществом совершено пять сделок, требующих получения согласия на их совершение или последующего одобрения общего собрания акционеров или совета директоров Общества.

№ п/п	Наименование	Существенные условия	Орган управления, принявший решение об одобрении сделки
1.	Соглашение о выдаче гарантий	<p>1. Стороны сделки:  1.1. Гарант: АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛЪ» (ПАО);  1.2. Принципал: ОАО «Мослифт».</p> <p>2. Предмет сделки: Заключение договоров о выдаче Гарантий.</p> <p>3. Максимальная сумма одновременно действующих Гарантий: 2 000 000 000 (два миллиарда) рублей.</p> <p>4. Содержание Гарантий:  4.1. Виды Гарантий: безотзывные банковские гарантии, выдаваемые:  - в целях обеспечения обязательств по возврату аванса и/или ненадлежащего исполнения всех или части обязательств по Контракту (в том числе обязательств по возврату аванса и/или обязательств в период действия гарантийного срока) в рамках Федерального закона от 02 июля 2013 г. № 185, и/или Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44, и/или Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223;  - в целях обеспечения обязательств по возврату аванса и/или ненадлежащего исполнения всех или части обязательств по Контракту (в том числе обязательств по возврату аванса и/или обязательств в период действия гарантийного срока);  - в целях обеспечения участия Принципала в Тендере (тендерные гарантии);  - в целях обеспечения платежных обязательств Принципала по Контракту (гарантии платежа).</p> <p>4.2. Бенефициар:  Юридическое лицо – контрагент Принципала по Контрактам, заключенным/заключаемым по результатам размещения заказов в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2013 г. № 185, и/или Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44, и/или Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223;  Юридическое лицо – контрагент Принципала по иным заключенным/заключаемым Контрактам;  Организатор тендеров на право заключения Контрактов (по тендерным гарантиям).  Наименование Бенефициара указывается Принципалом в Заявке с учетом требований, указанных в настоящем пункте Соглашения.</p> <p>4.3. Сумма Гарантии: указывается Принципалом в Заявке, исходя из условий обеспечиваемого обязательства.</p> <p>4.4. Валюта Гарантии: российский рубль.</p> <p>4.5. Дата/условие вступления Гарантии в силу: определяется индивидуально по каждой Гарантии в рамках Соглашения, исходя из индивидуальных условий обеспечиваемого обязательства и указывается Принципалом в Заявке.</p> <p>4.6. Срок действия Гарантии: определяется и указывается Принципалом в Заявке, исходя из индивидуальных условий обеспечиваемого обязательства.</p> <p>При этом:  - Для Гарантий, выдаваемых в целях обеспечения обязательств по надлежащему исполнению всех или части обязательств по Контракту (в том числе обязательств по возврату аванса и/или обязательств в период действия гарантийного срока) срок действия Гарантий должен составлять не более 36 (тридцать шесть) месяцев с Даты выдачи Гарантии;  - Для Гарантий, выдаваемых в целях обеспечения платежных обязательств Принципала по Контракту срок действия Гарантий должен составлять не более 24 (двадцать четыре) месяцев с Даты выдачи Гарантии;  - Для Гарантий, выдаваемых в целях обеспечения участия Принципала в Тендере срок действия Гарантий должен составлять не более 180 (сто восемьдесят) календарных дней с Даты выдачи Гарантии.</p> <p>В случае если окончание срока действия Гарантии приходится на нерабочий день, срок действия Гарантии истекает в первый рабочий день, следующий за таким нерабочим днем.</p> <p>5. Вознаграждение за выдачу Гарантии: 1,2 (Одна целая две десятых) процента годовых от Базовой суммы для расчета вознаграждения за выдачу Гарантии за период с Даты выдачи Гарантии (включительно) по одну из следующих дат (в зависимости от того, какая из указанных дат наступит ранее):</p>	<p>Решение единственного акционера от 30.03.2017, утвержденное Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 30.03.2017 № 8773</p>

		<p>- по дату окончания срока действия Гарантии, указанной в Гарантии;</p> <p>- по последний календарный день месяца, в котором Гарантия фактически прекратила свое действие.</p> <p>Минимальный размер вознаграждения за выдачу Гарантии составляет 5 000 (пять тысяч) рублей за каждый Комиссионный период ежемесячно.</p> <p>За Первый комиссионный период вознаграждение за выдачу Гарантии уплачивается в Дату выдачи Гарантии. За Последующие комиссионные периоды и за Последний комиссионный период вознаграждение за выдачу Гарантии уплачивается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала соответствующего Комиссионного периода.</p> <p>Взысканное/уплаченное вознаграждение за выдачу Гарантии перерасчету и возврату не подлежит.</p>	
2.	Благотворительная сделка	<p>Оказать Религиозной организации «Успенский Дуниловский женский монастырь Шуйской епархии РПЦ (Московский Патриархат)» благотворительную помощь в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей путем перечисления указанной суммы на расчетный счет Религиозной организации «Успенский Дуниловский женский монастырь Шуйской епархии РПЦ (Московский Патриархат)» (ИНН 3725003163) № 40703810000150000010 в ОАО КИБ «Евроальянс» (кор/счет банка № 3010181080000000701) БИК 042406701.</p>	Совет директоров, протокол от 11.08.2017 № 52
3.	Генеральное соглашение о выдаче гарантий	<p>На основании заключения о крупной сделке, утвержденного Советом директоров ОАО «Мослифт» (протокол от 20 октября 2017 г. № 55), одобрить крупную сделку – Генеральное соглашение о выдаче гарантий, предметом которой является имущество, стоимость которого составляет более 50 (пятидесяти) процентов балансовой стоимости активов общества на следующих существенных условиях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стороны сделки: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Гарант: Банк ВТБ (ПАО);</li> <li>1.2. Принципал: ОАО «Мослифт».</li> </ol> </li> <li>2. Предмет сделки: выдача безотзывных независимых Гарантий.</li> <li>3. Лимит выдачи Гарантий: 1 800 000 000 (один миллиард восемьсот миллионов) рублей.</li> <li>4. Период выдачи Гарантий: с даты заключения Генерального соглашения по 16 июня 2018 года включительно.</li> <li>5. Срок действия Гарантий: не более 1150 (Одна тысяча сто пятьдесят) календарных дней от Даты выдачи Гарантии (с учетом Пролонгации (увеличения срока действия) Гарантии).</li> <li>6. Вознаграждение и расходы: <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. Вознаграждение за выдачу Гарантий: не более 0,3 (Ноль целых три десятых) процента от суммы Гарантии, за каждый Комиссионный период (каждый трехмесячный период, начинающийся в Дату начала Комиссионного периода. Если Дата окончания последнего Комиссионного периода является следующим за предпоследним Комиссионным периодом календарным днем (т.е. Дата окончания последнего Комиссионного периода совпадает с Датой начала последнего Комиссионного периода), то этот день учитывается в предпоследнем Комиссионном периоде).</li> </ol> </li> </ol> <p>Конкретный размер вознаграждения за выдачу Гарантий определяется Гарантом в соответствии с Обычной практикой Гаранта и составляет минимум 250-00 (Двести пятьдесят и 00/100) долларов США (или эквивалент в рублях или иной иностранной валюте, уплачиваемый в соответствии со Сборником тарифов вознаграждений за услуги, оказываемые Банком ВТБ (ПАО)), за каждый Комиссионный период.</p> <p>Вознаграждение за выдачу Гарантий рассчитывается за каждый Комиссионный период за Расчетное количество дней. Дата выдачи Гарантии и Дата окончания последнего Комиссионного периода включаются в расчет.</p> <p>Вознаграждение за первый Комиссионный период рассчитывается от суммы Гарантии на Дату выдачи Гарантии, за последующие Комиссионные периоды – от суммы Гарантии на Дату начала соответствующего Комиссионного периода.</p> <p>Вознаграждение за выдачу Гарантий подлежит уплате в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с Даты начала соответствующего Комиссионного периода.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6.2. Разовое вознаграждение за изменение условий Гарантий (кроме Увеличения/ Пролонгации Гарантий): 250-00 (Двести пятьдесят и 00/100) долларов США (или эквивалент в рублях или иной иностранной валюте, уплачиваемый в соответствии со Сборником тарифов вознаграждений за услуги, оказываемые Банком ВТБ (ПАО)) за каждое изменение.</li> <li>Вознаграждение за изменение условий Гарантий (кроме Увеличения/ Пролонгации Гарантий) подлежит уплате в течение 3 (Трех) Рабочих дней с Даты изменения условий Гарантий (кроме Увеличения/ Пролонгации Гарантий).</li> <li>6.3. Разовое вознаграждение за Пролонгацию Гарантий: <ol style="list-style-type: none"> <li>6.3.1. 250-00 (Двести пятьдесят и 00/100) долларов США (или эквивалент в рублях или иной иностранной валюте, уплачиваемый в соответствии со Сборником тарифов вознаграждений за услуги, оказываемые Банком ВТБ (ПАО)), если Пролонгация Гарантий осуществляется ранее последнего Комиссионного периода. Если Пролонгация Гарантий производится одновременно с Увеличением Гарантий, вознаграждение за Пролонгацию Гарантий, не взимается. Вознаграждение за Пролонгацию Гарантий подлежит уплате в течение 3 (Трех) Рабочих дней с Даты Пролонгации Гарантий.</li> <li>6.3.2. В размере ставки вознаграждения за выдачу Гарантий, если Пролонгация Гарантий осуществляется в последнем Комиссионном периоде. Вознаграждение за Пролонгацию Гарантий, рассчитывается от суммы Гарантии на Дату Пролонгации Гарантий за период, начиная с даты, следующей за датой окончания Срока действия Гарантий до Пролонгации Гарантий, по новую дату окончания Срока действия Гарантий или по дату окончания текущего Комиссионного периода (обе даты включительно), в зависимости от того, какая из дат наступит ранее (далее – Период, за который рассчитывается вознаграждение за Пролонгацию Гарантий). Если Пролонгация Гарантий производится одновременно с Увеличением Гарантий, вознаграждение за</li> </ol> </li> </ol>	<p>Решение единственного акционера от 22.11.2017, утвержденное Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 22.11.2017 № 39322</p>

		<p>Пролонгацию Гарантии не рассчитывается. Вознаграждение за Пролонгацию Гарантии подлежит уплате в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с Даты Пролонгации Гарантии.</p> <p>6.4. Вознаграждение за Увеличение Гарантии: в размере ставки вознаграждения за выдачу Гарантии. Рассчитывается от суммы Увеличения Гарантии за период начиная с Даты Увеличения Гарантии по дату окончания текущего Комиссионного периода либо по дату окончания Срока действия Гарантии (обе даты включительно), в зависимости от того, что наступит ранее – Период, за который рассчитывается вознаграждение за Увеличение Гарантии). Вознаграждение за Увеличение Гарантии подлежит уплате в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с Даты Увеличения Гарантии.</p> <p>6.5. Рассчитанное/ взысканное/ уплаченное вознаграждение по Гарантии, пересчету и возврату не подлежит.</p> <p>6.6. Принципал обязуется возместить Гаранту в полном объеме все документально подтвержденные расходы, фактически понесенные Гарантом в связи с исполнением обязательств по Гарантии и/ или Генеральному соглашению, а также возмещать суммы, уплаченные Бенефициару за нарушение обязательства Гаранта перед Бенефициаром по обстоятельствам, зависящим от Принципала, или в связи с соответствующим обращением или иными действиями Принципала, на основании письменного требования Гаранта об их уплате в течение 5 (Пяти) Рабочих дней после получения Принципалом указанного требования.</p> <p>6.7. В качестве основы для расчета вознаграждения, ставка которого установлена в процентах годовых, используется 365 или 366 дней, то есть действительное количество дней в году.</p> <p>7. Неустойка (пеня) за несвоевременное возмещение Принципалом Гаранту суммы осуществленного платежа по Гарантии: 26% (Двадцать шесть процентов) годовых. Неустойка начисляется начиная с даты, следующей за датой, в которую обязательство по возмещению осуществленного платежа по Гарантии должно было быть исполнено, и по дату окончательного и полного возмещения Гаранту такой суммы (включительно). Указанная неустойка начисляется на сумму не возмещенного Принципалом платежа по Гарантии за каждый календарный день просрочки и уплачивается Принципалом в дату окончательного возмещения Гаранту суммы платежа по Гарантии.</p> <p>8. Дополнительное условие: С целью должного исполнения денежных обязательств Принципала по возмещению Гаранту сумм, уплаченных Гарантом по Гарантиям, и иных обязательств, возникших в связи с выдачей Гарантий в соответствии с условиями Генерального соглашения, включая обязательств по уплате неустоек и по предоставлению обеспечения в виде денежных средств, настоящим Принципал предоставляет Гаранту согласие (акцепт) на списание без его распоряжения денежных средств, причитающихся Гаранту с Расчетных счетов, открытых Принципалом у Гаранта. Согласие (акцепт) Принципала на списание Гарантом денежных средств со счетов, открытых Принципалом у Гаранта, в счет исполнения указанных обязательств является заранее данным акцептом и предоставляется в размере Лимита выдачи, предусмотренного Генеральным соглашением, сумм вознаграждения, расходов, комиссий, процентов, неустоек, причитающихся Гаранту, без ограничения по количеству оформляемых Гарантом соответствующих расчетных документов, согласно условиям настоящего Генерального соглашения и принятым Принципалом обязательствам в связи с заключением Генерального соглашения и выдачей Гарантий. При осуществлении Гарантом списания денежных средств с Расчетного счета в валюте, отличной от валюты обязательств Принципала по Генеральному соглашению, настоящим Принципал дает Гаранту поручение на осуществление купли-продажи валюты в размере, необходимом для возмещения Гаранту сумм, причитающихся по Генеральному соглашению. При этом купля-продажа валюты будет осуществляться по курсу Гаранта, действующему на дату совершения операции.</p>	
4.	Прекращение участия в ООО «Конвертер»	Прекращение участия ОАО «Мослифт» в уставном капитале ООО «Конвертер» (ИНН 7714133129). (Доля номинальной стоимостью 1 680 руб., размер которой составляет 20% уставного капитала ООО «Конвертер»).	Совет директоров, протокол от 30.11.2017 № 59
5.	Дополнительное соглашение № 1 к Соглашению о выдаче гарантий	<p>1. Стороны сделки:</p> <p>1.1. Гарант: АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО);</p> <p>1.2. Принципал: ОАО «Мослифт».</p> <p>2. Предмет сделки:</p> <p>2.1. Увеличение максимальной суммы одновременно действующих гарантий: Максимальная сумма одновременно действующих гарантий, выдаваемых в рамках Соглашения, не должна превышать 5 000 000 000 (пять миллиардов) рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задолженности по действующим кредитным договорам, заключенным между Гарантом и Принципалом;</li> <li>- действующих гарантий (в том числе не вступивших в силу), выданных в рамках Соглашения;</li> <li>- действующих гарантий, выданных по отдельным договорам о выдаче гарантии.</li> </ul> <p>В том числе общая сумма выданных гарантий сроком действия до 24 (двадцать четыре) месяцев (включительно) не должна превышать 2 000 000 000 (два миллиарда) рублей (условие распространяется на новые гарантии, выдаваемые в рамках Соглашения с даты подписания настоящего Дополнительного соглашения).</p> <p>2.2. Изменение содержания гарантий:</p> <p>2.2.1. Виды гарантий: безотзывные банковские гарантии, выдаваемые:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в целях обеспечения обязательств по возврату аванса и/или ненадлежащего исполнения всех или части обязательств по контракту (в том числе обязательств по возврату аванса и/или обязательств в период действия гарантийного срока) в рамках Федерального закона от 02 июля 2013 г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», и/или Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе</li> </ul>	Решение единственного акционера от 29.12.2017, утвержденное Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 29.12.2017 № 45502

	<p>в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и/или Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и/или постановления Правительства Российской Федерации от 01 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок, товаров, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в целях обеспечения обязательств по возврату аванса и/или надлежащего исполнения всех или части обязательств по контракту (в том числе обязательств по возврату аванса и/или обязательств в период действия гарантийного срока);</li> <li>- в целях обеспечения участия принципала в тендере (тендерные гарантии);</li> <li>- в целях обеспечения платежных обязательств Принципала по контракту (гарантии платежа).</li> </ul> <p>Выдача гарантий в рамках Соглашения осуществляется по контрактам, предмет которых соответствует основному виду деятельности Принципала (ОКВЭД).</p> <p>2.2.2. Бенефициар:</p> <p>Юридическое лицо - контрагент Принципала по контрактам, заключенным/заключаемым по результатам размещения заказов в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2013 г. № 185-ФЗ, Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 01 июля 2016 г. № 615.</p> <p>Юридическое лицо - контрагент Принципала по иным заключенным/заключаемым Контрактам.</p> <p>Организатор тендеров на право заключения контрактов (по тендерным гарантиям).</p> <p>Наименование Бенефициара указывается Принципалом в заявке с учетом требований, указанных в настоящем пункте Соглашения.</p> <p>2.2.3. Срок действия гарантий срок действия гарантии определяется и указывается Принципалом в заявке, исходя из индивидуальных условий обеспечиваемого обязательства. При этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для гарантий, выдаваемых в целях обеспечения обязательств по надлежащего исполнения всех или части обязательств по контракту (в том числе обязательств по возврату аванса и/или обязательств в период действия гарантийного срока) срок действия гарантий должен составлять не более 38 (тридцать восемь) месяцев с даты выдачи гарантии;</li> <li>- для гарантий, выдаваемых в целях обеспечения платежных обязательств Принципала по контракту срок действия гарантий должен составлять не более 24 (двадцать четыре) месяцев с даты выдачи гарантии;</li> <li>- для гарантий, выдаваемых в целях обеспечения участия Принципала в тендере срок действия гарантий должен составлять не более 180 (сто восемьдесят) календарных дней с даты выдачи гарантии.</li> </ul> <p>В случае если окончание срока действия гарантии приходится на нерабочий день, срок действия гарантии истекает в первый рабочий день, следующий за таким нерабочим днем.</p> <p>2.2.4. Вознаграждение за выдачу гарантий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по гарантиям, выданным в период с 20 декабря 2016 г. и по дату заключения Дополнительного соглашения № 1 к Соглашению о выдаче гарантий № 29776 от 20 декабря 2016 г. вознаграждение составляет 1,2 % годовых;</li> <li>- по гарантиям, выданным в период с момента заключения Дополнительного соглашения № 1 к Соглашению о выдаче гарантий № 29776 от 20 декабря 2016 г., вознаграждение составляет: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0,9 % годовых;</li> <li>- 0,8 % годовых, в случае выдачи 1 000 (одна тысяча) зарплатных карт в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения Дополнительного соглашения № 1 к Соглашению о выдаче гарантий № 29776 от 20 декабря 2016 г.</li> </ul> </li> </ul> <p>Расчет вознаграждения за выдачу гарантии осуществляется от Базовой суммы за период с даты выдачи гарантии (включительно) по одну из следующих дат (в зависимости от того, какая из указанных дат наступит ранее):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по дату окончания срока действия гарантии, указанную в гарантии;</li> <li>- по последний календарный день месяца, в котором гарантия фактически прекратила свое действие.</li> </ul> <p>Вознаграждение за выдачу гарантии уплачивается Принципалом за каждый комиссионный период ежемесячно.</p> <p>За первый комиссионный период вознаграждение за выдачу гарантии уплачивается в дату выдачи гарантии. За последующие комиссионные периоды и за последний комиссионный период вознаграждение за выдачу гарантии уплачивается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала соответствующего комиссионного периода.</p> <p>Взысканное/уплаченное вознаграждение за выдачу гарантии пересчету и возврату не подлежит.</p>	
--	---	--

### 3.10. Перечень совершенных Обществом в отчетном году сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

Обществом в 2017 г. сделки с заинтересованностью не совершались.

### 3.11. Информация о существенных фактах за отчетный период

В соответствии с Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утв. Банком России 30 декабря 2014 г. № 454-П, Общество информацию о существенных фактах не раскрывает.

### 3.12. Закупочная деятельность

Закупочная деятельность в Обществе в 2017 г. осуществлялась на основании положений Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановления Правительства города Москвы от 05 июля 2013 г. № 441-ПП «Об утверждении перечня дополнительных требований к Положению о закупках товаров (работ, услуг) государственных унитарных предприятий города Москвы и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля города Москвы в совокупности превышает 50 процентов», Положения о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Мослифт».

В 2017 году действовало две редакции Положения о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Мослифт»:

До 10 ноября 2017 г. – разработанная на основании совместного приказа Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента городского имущества города Москвы и Главконтроля от 14 апреля 2015 г. № 72/38/70-01-43/15 «Об утверждении Типового положения о закупках», и утвержденная Советом директоров Общества (протокол № 08 от 30 июня 2015 г.);

После 10 ноября 2017 года – доработанная редакция с учетом изменений, внесенных совместным приказом Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента городского имущества города Москвы и Главконтроля от 06 сентября 2017 г. № 227/45/70-01-122/17, и утвержденная Советом директоров Общества (протокол № 57 от 10 ноября 2017 г.).

При осуществлении закупочной деятельности Общество руководствуется принципами информационной открытости, равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок, целевого и экономически эффективного расходования денежных средств и сокращения издержек, недопустимости ограничения допуска к проводимым закупкам товаров, работ, услуг.

В отчетном 2017 г. Обществом проведено 257 закупочных процедур на общую сумму 2 260 057 025,88 руб. Среднее количество поданных заявок на одну процедуру составило 3,07. За счет снижения цены по проведенным закупкам получена экономия в размере около 11.09 %, что составляет 250 640 324,17 руб. Общая цена договоров, заключенных по итогам конкурентных процедур составила 2 009 416 701,71 руб.

Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) составляет 18,45 %, из них объем закупок у МСП по результатам проведения торгов, иных способов закупки, предусмотренных положением о закупке, в которых участниками закупок являются только МСП, составляет 18,45 %.

Основными задачами закупочной деятельности Общества на 2018 год являются: своевременное и полное удовлетворение Общества в товарах, работах и услугах с наиболее выгодными показателями цены, качества и надежности; эффективное использование денежных средств, а также увеличение доли процедур с участием МСП.

## РАЗДЕЛ 4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ

### 4.1. Земельные участки в собственности Общества

№ п/п	Адрес	Площадь (кв.м.)	Целевое назначение	Правовой статус	Правоустанавливающие документы	Сведения об обременениях
1.	ул. Нижние Поля, вл. 134	30364	эксплуатация зданий и сооружений филиала «ЛифтАвтоСервис» и складов обменного фонда	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 №11632, Передаточный акт	-
2.	ул. Нижние Поля, вл. 134	6580	эксплуатация участков смешанного размещения общественно-деловых и производственных объектов	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77/012-77/012/010/2015-498/1	Обременений не зарегистрировано
3.	ул. Вавилова, вл. 57, к.1	3323	Эксплуатация административного здания	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77/012-77/012/012/2015-663/2	Обременений не зарегистрировано
4.	Окружной проезд, вл. 25	2430	эксплуатация административного здания (строение 1) и складских помещений филиала МГУП «Мослифт» - Специализированного управления №7	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77-12/047/2014-506 от 31.12.2014г.	Обременений не зарегистрировано
5.	17-й проезд Марьиной Рощи, вл.5	5165	эксплуатация административного здания производственной базы	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 №11632, Передаточный акт	-
6.	ул. Артековская, вл. 5А	2500	эксплуатация административного здания с прилегающей территорией	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77-12/047/2014-473 от 14.11.2014г.	Обременений не зарегистрировано
7.	ул. Кошкина, вл.10, к.2	2371	эксплуатация существующего административного здания с мастерскими по ремонту оборудования	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 №11632, Передаточный акт	-

### 4.2. Земельные участки в аренде Общества

№ п/п	Адрес	Площадь (кв.м.)	Целевое назначение	Правовой статус	Правоустанавливающие документы
1	ул. Котляковская, вл.12а	1948	Эксплуатация ремонтно-складской базы	Договор аренды с ДГИ	Договор аренды земельного участка № М-05-504245 от 09.06.2001
2	Московская область, Рузский район	60 000	Под строительство пионерского лагеря	договор аренды с Администрацией Рузского района Московской области	Договор аренды земельного участка №140 от 06.08.2013

### 4.3. Недвижимое имущество в собственности Общества

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь (кв.м)	Целевое назначение	Правовой статус	Правоустанавливающие документы	Сведения об обременениях
1	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.1	4630,4	Административное здание (гараж)	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
2	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.2	270,6	Котельная	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
3	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.3	177,4	Диспетчерская	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь (кв.м)	Целевое назначение	Правовой статус	Правоустанавливающие документы	Сведения об обременениях
4	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.4	4526,6	Административно-производственное здание	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
5	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.5	224,3	Складское	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
6	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.15	220,5	Складское	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
7	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.16	12	Проходная	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
8	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.36	30,1	Административное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
9	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.39	29,9	Административное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
10	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.40	171,8	Столовая	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
11	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.41	113,5	Производственное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
12	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.42	29,9	Административное	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77/012-77/012/012/2015-659/3	Обременений не зарегистрировано
13	Здание	ул. Нижние поля д.134 стр.43	67,4	Очистные сооружения	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
14	Нежилые помещения	Ленинградский пр-т 26, корп.1	1836,6	Административное, столовая	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77-12/047/2014-490 от 17.10.2014г.	Обременений не зарегистрировано
15	Здание	ул. Кошкина, вл.10, корп.2	1669,3	Административное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
16	Нежилые помещения	ул. Верхняя Радищевская, д.4, стр.2	673,4	Офис	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77-12/047/2014-480 от 25.12.2014г.	Обременений не зарегистрировано
17	Здание	ул. Вавилова, д.57, корп.1	1283	Административное	Собственность	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	Обременений не зарегистрировано
18	Здание	Окружной проезд, д.25	1250,5	Административное	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77-12/047/2014-493 от 31.12.2014г.	Обременений не зарегистрировано
19	Здание	ул. 5-я Кожуховская, д.27, стр.8	59,3	Служебная	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
20	Здание	ул. Полбина, д.20, стр.4	51	Мастерская	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИ от 02.12.2013 № 11632, Передаточный акт	-
21	Нежилые помещения	17-й проезд Марьиной Рощи, д.5	2133	Административное	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77-12/047/2014-486 от 30.12.2014г.	Обременений не зарегистрировано
22	Здание	ул. Артековская, д. 5А	2049,2	Административное	Собственность	Свидетельство о праве собственности № 77-77-12/047/2014-484 от 14.11.2014г.	Обременений не зарегистрировано

#### 4.4. Недвижимое имущество в аренде Общества

Перечень недвижимого имущества, находящегося в аренде Общества приведен в Приложении № 10 к настоящему годовому отчету.

#### 4.5. Информация о совершенных за 2017 год сделках с недвижимым имуществом Общества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь (кв.м.)	Целевое назначение	Правовой статус	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
1.	Нежилое помещение	ул. Одесская, д.14, к.1	113,3	прорабская, раздевалка	Договор аренды с ООО «Прайм Риэлти»	№ ОД14-1/113-3/18-3 от 01.12.2017
2.	Нежилое помещение	ул. Свободы, д.57, к.1	9,2	мастерская	Договор аренды с Банк России	№ 66/08 от 25.07.2017
3.	Нежилое помещение	Ул. Житная, д.12, корп. 22А	12,2	мастерская	Договор аренды с Банк России	№ 65/08 от 25.07.2017
4.	Нежилое помещение	ул. Неглинная, д. 12, корп. Ж	13,6	раздевалка	Договор аренды с Банк России	№ 080/12 от 01.12.2017
5.	Нежилое помещение	Булатниковский пр-д, д.14, корп.4	22,7	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ЖСК «Неожиданный»	№ 14/17 от 01.04.2017
6.	Нежилое помещение	Коровинское шоссе д.11, к.3	44,5	мастерская	Благотворительный фонд ветеранов спорта г. Москвы	№ 01122017 от 01.12.2017
7.	Нежилое помещение	Коровинское шоссе д.11, к.3	53,8	мастерская	Благотворительный фонд ветеранов спорта г. Москвы	№ 14072017 от 14.07.2017
8.	Нежилое помещение	Ул. Цюрупы д.8	12,8	мастерская	ТСЖ «Цюрупы 8»	№ АМ-21 от 21.06.2017
9.	Нежилое помещение	Сивцев Вражек пер., д.33	24,9	мастерская	ГБУ «ЭВАЖД»	№ 2017-90Д от 19.07.2017

#### 4.6. Обременения имущественного комплекса Общества

Обременения имущественного комплекса Общества в 2017 году: обременений не зарегистрировано.

#### 4.7. Информация об объеме каждого из энергоресурсов, использованных Обществом в 2017 году

Показатель	В натуральном выражении	В денежном выражении
Тепловая энергия	5 202,3 Гкал	11 186 321,87 руб.
Электрическая энергия	1 637 750 кВт*ч	10 006 652,50 руб.

## РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ

### 5.1. Структура и объем выпускаемой продукции (работ, услуг) за 2017 год

Основной вид деятельности Общества – предоставление услуг и выполнение работ по техническому обслуживанию и эксплуатации, капитальному ремонту, реконструкции и замене лифтового оборудования, платформ подъемных для инвалидов, ОДС и прочие услуги.

Таблица 5.1.  
Структура и объем выпускаемой продукции (работ, услуг)

Вид работ	2017 год (тыс. руб.)	% от общей выручки
Техническое обслуживание и эксплуатация	4 857 218,56	76,3
Капитальный ремонт	35 376,93	0,6
Аварийно-восстановительный ремонт лифтов	18 091,05	0,3
Реконструкция ОДС	0	0,0
Монтаж	1 308 305,39	20,6
Диспетчеризация (подключение к каналам связи)	3 237,66	0,0
Проектные работы	13 325,14	0,2
Прочие работы	127 438,35	2,0
<b>ИТОГО</b>	<b>6 362 993,08</b>	<b>100,0</b>

В 2017 г. фактическая выручка Общества от реализации продукции (работ, услуг) составила 6 362 993,1 тыс. руб., при этом 76,3% (4 857 218,6 тыс. руб.) в объеме фактической выручки составили работы по техническому обслуживанию и эксплуатации (работы регулярного характера). Работы капитального характера и прочие работы в выручке Общества за 2017 г. составили 23,7% (1 505 774,5 тыс. руб.).

Таблица 5.2.  
Структура и объем доходов Общества в 2017 году

Вид работ	2017 год (тыс. руб.)	% от общей выручки
<b>Техническое обслуживание и эксплуатация</b>	<b>4 857 218,56</b>	<b>76,3</b>
Лифты	3 597 830,33	56,5
Платформы подъемные для инвалидов	12 519,64	0,2
Эскалаторы/Траволаторы	793,54	0,0
ОДС/Сигналы	1 147 283,66	18,0
АЗУ и домофоны (абоненты)	63 229,4	1,0
Видеосистемы	925,84	0,0
Комплексы систем безопасности	4 817,75	0,1
Охранно-пожарная сигнализация	1 379,7	0,0
Система диспетчерского и визуального контроля за ППИ	19 545,17	0,3
ВТСС	8 812,95	0,2
Прочие	80,58	0,0
<b>Капитальный ремонт</b>	<b>35 376,93</b>	<b>0,6</b>
Лифты	33 386,43	0,6
Платформы подъемные для инвалидов	558,62	0,0
Эскалаторы/Траволаторы	114,17	0,0
ОДС/Сигналы	93,44	0,0
АЗУ и домофоны	12,71	0,0
Видеосистемы	362,20	0,0
Система диспетчерского и визуального контроля за ППИ	832,8	0,0

Прочие	16,56	0,0
<b>Аварийно-восстановительный ремонт лифтов</b>	<b>18 091,05</b>	<b>0,3</b>
<b>Монтаж</b>	<b>1 308 305,39</b>	<b>20,6</b>
Лифты	1 122 881,39	17,6
Платформы подъемные для инвалидов	162 933,3	2,6
ОДС/Сигналы	36,59	0,0
Видеосистемы	16 815,02	0,3
Охранно-пожарная сигнализация	1 587,95	0,0
Система диспетчерского.и визуального контроля за ППИ	832,78	0,0
Прочие	3 218,36	0,1
<b>Диспетчеризация(подключение к каналам связи)</b>	<b>3 237,66</b>	<b>0,0</b>
<b>Проектные работы</b>	<b>13 325,14</b>	<b>0,2</b>
<b>Прочие работы</b>	<b>127 438,35</b>	<b>2,0</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 362 993,08</b>	<b>100,0</b>

Наибольшие доходы в 2017 г. получены Обществом от:

- технического обслуживания и эксплуатации лифтов - 3 597 830,33 тыс. руб. (56,5% общей выручки);
- технического обслуживания и эксплуатации ОДС - 1 147 283,66 тыс. руб. (18,0% общей выручки);
- монтажа лифтов – 1 122 881,39 тыс. руб. (17,6% общей выручки).

## 5.2. Динамика выпуска продукции в разрезе номенклатурных групп за последние 3 года

Динамика выпускаемой Обществом продукции приведена в Таблице 5.3. Динамика структуры и объема выполненных работ.

Таблица 5.3.

Динамика структуры и объема выполненных работ

Вид работ	2015г.		% от общей выручки	2016г.		% от общей выручки	2017г.		% от общей выручки
	Сумма (тыс.руб.)	Кол-во (шт.)		Сумма (тыс.руб.)	Кол-во (шт.)		Сумма (тыс.руб.)	Кол-во (шт.)	
<b>Техническое обслуживание и эксплуатация</b>	<b>4 456 836,86</b>		<b>78,6</b>	<b>4 668 319,5</b>		<b>76,7</b>	<b>4 857 218,56</b>		<b>76,3</b>
Лифты	3 045 848,78	61 964	53,7	3 474 929,1	67 156	57,1	3 597 830,33	67 364	56,5
Платформы подъемные для инвалидов	21 313,62	1 144	0,4	13 243,9	1 071	0,2	12 519,64	745	0,2
Эскалаторы/Траволаторы	84,75	3	0,0	171,4	7	0,0	793,54	7	0,0
ОДС/Сигналы	1 269 079,22	1 719 479	22,4	1 039 790,6	1 453 454	17,1	1 147 283,66	1 448 639	18,0
АЗУ и домофоны (абоненты)	66 865,18	136 236	1,2	68 735,9	136 402	1,1	63 229,4	118 308	1,0
Видеосистемы	2 550,31	326	0,0	2 556,2	251	0,0	925,84	157	0,0
Комплексы систем безопасности	6 308,79	3	0,1	1 787,9	2	0,0	4 817,75	2	0,1
Охранно-пожарная сигнализация	2 646,27	20	0,0	923,0	13	0,0	1 379,7	14	0,0
СДВК за ППИ (УАРМ)	37 208,47	242	0,7	28 350,7	234	0,5	19 545,17	147	0,3
ВТСС	4 931,47	1 375	0,1	37 830,7	2 002	0,6	8 812,95	729	0,2
Прочие	0,00	0	0,0	0,0	0	0,0	80,58	0	0,0
<b>Капитальный ремонт</b>	<b>51 162,41</b>		<b>0,9</b>	<b>41 362,1</b>		<b>0,7</b>	<b>35 376,93</b>		<b>0,6</b>
Лифты	49 640,00	692	0,9	38 978,7	589	0,6	33 386,43	610	0,6
Платформы подъемные для инвалидов	66,32	1	0,0	0,0	0	0,0	558,62	9	0,0
Эскалаторы/ Траволаторы	0	0	0	0	0	0	114,17	2	0,0
ОДС/Сигналы	1 131,50	6	0,0	673,5	4	0,0	93,44	3	0,0

АЗУ и домофоны	23,72	2	0,0	0,0	0	0,0	12,71	1	0,0
Видеосистемы	34,20	1	0,0	0,0	0	0,0	362,20		0,0
СДВК за ППИ	207,89	17	0,0	0,0	0	0,0	832,8	1	0,0
Прочие	19,78	1	0,0	1 709,9	16	0,0	16,56	1	0,0
<b>Аварийно-восстановительный ремонт лифтов</b>	<b>16 463,11</b>	<b>321</b>	<b>0,3</b>	<b>30 980,5</b>	<b>596</b>	<b>0,5</b>	<b>18 091,05</b>	<b>351</b>	<b>0,3</b>
<b>Реконструкция ОДС</b>	<b>407 346,29</b>	<b>41</b>	<b>7,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>
<b>Монтаж</b>	<b>653 299,24</b>		<b>11,5</b>	<b>1 273 623,9</b>		<b>20,9</b>	<b>1 308 305,39</b>		<b>20,6</b>
Лифты	618 631,88	325	10,9	1 269 553,6	797	20,9	1 122 881,39	631	17,6
Платформы подъемные для инвалидов	891,01	4	0,0	2 598,1	4	0,0	162 933,30	103	2,6
Эскалаторы/Травалаторы	0,00	0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0	0,0
АЗУ и домофоны	231,92	4	0,0	26,1	1	0,0	0,0	0	0,0
Видеосистемы	44,07	2	0,0	63,6	1	0,0	16 815,02	124	0,3
Комплексы систем безопасности	0,00	0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0	0,0
Охранно-пожарная сигнализация	65,64	1	0,0	54,4	12	0,0	1 587,95	30	0,0
СДВК за ППИ	33 199,20	33	0,6	1 176,4	5	0,0	832,78	2	0,0
Прочие	235,52	1	0,0	151,7	1	0,0	3 254,95	8	0,1
<b>Диспетчеризация</b>	<b>6 353,53</b>	<b>233</b>	<b>0,1</b>	<b>1 660,2</b>	<b>30</b>	<b>0,0</b>	<b>3 237,66</b>	<b>48</b>	<b>0,0</b>
<b>Проектные работы</b>	<b>14 058,77</b>	<b>178</b>	<b>0,2</b>	<b>13 561,2</b>	<b>490</b>	<b>0,2</b>	<b>13 325,14</b>	<b>479</b>	<b>0,2</b>
<b>Прочие работы</b>	<b>64 325,80</b>		<b>1,1</b>	<b>57 984,6</b>		<b>1,0</b>	<b>127 438,35</b>		<b>2,0</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>5 669 846,01</b>		<b>100,0</b>	<b>6 087 492,0</b>		<b>100,0</b>	<b>6 362 993,08</b>		<b>100,0</b>

В 2017 г. фактическая выручка Общества от реализации продукции (работ, услуг) повысилась по сравнению с выручкой 2016 г. на 275,5 млн руб. и составила 104,5% к выручке за 2016 г. Работы капитального характера в выручке Общества за 2017 г. составили 21,6% против 22,1% в 2016 г., в том числе: монтаж лифтов – 17,6%, против 20,9% в 2016 г.

## РАЗДЕЛ 6. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

6.1. Анализ динамики результатов деятельности и финансового положения Общества за последние 3 года

Динамика результатов деятельности Общества за 2015-2017 гг. приведена в Таблице 6.1.

Таблица 6.1.  
Динамика результатов деятельности Общества за 2015-2017 гг.

№ п/п	Наименование показателей	2015 год	2016 год	2017 год	Доля в общем объеме выручки, % (данные за 2017 г.)
<b>1.</b>	<b>ВЫРУЧКА (за минусом НДС и акцизов)</b>	<b>5 669 846</b>	<b>6 087 492</b>	<b>6 362 993</b>	<b>100,0</b>
<b>1.1.</b>	<b>Техническое обслуживание и эксплуатация</b>	<b>4 456 837</b>	<b>4 668 320</b>	<b>4 857 219</b>	<b>76,3</b>
	Лифты	3 045 849	3 474 929	3 597 830	56,5
	Платформы подъемные для инвалидов	21 314	13 244	12 520	0,2
	ОДС сигналы	1 269 079	1 039 791	1 147 284	18,0
	АЗУ и домофоны	66 865	68 736	63 229	1,0
	Система диспетчерского и визуального контроля за ППИ	37 208	28 351	19 545	0,3
	Прочее оборудование (системы видеонаблюдения, ВТСС, системы комплексной безопасности, эскалаторы и др.)	16 522	43 269	16 811	0,3
<b>1.2.</b>	<b>Капитальный ремонт (вкл. АВР)</b>	<b>67 626</b>	<b>72 343</b>	<b>53 468</b>	<b>0,9</b>
	Лифты	66 103	69 959	51 477	0,9
	Платформы подъемные для инвалидов	66	0	559	0,0
	Прочее оборудование	1 457	2 384	1 432	0,0
<b>1.3.</b>	<b>Реконструкция ОДС</b>	<b>407 346</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.4.</b>	<b>Замена (монтаж) (вкл. диспетчеризацию)</b>	<b>659 653</b>	<b>1 275 284</b>	<b>1 311 543</b>	<b>20,6</b>
	Лифты	618 632	1 269 554	1 122 882	17,6
	Платформы подъемные для инвалидов	891	2 598	162 933	2,6
	Прочее оборудование	40 130	3 132	25 728	0,4
<b>1.5.</b>	<b>Прочие работы</b>	<b>62 662</b>	<b>50 799</b>	<b>105 914</b>	<b>1,7</b>
	Производство лифтов и оборудования	37 439	32 731	41 804	0,7
	Прочие	25 223	18 068	64 110	1,0
<b>1.6.</b>	<b>Транспортные услуги и услуги автосервиса</b>	<b>15 722</b>	<b>20 746</b>	<b>34 849</b>	<b>0,5</b>

Выручка от оказания услуг по основному виду деятельности составляет 97,8% от общего размера фактической выручки за 2017 г., в том числе: техническое обслуживание и эксплуатация лифтового оборудования и ППИ – 3 610,4 млн руб. (56,7% общей выручки); техническое обслуживания и эксплуатации ОДС - 1 147,3 млн руб. (18% общей выручки); монтаж лифтового оборудования и ППИ – 1 285,8 млн руб. (20,2% общей выручки).

6.2. Отчет о выполнении стратегического бизнес-плана, оперативных планов развития и бюджетов Общества

Оперативное планирование и контроль финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 03 июля 2007 г. № 576-ПП и решениями Совета директоров Общества.

Структура фактической выручки Общества в 2017 г. значительно отличается от плановой ввиду зависимости от конкурсной составляющей более, чем на 90%.

Бюджет реализации Общества за 2017 г. перевыполнен на 731 333 тыс. руб. или на 13%, за счет расширения зоны обслуживания лифтового и слаботочного оборудования и, соответственно, перевыполнения плана по техническому обслуживанию лифтов на 1,2%, ОДС - 15,1% и, во-вторых, за счет перевыполнения плана по замене (монтажу) лифтов на 49,7%.

В 2017 г. по сравнению с 2016 г. на техническом обслуживании в ОАО «Мослифт» находилось на 208 лифтов больше за счет увеличения количества обслуживаемых лифтов в САО и ВАО г. Москвы. Кроме того, рост объемов выполненных работ в 2017 г. по техническому обслуживанию ОДС обусловлен перезаключением имеющихся договоров по аварийному обслуживанию ОДС на полное техническое обслуживание ОДС. Значительный рост выручки по замене (монтажу) лифтов против планового значения обусловлен труднопрогнозируемыми результатами аукционов и распределением выполняемых работ в течение года (замена лифтов по программе Фонда капитального ремонта г. Москвы).

В отчете по персоналу Общества за 2017 г. отклонения фактических значений среднесписочной численности от плановых значений произошли по причине проведения организационных изменений в структуре Общества (реорганизация филиалов по территориальному принципу) уменьшение среднесписочной численности работающих против плана составило 130 человек (3,7%), уменьшение расходов на оплату труда 5,8%, снижение среднемесячной заработной платы персонала – 2,1%. Изменения за 2017 г. произошли по следующим крупным направлениям:

Снижение расходов на оплату труда рабочих за счет сокращения численности в 2017 г. в связи с реорганизацией структуры Общества по территориальному принципу составило 91 421 тыс. руб.

Кроме того, в 2017 г. снизилась численность руководителей и специалистов. Изменения произошли в связи со сменой руководства Общества и проведения организационных изменений в структуре Общества. Размер сокращения расходов на оплату труда по этой категории в 2017 г. составил 125 259 тыс. руб.

В Бюджете доходов и расходов Общества за 2017 г. относительные отклонения по статьям затрат обусловлены изменением структуры фактически выполненных работ по сравнению с запланированными и увеличением в целом выручки Общества на 13%. Рост затрат на материалы и оборудование на 19,5% связан с увеличением количества обслуживаемых лифтов против плана и ростом количества замен лифтов (146 шт. на сумму 372 968 тыс. руб.), в сметной стоимости которых оборудование составляет от 60%. Увеличение затрат на спецодежду и инструмент на 5 196 тыс. руб. (14,1%) – следствие изменения структуры выполненных работ в 2017 г. и перевыполнения плана по бюджету реализации в 2017 г. По статье затрат «Транспортные расходы» по факту отражаются затраты по использованию транспорта сторонних организаций (доставка лифтового оборудования от поставщиков). Техническое освидетельствование и электроизмерительные работы на лифтах и ОДС проводятся по графику один раз в год сторонними специализированными организациями. Отклонения по этой статье (снижение 34,7%) связаны, во-первых, с изменением графика проведения электроизмерительных работ и работ по техническому освидетельствованию лифтов, во-вторых, со снижением стоимости выполнения вышеуказанных работ по результатам проведенных закупочных мероприятий. Прочие услуги производственного характера выросли на 337,3% за счет изменения структуры выполненных работ в 2017 г. Амортизация фактическая за 2017 г. ниже плановой на 11 692 тыс. руб. (25,1%) - следствие изменения графика приобретения (закупки) основных средств (автомобилей и вычислительной техники) в 2017 г. Повышение фактических затрат Общества по содержанию зданий против плана на 28 556 тыс. руб. (16,9%) связано с дополнительными расходами по ремонту производственных помещений. Снижение прочих расходов Общества на 144 295 тыс. руб. (40,7%) в 2017 г. отражает результат рационального подхода руководства Общества к вопросу экономии.

Резерв на выплату вознаграждений за выслугу лет сформирован в 2017 г. в сумме 242 057 тыс. руб. в соответствии с условиями действующего Коллективного договора и Учетной политикой Общества.

В Бюджете движения денежных средств Общества фактические показатели отличаются от плановых по следующим причинам:

В отчете за 2017 г. отражено движение по трудно прогнозируемым статьям «Возврат залогов и обеспечительных платежей» - 618 815 тыс. руб. и «Перечисление залогов и обеспечительных платежей» - 795 458 тыс. руб., что снизило сальдо по операционной деятельности по факту на 176 643 тыс. руб.

Рост объемов и изменение структуры выполненных работ в 2017 г. против плана являются обоснованием увеличения против плана движения денежных средств по доходным и расходным статьям операционной деятельности Общества с учетом выполнения платежных обязательств 2016 г.

Рост поступлений денежных средств от заказчиков в 2017 г. на 21,6% от плана также обусловлен изменением структуры выполняемых работ (в том числе по замене лифтов по программе ФКР города Москвы).

По инвестиционной деятельности увеличение сальдо расчетов за 2017 г. на 58,8 млн руб. против плана связано с изменением графика приобретения (закупки) основных средств (автомобилей и вычислительной техники) в 2017 г. По финансовой деятельности: Обществу не требовалось поступление кредита в 2017 г. в сумме 850 млн руб. на залоговые и обеспечительные платежи и, соответственно, погашение кредита в сумме 950 млн руб. ввиду отсутствия кассовых разрывов и наличия достаточных свободных денежных средств на эти цели.

Валюта фактического баланса Общества по состоянию на 31.12.2017 г. отличается от валюты прогнозного баланса Общества на аналогичную дату - на 24,2%, что составляет 730 198 тыс. руб. Увеличение остатков денежных средств на банковских счетах Общества по факту против плана на конец периода в сумме 88 412 тыс. руб. и финансовых вложений в сумме 1 308 500 тыс. руб. являются следствием снижения дебиторской задолженности против плановой на 300 632 тыс. руб. (24,2%) и увеличение кредиторской задолженности за счет авансов полученных. Снижение дебиторской задолженности обусловлено эффективной работой Общества с Заказчиками в рамках соблюдения финансовых условий договоров. Денежные средства и финансовые вложения на 31.12.2017 г. составляют 152% от дебиторской задолженности против 2,8% по прогнозному балансу. Фактический размер чистых активов Общества отличается от прогнозного на 124 800 тыс. руб. (6,5%). Фактические краткосрочные обязательства Общества по состоянию на 31.12.2017 г. повысились по сравнению с прогнозом на 57,3%, в том числе оценочные обязательства увеличились по сравнению с прогнозом на 131,2% за счет формирования резерва на вознаграждение за выслугу лет и оценочных обязательств под судебные требования кредиторов. Кредиторская задолженность Общества повысилась на 36,1% в основном за счет значительного роста отклонений факта от прогноза по авансам полученным - 284 454 тыс. руб. (406,4%). Рост задолженности по налогам и сборам на 59,5% (119 061 тыс. руб.) отражает увеличение выручки Общества за 2017 г. на 13% против плана. Снижение фактической задолженности перед персоналом на 55,8% против прогноза связано с «межрасчетными выплатами» трудно прогнозируемого зимнего отпускного периода.

Сальдо всех прочих доходов и расходов Общества за 2017 г. фактически составило (347 650) тыс. руб. вместо запланированного (84 000) тыс. руб.

Прочие доходы Общества за 2017 г. составили 275 001 тыс. руб. при плане 86 000 тыс. руб. Прочие расходы за 2017 г. составили 622 651 тыс. руб. против 170 000 тыс. руб. запланированных. В 2017 г. резерв по сомнительным долгам начислен в сумме 107 435 тыс. руб. против 48 690 тыс. руб. по плану, фактические расходы по коллективному договору (соц. выплаты за счет прибыли) составили 10 876 тыс. руб. против 10 700 тыс. руб. по плану, также

в 2017 г. созданы резерв под обесценение материально-производственных запасов в сумме 17 222 тыс. руб. и оценочные обязательства под судебные требования кредиторов в сумме 196 163 тыс. руб.

Анализ результатов деятельности и финансового положения Общества за 2016-2017 гг. приведен в Таблице 6.2. Результаты деятельности и финансового положения Общества за 2016-2017гг.

Таблица 6.2.  
Результаты деятельности и финансового положения Общества за 2016-2017гг.

№ п/п	Показатели	2016 г. (тыс. руб.)	2017 г. (тыс. руб.)	Отклонения 2017г. к 2016 г. (%)
1.	Выручка (нетто) от реализации по основной деятельности	6 087 492	6 362 993	4,5
2.	Себестоимость реализации	5 873 652	5 817 218	-1,0
3.	Валовая прибыль (убыток)	213 840	545 775	155,2
4.	Коммерческие расходы	0	0	-
5.	Управленческие расходы	0	0	-
6.	Прибыль (убыток) от продаж	213 840	545 775	155,2
7.	Доходы от участия в других организациях	0	0	-
8.	Проценты к получению	9 722	53 049	445,7
9.	Проценты к уплате	9 185	0	-100,0
10.	Прочие доходы	26 949	217 493	707,1
11.	Прочие расходы	166 178	513 091	208,8
12.	Прибыль (убыток) до налогообложения	75 148	303 226	303,5
13.	Текущий налог на прибыль	22 899	140 875	515,2
14.	Изменение отложенных налоговых обязательств	32 834	-31 315	-
15.	Изменение отложенных налоговых активов	2 891	4 459	54,2
16.	Прочее	21	0	-100,0
17.	Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	22 285	198 125	789,1

Таблица 6.3.

Отчет по бюджету движения денежных средств Общества за 2017 год

№ п/п	Наименование статей	Накопленным итогом			
		План (тыс.руб.)	Факт (тыс.руб.)	отклоне- ния (тыс.руб.)	относитель- ное отклоне- ние, %
1.	Денежные средства на начало отчетного периода	100 808	695 250	594 442	589,7
2.	<b>Операционная деятельность</b>				
2.1.	<b>Поступление, в том числе:</b>	<b>6 250 000</b>	<b>8 273 808</b>	<b>2 023 808</b>	<b>32,4</b>
2.1.1.	Средства, полученные от покупателей, заказчиков	6 244 000	7 592 576	1348 576	21,6
2.1.2.	Возврат залогов и обеспечительных платежей	0	618 815	618 815	0,0
2.1.3.	Прочие поступления по операционной деятельности	6 000	62 417	56 417	940,3
2.2.	<b>Выбытие, в том числе:</b>	<b>6 125 722</b>	<b>7 524 853</b>	<b>1 399 131</b>	<b>22,8</b>
2.2.1.	Оплата поставщикам ТМЦ	657 500	989 828	332 328	50,5
2.2.2.	Оплата услуг производственного характера (вкл. субподряд)	580 000	858 362	278 362	48,0
2.2.3.	Выплаты персоналу (вкл. НДФЛ)	2 980 000	2 752 506	-227 494	-7,6
2.2.4.	Оплата страховых взносов	783 200	733 490	-49 710	-6,3
2.2.5.	Оплата расходов на содержание зданий	168 000	229 233	61 233	36,4
2.2.6.	Оплата процентов по кредитам и	12 000	0	-12 000	-100,0

	займам полученным				
2.2.7.	Оплата налогов	690 000	923 623	233 623	33,9
2.2.8.	Перечисление залогов и обеспечительных платежей	0	795 458	795 458	0,0
2.2.9.	Прочие выбытия по операционной деятельности	255 022	242 353	-12 669	-5,0
<b>2.3.</b>	<b>Сальдо по операционной деятельности</b>	<b>124 278</b>	<b>748 955</b>	<b>624 677</b>	<b>502,6</b>
<b>3.</b>	<b>Инвестиционная деятельность</b>				
<b>3.1.</b>	<b>Поступление, в том числе:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>
3.1.1.	Поступления от реализации объектов основных средств и НМА	0	0	0	0,0
3.1.2.	Поступления от реализации финансовых вложений	0	0	0	0,0
3.1.3.	Поступление дивидендов и прочих доходов от финансовых вложений	0	0	0	0,0
3.1.4.	Прочие поступления по инвестиционной деятельности (субсидии из городского бюджета на приобретение автомобиля)	0	0	0	0,0
<b>3.2.</b>	<b>Выбытие, в том числе:</b>	<b>60 000</b>	<b>1 150</b>	<b>-58 850</b>	<b>-98,1</b>
3.2.1.	Приобретение объектов основных средств и НМА (в т.ч. автомобили)	60 000	1 150	-58 850	-98,1
3.2.2.	Приобретение финансовых вложений	0	0	0	0,0
3.2.3.	Прочие выбытия по инвестиционной деятельности	0	0	0	0,0
<b>3.3.</b>	<b>Сальдо по инвестиционной деятельности</b>	<b>-60 000</b>	<b>-1 150</b>	<b>58 850</b>	<b>-98,1</b>
<b>4.</b>	<b>Финансовая деятельность</b>				
<b>4.1.</b>	<b>Поступление, в том числе:</b>	<b>850 000</b>	<b>0</b>	<b>-850 000</b>	<b>-100,0</b>
4.1.1.	Поступление кредитов	850 000		-850 000	-100,0
4.1.2.	Прочие поступления по финансовой деятельности	0	0	0	0,0
<b>4.2.</b>	<b>Выбытие, в том числе:</b>	<b>980 086</b>	<b>11 143</b>	<b>-968 943</b>	<b>-98,9</b>
4.2.1.	Погашение кредитов	950 000	0	-950 000	-100,0
4.2.2.	Выплата дивидендов	30 086	11 143	-18 943	-63,0
4.2.3.	Прочие выбытия по финансовой деятельности	0	0	0	0,0
<b>4.3.</b>	<b>Сальдо по финансовой деятельности</b>	<b>-130 086</b>	<b>-11 143</b>	<b>118 943</b>	<b>-91,4</b>
<b>5.</b>	<b>Чистый денежный поток</b>	<b>-65 808</b>	<b>736 662</b>	<b>802 470</b>	<b>-1 219,4</b>
<b>6.</b>	<b>Остаток денежных средств на конец отчетного периода</b>	<b>35 000</b>	<b>1 431 912</b>	<b>1 396 912</b>	<b>3 991,2</b>

Таблица 6.4.

## Отчет по утвержденному прогнозному балансу Общества за 2017 год

№ п/п	Наименование статей	План на конец периода	Факт на конец периода	отклонения (гр.4-гр.3) (тыс.руб.)	относительное отклонение, %
1	2	3	4	5	6
1.	<b>I. Внеоборотные активы</b>				
1.1.	Нематериальные активы (04,05)	302	301	-1	-0,33
1.2.	Результаты исследований и разработок	0	0	0	0,00
1.3.	Основные средства (01,02)	1 081 925	1 043 782	-38 143	-3,53
1.4.	Доходные вложения в материальные ценности (02.03)	0	0	0	0,00
1.5.	Финансовые вложения (58,59)	2	2	0	0,00
1.6.	Отложенные налоговые активы (09)	18 724	22 473	3 749	20,02
1.7.	Прочие внеоборотные активы	0	0	0	0,00
1.8.	<b>Итого по разделу I</b>	<b>1 100 953</b>	<b>1 066 558</b>	<b>-34 395</b>	<b>-3,12</b>
2.	<b>II. Оборотные активы</b>				
2.1.	Запасы	629 708	293 901	-335 807	-53,33
2.2.	НДС по приобретенным ценностям	4 000	2 052	-1 948	-48,7
2.3.	<b>Дебиторская задолженность</b>	<b>1 242 585</b>	<b>941 953</b>	<b>-300 632</b>	<b>-24,19</b>
2.3.1.	покупатели и заказчики (62-63)	988 485	588 224	-400 261	-40,49
2.3.2.	авансы выданные (60)	200 000	325 332	125 332	62,67
2.3.3.	прочие дебиторы (68,69,70,73,76)	54 100	28 397	-25 703	-47,51
2.4.	Финансовые вложения (58,59,81)	15 000	1 323 500	1 308 500	8 723,33
2.5.	Целевое финансирование из бюджета (86)	0	0	0	0,00
2.6.	Денежные средства (50,51,52,55,56)	20 000	108 412	88 412	442,06
2.7.	Прочие оборотные активы	0	6 068	6 068	0,00
2.8.	<b>Итого по разделу II</b>	<b>1 911 293</b>	<b>2 675 886</b>	<b>764 593</b>	<b>40,00</b>
	<b>БАЛАНС</b>	<b>3 012 246</b>	<b>3 742 444</b>	<b>730 198</b>	<b>24,24</b>
3.	<b>III. Капиталы и резервы</b>				
3.1.	Уставный капитал	1 732 772	1 732 772	0	0,00
3.2.	Собственные акции, выкупленные у акцион.	0	0	0	0,00
3.3.	Переоценка внеоборотных активов	0	0	0	0,00
3.4.	Добавочный капитал (83)	0	0	0	0,00
3.5.	Резервный капитал (82)	11 733	9 838	1 895	-16,15
3.6.	Нераспределенная прибыль (84)	161 202	285 527	193 485	210,21
3.7.	в том числе Нераспределенная .прибыль текущего года (99)	69 160	0	-69 160	-100,00
3.8.	<b>Итого по разделу III</b>	<b>1 905 707</b>	<b>2 028 137</b>	<b>122 430</b>	<b>6,42</b>
4.	<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>				
4.1.	Заемные средства (67)	0	0	0	0,00
4.2.	Отложенные налоговые обязательства (77)	21 539	7 468	-14 071	-65,33
4.3.	Прочие долгосрочные обязательства	0	0	0	0,00
4.4.	<b>Итого по разделу IV</b>	<b>21 539</b>	<b>7 468</b>	<b>-14 071</b>	<b>-65,33</b>
5.	<b>V. Краткосрочные обязательства</b>				
5.1.	Заемные средства (66)	0	0	0	0,00
5.2.	<b>Кредиторская задолженность</b>	<b>845 000</b>	<b>1 149 678</b>	<b>304 678</b>	<b>36,06</b>
5.2.1.	поставщики и подрядчики	300 000	331 536	31 536	10,51
5.2.2.	задолженность перед персоналом	195 000	86 222	-108 778	-55,78
5.2.3.	задолженность перед государств.вне-бюджетными фондами	50 000	47 831	-2 169	-4,34
5.2.4.	задолженность по налогам и сборам	200 000	319 061	119 061	59,53
5.2.5.	авансы полученные	70 000	354 454	284 454	406,36
5.2.6.	прочие кредиторы	30 000	10 574	-19 426	-64,75
5.3.	Задолженность участникам по выплате дох-в	0	0	0	0,00
5.4.	Доходы будущих периодов (98)	0	2 370	2 370	0,00
5.5.	Оценочные обязательства (96)	240 000	554 791	314 791	131,16
5.6.	Прочие обязательства (86)	0	0	0	0,00
5.7.	<b>Итого по разделу V</b>	<b>1 085 000</b>	<b>1 706 839</b>	<b>621 839</b>	<b>57,31</b>
	<b>БАЛАНС</b>	<b>3 012 246</b>	<b>3 742 444</b>	<b>730 198</b>	<b>24,24</b>

Таблица 6.5.  
Отчет по бюджету доходов и расходов Общества за 2017 год

№ п/п	Показатели	План	Факт	отклонения (гр.4-гр.3)	относительное отклонение, %
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>Выручка (за минусом НДС и акцизов)</b>	<b>5 631 660</b>	<b>6 362 993</b>	<b>731 333</b>	13,0
<b>2</b>	<b>Себестоимость продаж</b>	<b>5 478 500</b>	<b>5 817 218</b>	<b>338 718</b>	6,2
	в том числе:				
	- материалы, запчасти и оборудование	722 201	863 302	141 101	19,5
	- спец.одежда и инструмент	36 817	42 013	5 196	14,1
	- хозяйственные товары, канцтовары	12 904	15 153	2 249	17,4
	- транспортные расходы	9 760	11 473	1 713	17,6
	- техническое освидетельствование и электроизмерительные работы на лифтах и ОДС	451 059	294 598	-156 461	-34,7
	- прочие услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями, в том числе субподрядные работы	132 513	579 487	446 974	337,3
	- оплата труда	2 775 961	2 615 663	-160 298	-5,8
	- страховые взносы	767 453	711 071	-56 382	-7,3
	- амортизация ОС, НА	46 590	34 898	-11 692	-25,1
	- расходы по содержанию зданий	168 626	197 182	28 556	16,9
	- резерв на выплату вознаграждений за выслугу лет	0	242 057	242 057	0,00
	- прочие расходы (по охране труда и технике безопасности, по информационным технологиям, по рекламе, по обучению, выплаты по коллективному договору и др.)	354 616	210 321	-144 295	-40,7
<b>3</b>	<b>Валовая прибыль</b>	<b>153 160</b>	<b>545 775</b>	<b>392 615</b>	<b>256,3</b>
4	Коммерческие расходы	0	0	0	0,0
5	Управленческие расходы	0	0	0	0,0
<b>6</b>	<b>Прибыль (убыток) от продаж</b>	<b>153 160</b>	<b>545 775</b>	<b>392 615</b>	<b>256,3</b>
7	Доходы от участия в других организациях	0	0	0	0,0
8	Проценты к получению	6 000	53 049	47 049	784,2
9	Проценты к уплате	12 000	0	-12 000	-100,0
10	Прочие доходы	80 000	217 493	137 493	171,9
11	Прочие расходы	132 000	513 091	381 091	288,7
<b>12</b>	<b>Прибыль (убыток) до налогообложения</b>	<b>95 160</b>	<b>303 226</b>	<b>208 066</b>	<b>218,6</b>
13	Текущий налог на прибыль	26 000	140 875	114 875	441,8
	в т. ч. ПНО	0	44 456	44 456	0,0
14	Изменение ОНО	0	-31 315	-31 315	0,0
15	Изменение ОНА	0	4 459	4 459	0,0
16	Прочее	0	0	0	0,0
<b>17</b>	<b>Чистая прибыль (убыток) отчетного периода</b>	<b>69 160</b>	<b>198 125</b>	<b>128 965</b>	<b>186,5</b>
<b>18</b>	<b>Прибыль собственника (ДГИ г.Москвы)</b>	<b>34 580</b>	<b>99 063</b>	<b>64 483</b>	<b>186,5</b>

Таблица 6.6.

Отчет об изменении капитала и распределении прибыли Общества за 2017 год

№ п/п	Показатели	На конец периода		
		план	факт	отклонение (гр.4-гр.3)
<b>1.</b>	<b>Капитал и резервы</b>			
1.1.	Уставный капитал	1 732 772	1 732 772	0
1.2.	Собственные акции, выкупленные у акционеров	0	0	0
1.3.	Добавочный капитал	0	0	0
1.4.	Резервный капитал	11 733	9 838	-1 895
1.5.	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) прошлых лет	92 042	87 402	-4 640
1.6.	Прибыль (убыток) отчетного периода	69 160	198 125	128 965
1.7.	ИТОГО капитал и резервы	1 905 707	2 028 137	122 430
<b>2.</b>	<b>Структура распределения чистой прибыли</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Чистая прибыль</b>	<b>69 160,00</b>	<b>198 125,00</b>	128 965,00
2.1.1.	- Дивиденды	34 580,00	99 062,50	64 482,5
	- Реинвестирование	24 206,00	69 343,75	45 137,75
	- Фонд потребления	6 916,00	19 812,50	12 896,50
	- Резервный фонд	3 458,00	9 906,25	6 448,25
<b>3.</b>	<b>Задолженность по дивидендным выплатам</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Капитал и резервы Общества по итогам 2017 г. составили 2 028 137 тыс. руб. – 106,4% от запланированного; чистая прибыль – 198 125 тыс. руб. (186,5% от запланированного).

6.3. Отчет о достижении ключевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества или причинах невыполнения с их обоснованием за 2017 год

Таблица 6.7.

Оперативные ключевые показатели эффективности

№ п/п	Наименование оперативного КПЭ	Плановое значение	Фактическое значение	Относительное отклонение, %
1.	Выручка			
1.1.	Выручка за отчетный период	5 631 660	6 362 993	13,0
1.2.	Выручка с начала 3-летнего периода	15 881 660	18 120 331	14,1
2.	Рентабельность продаж	2,7	8,6	218,5
3.	Коэффициент текущей ликвидности на конец отчетного года	1,8	1,6	-11,1
4.	Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования на конец отчетного года	0,4	0,4	0,0
5.	Коэффициент общей оборачиваемости активов за отчетный период	1,9	1,9	0,0
6.	Остаточная стоимость внеоборотных активов на конец отчетного года	1 100 953	1 066 558	-3,1
7.	Отсутствие срыва сроков выполнения госконтрактов	0	0	0

Таблица 6.8.  
Стратегические ключевые показатели эффективности

№ п/п	Наименование стратегического КПЭ	Плановое значение	Фактическое значение	Относительное отклонение
<b>Важные стратегические КПЭ</b>				
1.	Стоимость чистых активов, тыс.руб.	1 905 707	2 030 507	6,55
2.	Рентабельность активов, в %	2,4	5,8	141,67
3.	Рентабельность активов с начала 3-х летнего периода, в %	7,91	9,98	26,17
4.	Интегральная доходность за отчетный год	0,03	0,11	266,67
5.	Интегральная доходность с начала 3-х летнего планирования	0,096	0,17	77,08
<b>Второстепенные стратегические КПЭ</b>				
6.	Коэффициент платежеспособности	0,9	1,4	55,56
7.	Коэффициент капитализации	0,6	0,85	41,67
8.	Уровень износа основных средств, в %	47,7	48,7	2,1
9.	Выручка на 1 работника, в тыс.руб.	1 594	1870	17,3
10.	Коэффициент сбоев в расчете на 1 приведенный лифт, раз	7,7	5,6	-27,3
11.	Отсутствие несчастных случаев на производстве, (количество случаев)	0	0	-

Таблица 6.9.  
Динамика основных показателей финансово-хозяйственной деятельности (в млн. руб.)

	Показатель	2015 г.	2016 г.	2017 г.
1.	Активы	3 002,9	3 130,2	3 742,4
2.	Капитал	1 869,0	1 841,4	2 028,1
3.	Выручка	5 669,8	6 087,5	6 363,0
4.	Себестоимость работ и услуг	5 508,5	5 873,7	5 817,2
5.	Прибыль от продаж	161,4	213,8	545,8
6.	Чистая прибыль	90,4	22,3	198,1

Динамика основных показателей деятельности Общества положительная. В 2016 г. были сформированы резервы по сомнительным долгам, под обесценение материально-производственных запасов и оценочные обязательства под судебные требования кредиторов в сумме 72,8 млн руб., в 2017 г. – в сумме 320,8 млн руб.

Таблица 6.10.  
Динамика показателей рентабельности (в %)

Показатель	Норматив	2015г.	2016г.	2017г.
Рентабельность продаж	> 0	2,9	3,5	8,6
Рентабельность услуг	> 0	2,9	3,6	9,4
Рентабельность собственного капитала	> 0	4,5	1,0	7,7
Рентабельность активов	> 0	3,2	0,7	5,8
Чистая норма прибыли	> 0	1,6	0,4	3,1

Повышение показателей рентабельности в 2017 г. по сравнению с 2016 г. и, соответственно, с 2015 г. обусловлено оптимизацией производственных и управленческих процессов в целях сокращения непроизводительных затрат.

Таблица 6.11.

Динамика показателей финансовой устойчивости

Показатель	Норматив	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Коэффициент концентрации собственного капитала (коэффициент автономии)	> 0,5	0,7	0,7	0,7
Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	≥ 0,1	0,5	0,5	0,6
Коэффициент маневренности собственных средств	≥ 0,5	0,5	0,5	0,6
Коэффициент долгосрочного привлечения заемных средств	-	0,003	0,018	0,003
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств (ПФР)	≥ 0,7	0,5	0,5	0,4

В 2017 г. коэффициент концентрации собственного капитала на уровне 2015-2016 гг. и в пределах норматива, что свидетельствует о стабильности доли собственных средств в инвестировании деятельности Общества. Коэффициенты обеспеченности собственными оборотными средствами заметно выше общепринятых. Хотя величина этого показателя индивидуальна для различных групп предприятий, но в данном случае наглядно показано, что финансирование деятельности Общества происходит в основном за счет собственных средств.

В балансе Общества значительную долю активов составляют оборотные средства (71,5%), что повышает его маневренность. Также довольно высока доля собственных средств Общества в процессе деятельности, что говорит о финансовой устойчивости Общества.

Таблица 6.12.

Динамика показателей ликвидности

Показатель	Норматив	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Коэффициент текущей ликвидности	> 2	1,7	1,6	1,6
Коэффициент срочной ликвидности	> 1	1,3	1,7	2,1
Коэффициент абсолютной ликвидности	> 0,2	0,3	0,7	1,2

Коэффициенты абсолютной и срочной ликвидности в 2017 г. значительно превышают установленные нормативы. Это значит, что в краткосрочном периоде у Общества достаточно денежных средств для погашения своих краткосрочных обязательств.

Таблица 6.13.

Динамика показателей деловой активности

Показатель	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Период погашения дебиторской задолженности (дни)	54	60	54
Период погашения кредиторской задолженности (дни)	44	51	60
Период оборота запасов и затрат (дни)	30	30	22
Период оборота активов (дни)	183	184	198
Доля дебиторской задолженности в валюте баланса (%)	36	30	25
Отношение кредиторской задолженности к дебиторской (%)	70	101	122

В целом показатели периодов оборота достаточно высоки, что связано со спецификой деятельности Общества. Увеличение периода оборота активов связано с реорганизацией (акционированием) предприятия и включением в состав внеоборотных активов имущества в виде земельных участков в сумме 934,5 млн руб. Доля дебиторской задолженности в валюте баланса составляет на конец 2017 г. 25% против 30% на начало 2017 г. Колебания кредиторской и дебиторской задолженности в течение 2015-2017 гг. указывают на факт неритмичного поступления денежных средств от заказчиков в этом периоде. Высокий % отношения кредиторской задолженности к дебиторской в 2017 г. обусловлен большой суммой авансов, полученных в декабре 2017 г. Авансы полученные (в кредиторской задолженности Общества)

по состоянию на 31.12.2017 г. составили 354 454 тыс. руб. (30,8%). 27,8% (319 061 тыс.руб.) в кредиторской задолженности составляет текущая задолженность по налогам и сборам, в том числе задолженность по налогу на добавленную стоимость - 284 246 тыс. руб.

6.4. Отчет, содержащий следующую информацию: финансовый результат, инвестиции в основной капитал предприятий за счет всех источников финансирования, в том числе бюджетных инвестиций города Москвы

Чистая прибыль, полученная в 2015 г., в размере 90 392 тыс. руб. распределена по решению общего собрания акционеров Общества в I полугодии 2016 г. в соответствии с действующим законодательством. Чистая прибыль, полученная в 2016 г., в размере 22 285 тыс. руб. распределена по решению общего собрания акционеров Общества в I полугодии 2017 г. в соответствии с действующим законодательством. Чистая прибыль 2017 г. для распределения по решению общего собрания акционеров Общества в соответствии с действующим законодательством составляет 198 125 тыс. руб.

Таблица 6.14.

Сведения о распределении чистой прибыли предприятия (в тыс. руб.)

	Показатель	2015 г.	2016 г.	2017 г.
1.	Чистая прибыль (факт)	90 392	22 285,0	198 125,0
2.	Дивиденды (50%)	45 196	11 142,5	99 062,5
3.	Резервный фонд (5%)	4 520	1 114,25	9 906,25
4.	Реинвестирование прибыли (35%)	31 637	7 799,75	69 343,75
5.	Фонд потребления (10%)	9 039	2 228,5	19 812,5

Таблица 6.15.

Инвестиции в основной капитал (в тыс. руб.)

Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Темп роста 2017г. по отношению к 2016г.
За счет собственных средств Общества	20 679	25 680	9 872	-61,6
Бюджетные инвестиции г. Москвы	0	2 951	0	0
Субсидии	0	0	0	0
Кредитная линия	0	0	0	0
Увеличение уставного капитала	0	0	0	0
ИТОГО	20 679	28 631	9 872	-65,5

Мероприятия инвестиционной программы в 2017 г. были направлены на модернизацию основных фондов Общества, а именно: на обновление автопарка аварийно-технической службы (приобретение основных средств) в сумме 5714 тыс. руб. Данный проект оказывает положительное влияние на улучшение показателей финансово-хозяйственной деятельности Общества (снижение времени на выполнение ремонтных работ при выездах к заказчикам, резкое снижение простоев автомашин в связи с сокращением количества текущих ремонтов), а также позволяет значительно улучшить условия труда механиков-водителей (в новых современных автомашинах аварийной службы, имеющих презентабельный вид и улучшенную комфортность, работникам легче выполнять свои основные профессиональные функции). В 2016 г. Общество получало субсидию из городского бюджета в сумме 2 951,3 тыс. руб. на возмещение затрат по приобретению автомобиля бортового с КМУ в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 11.08.2016 г. № 502-ПП «О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы» и договором с Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы от 25.10.2016 г. №142-ДЖКХ/16 «О предоставлении субсидии из бюджета города Москвы на возмещение затрат ОАО «Мослифт», связанных с оснащением техникой».

## 6.5. Чистые активы Общества

По состоянию на 31.12.2017 г. чистые активы Общества превышают уставный капитал на 297,7 млн руб.

Таблица 6.16.  
Динамика изменения чистых активов Общества (млн. руб.)

Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Сумма всех активов (за исключением задолженности по взносам учредителей в уставный капитал)	3 002,9	3 130,2	3 742,4
Сумма всех пассивов (за исключением раздела III баланса) и доходов будущих периодов (сч.98)	1 133,9	1 285,8	1 711,9
<b>Чистые активы</b>	<b>1 869,0</b>	<b>1 844,4</b>	<b>2 030,5</b>

Чистые активы Общества в 2015-2017 гг.



Величина чистых активов Общества находится в полном соответствии с нормативными показателями для акционерного общества.

6.6. Среднесписочная численность работников предприятия, фонд оплаты труда и иные выплаты социального характера, средства бюджета на выполнение городского заказа (кроме инвестиций в основной капитал)

В 2017 г. среднесписочная численность персонала Общества составила 3 402 человека против 3 450 человек в 2016 г., фонд заработной платы - 2 615,6 млн руб. против 2 619,6 млн руб. в 2016 г., выплаты социального характера – 45,7 млн. руб. против 48,3 млн руб. в 2016 г.

Индексация тарифов, окладов в 2015-2017гг. не проводилась. Средняя заработная плата за 2015 г. составляла 60,98 тыс. руб. в месяц, за 2016 г. – 63,3 тыс. руб. (рост к 2015 г. 3,8%), за 2017 г. – 64,1 тыс. руб. в месяц при плане 65,5 тыс. руб. (рост к 2016 г. 1,26%).

Таблица 6.17.

## Расшифровка выплат социального характера по направлениям расходования средств

	Наименование статей затрат социального характера (в т.ч. в соответствии с коллективным договором)	2016 г.		2017 г.	
		В тыс. руб.	Способ отраже- ния за- трат	В тыс. руб.	Способ отраже- ния за- трат
1.	Оплата дополнительных отпусков по семейным обстоятельствам (свадьба, переезд, проводы в армию, похороны)	523,0	ПР	532,3	ПР
2.	Дополнительный отпуск за ненормируемый рабочий день	1 422,4	С	2 581,1	С
3.	Дополнительный отпуск женщинам (имеющим двух и более детей, ребенка – инвалида, в день рождения ребенка, если дети учатся в начальной школе)	382,8	ПР	360,5	ПР
4.	Единовременная доплата к ежегодному отпуску	23 823,0	С	23 833,0	С
5.	Материальная помощь по семейным обстоятельствам	3 747,1	ПР	2 711,0	ПР
6.	Материальная помощь с рождением ребенка	720,0	ПР	790,0	ПР
7.	Оплата путевок на лечение, отдых (вкл. путевки в детские оздоровительные лагеря)	5 523,3	ПР, ФП	3 213,7	ПР, ФП
8.	Оплата услуг здравоохранения	645,7	ПР	717,9	ПР
9.	Премии к юбилею (к 50-и летию, при достижении пенсионного возраста)	1 300,0	С	1 050,0	С
10.	Единовременная премия за стаж	4 095,0	С	4 405,0	С
11.	Денежная премия за награды (при установлении гос.наград, почетных званий, при награждении медалью «Заслуженный работник Мослифта»)	257,0	С	367,5	С
12.	Надбавка к медали «Заслуженный работник Мослифта»	1 280,0 800,4	С ПР	1 235,2 900,0	С ПР
13.	Выплаты пенсионерам и малообеспеченным (ранее работавшим на приобретение медикаментов и лекарств)	309,6	ПР	438,2	ПР
14.	Премия ветеранам ВОВ	1 259,2	ПР	966,0	ПР
15.	Ежемесячное пособие монтажникам с 25 летним стажем (до гос.пенсии)	55,4	ПР	87,0	ПР
16.	Пособие по уходу за ребенком до 3-х лет	469,4	ПР	509,1	ПР
17.	Оплата ритуальных услуг в случае смерти работника (вкл. материальную помощь и единовременное пособие семье)	1 001,4	ПР	762,3	ПР
18.	Прочие выплаты (компенсация работнику арендных платежей за жилое помещение, единовременное пособие по инвалидности и др.)	673,2	ПР, ФП	273,4	ПР, ФП
	<b>ИТОГО</b>	<b>48 287,9</b>		<b>45 733,2</b>	

\* С – себестоимость; ПР – прочие расходы; ФП – Фонд потребления

## РАЗДЕЛ 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ И ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА

### 7.1. Информация о суммах начисленных дивидендов за последние 3 года и отчет об их выплате

По результатам работы за 2015 г. начислены дивиденды в размере 45 196 тыс. руб. по решению общего собрания акционеров Общества в 1 полугодии 2016 г. в соответствии с действующим законодательством (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 30.06.2016 № 17689). Дивиденды в полном объеме перечислены Небанковской кредитной организации ЗАО «Национальный расчетный депозитарий» в соответствии со ст. 8.7 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» и в соответствии с письмом Банка Москвы от 30.06.2016 № 1039 «О предоставлении информации» (платежное поручение от 19.07.2016 № 4912).

По результатам работы за 2016 г. начислены дивиденды в размере 11 142,5 тыс. руб. по решению общего собрания акционеров Общества в 1 полугодии 2017 г. в соответствии с действующим законодательством (Распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 28.06.2017 № 19412). Дивиденды в полном объеме перечислены Небанковской кредитной организации АО «Национальный расчетный депозитарий» в соответствии со ст. 8.7 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» и информацией АО «Индустрия-РЕЕСТР» от 10.07.2017г. № ЦМСЛ-17/86 «Список зарегистрированных лиц, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам ОАО «Мослифт» (платежное поручение от 13.07.2017 № 5392). Размер дивидендов на одну обыкновенную акцию составил 0,64304497159 руб.

По итогам работы Общества за 2017 г. не утвержденная решением единственного акционера АО «Мослифт» сумма дивидендов (50% от чистой прибыли) составляет 99 063 тыс. руб. или 5,71699730749265 руб. на одну обыкновенную акцию.



### 7.2. Информация о доходности дивидендных выплат за последние 3 года (отношение размера выплачиваемого дивиденда к курсовой стоимости акций)

Данная информация отсутствует, поскольку все акции Общества принадлежат единственному акционеру – городу Москве в лице Департамента городского имущества города Москвы, на рынке ценных бумаг не обращаются.

### 7.3. Дивидендная политика Общества (Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендах по акциям Общества)

Дивидендная политика осуществляется в соответствии с разделом 10 Устава Общества.

Основные задачи дивидендной политики Общества: улучшение результатов финансово-хозяйственной деятельности Общества; максимизация совокупного дохода при сохранении достаточного финансирования деятельности Общества; повышение рыночной стоимости акций Общества.

Основные принципы дивидендной политики Общества:

Принцип соответствия критериев расчета дивидендов требованиям закона. Данный принцип означает, что процедура расчета и начисления дивидендов базируется на требованиях законодательства Российской Федерации и города Москвы.

Принцип максимального учета финансового результата деятельности и текущего финансово-экономического состояния Общества. Указанный принцип обеспечивает реализацию дивидендной политики на основе реальных результатов деятельности Общества с учетом всех факторов, влияющих на его финансово-хозяйственную деятельность.

Принцип оптимальности реинвестирования прибыли. Указанный принцип реализуется исходя из приоритетности инвестиционного проекта и базируется на оценке эффективности этого проекта и определения целесообразности его реализации.

Принцип обоснованности формирования фонда потребления. Указанный принцип базируется на объективном учете факторов, обеспечивающих финансовые результаты деятельности Общества, достаточные для формирования его фонда потребления.

Принцип прозрачности для акционеров доли управленческих и административных затрат в финансовой деятельности. Указанный принцип означает, что обоснование управленческих и административных расходов Общества доступно и понятно для акционеров и не оказывает существенного влияния на уменьшение размера дивидендных выплат.

Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендах по акциям Общества представлен в Разделе 7.1. Годового отчета.

#### 7.4. Направление использования чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Общества по Решению Общего собрания акционеров, для целей реинвестирования

В течение 2017 г. фонд реинвестирования Обществом не использовался.

#### 7.5. Способ отражения расходов из Фонда потребления (Прочие расходы, нераспределенная прибыль) и суммы расходования средств по направлениям

Отчет о расходовании в 2017 г. средств фонда потребления представлен в Приложении № 6 к Настоящему годовому отчету.

#### 7.6. Формирование резервов по бухгалтерскому и налоговому учету

В соответствии с Учетной политикой Общества на 2017 г. в бухгалтерском учете был создан резерв предстоящих расходов на оплату отпусков.

Для целей налога на прибыль Общество создает резерв сомнительных долгов по правилам статьи 266 Налогового кодекса Российской Федерации. Резерв позволяет равномерно распределить налоговую нагрузку в течение отчетного периода.

Резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском учете за 2017 год сформирован в соответствии с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» и Учетной политикой организации (раздел 18 «Порядок формирования резерва по сомнительным долгам в бухгалтерском учете»), утв. на 2017 год приказом от 29.12.2016г.

Резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском учете за 2017 год начислен в сумме 107 480 тыс. руб., восстановлен в сумме 14 349 тыс. руб.

Резерв по сомнительным долгам в налоговом учете за 2017 г. сформирован в соответствии со статьей 266 Налогового кодекса Российской Федерации и Налоговой политикой организации (раздел 2.11), утвержденной на 2017 г. приказом от 29.12.2016 г.

Резерв по сомнительным долгам в налоговом учете за 2017 г. начислен в сумме 659 004 тыс. руб., восстановлен в сумме 691 658 тыс. руб.

Резерв на отпуск в бухгалтерском учете за 2017 г. сформирован в соответствии с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» и Учетной

политикой организации (раздел 19 «Порядок формирования оценочных обязательств по выплате отпускных сотрудникам организации в бухгалтерском учете»), утвержденной на 2017 г. приказом от 29.12.2016 г.

Резерв на отпуск в бухгалтерском учете за 2017 г. начислен в сумме 244 311 тыс. руб.

Резерв на отпуск в налоговом учете в 2017 г. не формировался.

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в бухгалтерском учете за 2017 г. сформирован в соответствии с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» и Учетной политикой организации, утвержденной на 2017 г. приказом от 29.12.2016 г.

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в бухгалтерском учете за 2017 г. начислен в сумме 242 057 тыс. руб.

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в налоговом учете за 2017 г. сформирован в соответствии со статьей 255 Налогового кодекса Российской Федерации и Налоговой политикой организации на 2017 г. (раздел 2.9) (утверждена приказом от 29.12.2016).

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в налоговом учете за 2017 г. начислен в сумме 242 057 тыс. руб.

Резерв по условным фактам хозяйственной деятельности (под судебные требования кредиторов) в бухгалтерском учете за 2017 г. сформирован в соответствии с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» и учетной политикой организации, утвержденной на 2017 г. приказом от 29.12.2016 г.

Резерв по условным фактам хозяйственной деятельности (под судебные требования кредиторов) в бухгалтерском учете за 2017 г. начислен в сумме 196 163 тыс. руб., восстановлен в сумме 7 520 тыс. руб.

Резерв по условным фактам хозяйственной деятельности (под судебные требования кредиторов) в налоговом учете за 2017 г. не формировался.

## РАЗДЕЛ 8. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 8.1. Структура инвестиций по направлениям деятельности Общества

Инвестиционная деятельность Общества за 2015-2017 гг. по направлениям капитальных вложений и источникам финансирования представлена в Таблице 8.1.

Таблица 8.1.  
Инвестиционная деятельность Общества за 2015-2017 гг.

Наименование статей	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Приобретение автотранспорта	15 920	17 845	40
Приобретение компьютерной и множительно-копировальной техники	982	1 801	397
Приобретение программного обеспечения (лицензии)	1 813	3 377	12 843
Прочие	1 964	3 102	3 761
Приобретение автотранспорта по лизинговым сделкам	22 390	0	5 674
<b>ИТОГО</b>	<b>43 069</b>	<b>26 125</b>	<b>22 715</b>

В 2016 г. на модернизацию, техническое перевооружение и реконструкцию Общества направлено 26 125 тыс. руб., в 2017 г. – 22 715 тыс. руб.

Необходимость приобретения новых автомашин (обновление парка автомашин) обусловлена большим сроком эксплуатации имеющихся основных средств в Обществе (коэффициент износа по 153 единицам автотранспортных средств равен 100%).

Начатый проект уже оказал положительное влияние на улучшение показателей финансово-хозяйственной деятельности Общества. Проект замены автопарка планируется продолжить и в 2018 г.

### 8.2. Источники финансирования инвестиционных программ (прибыль, амортизационные отчисления, прочие)

Источники финансирования инвестиционных программ представлены в Таблице 8.2.

Таблица 8.2.  
Источники финансирования

№ п/п	Наименование показателей	2015 г.	2016 г.	2017 г.
1.	Собственные средства, тыс.руб.	68 608	44 178	104 242
1.2.	Прибыль, направленная в фонд реинвестирования	31 637	7 800	69 344
1.3.	Амортизационные отчисления	36 971	36 378	34 898
2.	Привлеченные средства, тыс.руб.	-	2 951	-
2.1.	Краткосрочные кредиты	-	-	-
2.2.	Долгосрочные кредиты	-	-	-
2.3.	Субсидии из бюджета г.Москвы	-	2 951	-
	<b>Итого, тыс. руб.</b>	<b>68 608</b>	<b>47 129</b>	<b>104 242</b>

В 2016 г. финансирование инвестиционных программ осуществлялось за счет собственных источников и за счет субсидии из городского бюджета на приобретение автомобиля бортового с КМУ.

Основными источниками финансирования Общества в 2017 г. и будущих периодах являются: прибыль от основной деятельности и прочих доходов; амортизационные отчисления.

## РАЗДЕЛ 9. КАДРОВАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА

### 9.1. Цель и основные направления кадровой политики в отчетном году

Политика в области управления персоналом Общества нацелена на обеспечение Общества в настоящем и будущем достаточным количеством квалифицированных сотрудников для эффективного достижения ключевых целей Общества.

Перспективы развития Общества в значительной степени зависят от состояния профессионального уровня и качества подготовки кадров.

Общество стремится привлекать и сохранять лучших сотрудников, нацеленных на достижение результатов и рост вместе с Обществом, формировать коллектив, объединенный общими стремлениями и ценностями. Общество рассматривает своих сотрудников как стратегических партнеров, а инвестиции в развитие персонала - как вложение в будущее Общества.

Основу концепции управления персоналом Общества составляют: возрастающая роль личности работника, знание его мотивационных установок, умение их формировать и направлять в соответствии с задачами и целями, стоящими перед Обществом.

Ключевые направления кадровой политики Общества: системный подбор и ротация персонала; развитие компетенций и обучение; развитие системы мотивации и формирование культуры вовлеченности; рост производительности труда и организационной эффективности; повышение эффективности системы работы с персоналом.

Основная цель кадровой политики Общества на ближайшую перспективу состоит в развитии системы управления кадровым потенциалом, основанной на рациональном планировании подготовки и трудоустройства кадров, использовании современных образовательных технологий и эффективных мотивационных механизмов, позволяющих обеспечить организацию работы с персоналом, способным на высоком профессиональном уровне способствовать достижению целей, стоящих перед Обществом.

Многолетние исследования показывают, что компании, в которых сотрудники разделяют ее корпоративную культуру, более результативны и характеризуются высокой лояльностью персонала. Для вовлечения персонала в корпоративную культуру, повышения лояльности и признания заслуг лучших работников Общество реализует программы материальной мотивации: конкурсы профессионального мастерства, массовые оздоровительные мероприятия и спортивные соревнования, досуговые мероприятия.

При разработке и реализации программ кадровой и социальной политики Общество развивает партнерство с профсоюзной организацией. Представители профсоюза принимают активное участие в решении вопросов, затрагивающих профессиональные и социально-трудовые интересы работников Общества.

Отношения с работниками строятся на основе Коллективного договора, обеспечивающего равноправный подход и прозрачность политики в отношении работников.

Коллективный договор Общества предусматривает расширенный пакет социальных льгот, направленных на улучшение условий жизни работников и членов их семей. Работникам предоставляется в числе прочего возможность санаторно-курортного оздоровления и отдыха, осуществляется софинансирование затрат на приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря, санатории-профилактории и на базы отдыха для работников.

Общество формирует и внедряет корпоративную культуру, в основу которой положены принципы приоритета общего результата, взаимовыручки и взаимоуважения работников вне зависимости от должности, пола и любых других признаков. Под корпоративной культурой понимается система ценностей и убеждений, норм и образцов поведения, разделяемых большинством работников Общества.

Для развития корпоративной культуры в Обществе используется целый ряд инструментов: поддерживается работа корпоративного портала; издается корпоративная газета; проводятся регулярные встречи руководства с работниками; организуются спортивные соревнования среди работников Общества.

Концептуальные задачи по реализации кадровой политики Общества:

1) Обеспечение дальнейшего развития комплексной системы планирования кадровых ресурсов с учетом структуры потребности Общества, их рационального размещения и эффективного использования.

2) Повышение профессионального уровня работников.

3) Поддержание достойного уровня жизни работников путем становления сбалансированной заработной платы и социального пакета.

4) Обеспечение правовой и социальной защиты работника, повышение эффективности мероприятий по охране труда.

Реализация поставленных задач должна обеспечить оптимальный баланс процессов обновления и сохранения количественного и качественного состава работников, развитие кадровых ресурсов в соответствии с потребностями Общества, требованиями действующего законодательства и состоянием рынка труда.

## 9.2. Структура персонала Общества по категориям

По состоянию на 31.12.2017 г. списочная численность работников Общества составила 3 232 человека, из них:

Руководители - 521 чел.;

Специалисты и служащие - 415 чел.;

Рабочие - 2 296 чел.

Основную долю работников предприятия 2 296 человек (71%) составляют высококвалифицированные рабочие. Из них:

- 1 378 электромехаников по лифтам;

- 214 электромонтеров диспетчерского оборудования и телеавтоматики;

- 81 монтажников электрических подъемников (лифтов);

- 154 инженера по наладке оборудования.

## 9.3. Возрастная структура персонала Общества

Общество располагает трудоспособным коллективом, обладающим необходимыми профессиональными знаниями, умениями, навыками для обучения молодых кадров, ознакомления их с передовыми достижениями и передачи им накопленного опыта.

Структура кадрового состава Общества по возрастным категориям оптимальна: 67% составляют работники возрастной категории от 25-55 лет, которые являются наиболее трудоспособными и квалифицированными кадрами. Доля возрастной категории работников до 24 лет составляет 4%, старше 55 лет — 29%.

Таблица 9.1.

Возрастная структура персонала Общества

Возраст, лет	Всего, чел	в том числе:		
		Руководители	Специалисты и служащие	Рабочие
до 24	144	4	12	128
25-55	2150	384	277	1489
свыше 55	938	133	126	679
Всего	3232	521	415	2296
Средний возраст	45	45	46	45



#### 9.4. Качественный состав работников (уровень образования персонала Общества)

Образовательный уровень персонала Общества является достаточно высоким. Доля работников с высшим профессиональным образованием составляет 30% от общего числа работников. Работники со средним и начальным профессиональным образованием составляют 1 378 человек, или 43% от общего числа работников. Высококвалифицированный персонал является движущей силой развития Общества.

67% производственного персонала имеют высшее профессиональное и среднее профессиональное образование, что обеспечивает высокий уровень выполнения работ.

74% линейных руководителей имеют высшее профессиональное образование, что является залогом качественного руководства производственным персоналом.

Комплексная кадровая политика предприятия направлена на привлечение и удержание профессиональных сотрудников, создание комфортных условий труда и возможностей для профессионального роста и развития.

Таблица 9.2.  
Образовательный уровень персонала Общества (% в категории)

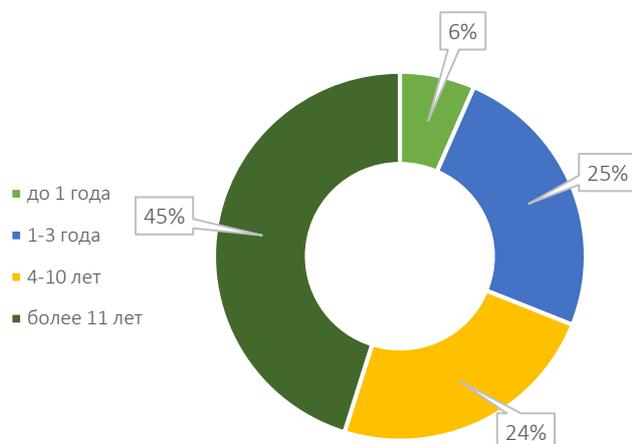
Виды образования	Из них		
	Руководители	Специалисты и служащие	Рабочие
Высшее	81	56	14
Среднее профессиональное	16	30	51
Среднее	4	13	35



Для достижения текущих и долгосрочных целей развития в Обществе на протяжении ряда лет успешно разрабатывается и реализуется комплекс корпоративных программ по приоритетным направлениям социальной политики.

В целях повышения личной заинтересованности каждого работника в достижении наилучших производственных результатов в Обществе, удержания квалифицированного персонала создана эффективная система мотивации персонала, сочетающая в себе материальное и нематериальное стимулирование.

Трудовой стаж персонала  
(% от общего количества сотрудников)



Предприятие строит социальную политику на основе гармоничного сочетания интересов своих сотрудников с целью динамичного развития и повышения эффективности деятельности предприятия. Признаком стабильной работы предприятия является предоставление работникам социальных гарантий и льгот.

Система льгот и гарантий в Обществе сформирована и реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными нормативными документами.

Одним из показателей успешной реализации указанных программ является стаж работы. На предприятии работает 45% работников, трудовой стаж которых составляет более 11 лет.

Таблица 9.3.  
Трудовой стаж персонала Общества

Стаж работы	% от общего числа сотрудников	Всего, чел	в том числе		
			Руководители	Специалисты и служащие	Рабочие
до 1 года	7	211	52	26	133
1-3 года	25	793	81	103	609
4-10 лет	24	768	106	115	547
более 11 лет	45	1460	282	171	1007
Всего		3232	521	415	2296

Спецификой деятельности организации обусловлено преобладающее количество работников мужского пола. От общей численности работников Общества 82% - составляют мужчины; 18% - составляют женщины.

#### 9.5. Движение кадров

Значение показателя текучести за отчетный период – 10,66 %. Из Общества в 2017 г. выбыло 814 человек.

#### 9.6. Ротация кадров

С целью повышения мотивации работников к работе в одной организации в Обществе проводится ротация персонала.

Ротация персонала включает в себя повышение разряда или категории для производственного персонала и повышение в должности либо перемещение между структурными подразделениями для административно-управленческого персонала.

В отчетном периоде за 2017 г. 119 работников были переведены на вышестоящие должности, 707 работников – в смежные подразделения. Среди производственного персонала 84 рабочих повысили разряд (из них 75 электромехаников).

## 9.7. Подготовка кадров

В соответствии с потребностью структурных подразделений и производственных участков Общества за отчетный период проводилось обучение персонала, в т.ч. подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих.

Обучение проводилось в высших учебных заведениях, специализированных образовательных учреждениях и на производственных курсах внутрифирменной системы профессионального обучения.

Таблица 9.4.  
Обучение персонала Общества в 2017 г.

	Кол-во
Обучено в специализированных образовательных учреждениях, в т.ч.:	1055
Руководящих работников и специалистов, в т.ч.:	540
Повышение квалификации	107
Аттестация руководящих работников и специалистов по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей	418
Участие в семинарах, конференциях	15
Рабочих, в т.ч.:	515
Подготовка и переподготовка	71
Получение второй (смежной) профессии	22
Повышение квалификации	138
Проверка знаний по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей	284

Обучение руководителей и специалистов в 2016-2017 гг.



Обучение рабочих в 2016-2017 гг.



## 9.8. Социальная политика

В 2017 году социальная политика компании осуществлялась в соответствии с Коллективным договором ОАО «Мослифт» на 2014-2017 гг. 31 октября 2017 г. по решению рабочей двухсторонней комиссии по ведению коллективных переговоров действие Коллективного договора продлено до 31 июля 2018 г.

Льготы и гарантии, закрепленные в Коллективном договоре, предоставляют дополнительное социальное обеспечение и превышают гарантии, закрепленные в трудовом законодательстве. Система социальных льгот и гарантий ориентирована на закрепление, стимулирование и поддержание работоспособности сотрудников, поддержание социальной стабильности в трудовом коллективе.

Компания уделяет большое внимание сохранению и укреплению здоровья детей сотрудников, профилактике детской заболеваемости, созданию условий для полноценного отдыха и занятости детей.

В 2017 г. для детей сотрудников и их родителей руководством и профсоюзным комитетом компании организовано посещение культурно-досуговых мероприятий.

Прекрасная традиция поздравлять будущих первоклассников с началом учебы в школе родилась в Мослифте более 15 лет назад. Ежегодно в конце августа руководство и профсоюзный комитет компании выбирают лучшие концертные залы Москвы, чтобы профессиональные актеры подарили детям и их родителям яркие, незабываемые впечатления.

30 августа 2017 г. 45 малышей вместе со своими родителями побывали на «Поздравлении первоклассников» в Москонцерте.

В фойе театра всех гостей встречали клоуны. Они открыли праздничную программу и вовлекли ребят в совместные игры и танцы, создав непринужденную атмосферу радости и веселья.

Актеры Москонцерта сыграли прекрасный детский спектакль по сказке Шарля Перро. Надеемся, что для ребят получение знаний будет таким же увлекательным и интересным.



В рамках летней оздоровительной кампании в отчетном году был организован отдых для детей сотрудников в детских санаторно-оздоровительных лагерях.

В преддверии нового года было организовано посещение новогодних культурно-массовых мероприятий для детей и внуков сотрудников компании: 18 декабря 2017 г. – сказка о приключениях Тёпы и его друзей в подводном царстве Нептуна в Национальном театре народной музыки и песни «Золотое Кольцо»; 24 декабря 2017 г. – новогодняя программа «Тайна старых страниц» в старейшем цирке России – в «Московском цирке Никулина на Цветном бульваре». Указанные мероприятия посетило более 2 500 человек.



## Профсоюз



Первичная профсоюзная организация работников ОАО «Мослифт»<sup>14</sup> создана на базе Профсоюза муниципальных работников Москвы<sup>15</sup> в целях консолидации действий структурных подразделений и входящих в них членов профсоюза по защите индивидуальных и коллективных трудовых, социально-экономических и иных прав членов профсоюза, представительства и защиты их интересов в органах власти и управления, судах, хозяйственных структурах, объединениях работодателей и общественных организациях.

Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава профсоюза и положения о первичной профсоюзной организации. Основными направлениями ее деятельности, осуществляемыми через ее выборные органы, являются: представительство и защита социально-трудовых прав работников; объединение и координация деятельности членов профсоюза по защите своих прав и интересов; реализация принципов социального партнерства, представление интересов работников при разработке и заключении коллективного договора с работодателем по социально-трудовым вопросам, осуществление контроля за его своевременным и полным выполнением, а также реализацией обязательств по отраслевым тарифному и городскому соглашениям; представительство работников в коллегиальных органах управления организацией; организация и координация проведения коллективных акций протеста в рамках действующего законодательства; выполнение решений вышестоящих профсоюзных органов в пределах делегированных ей полномочий; реализация отраслевой молодежной и гендерной политики; осуществление системной, целенаправленной работы по подбору кадров, формированию резерва, его подготовке и использованию; развитие системы профсоюзного образования и повышения ее эффективности; выступление в СМИ с отражением конкретных результатов, достигнутых в ходе борьбы за права и интересы трудящихся; участие в выборах органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Первичная профсоюзная организация имеет право: делегировать своих представителей в выборные органы вышестоящих профсоюзных организаций в соответствии с нормами, установленными Уставом профсоюза и участвовать в их работе; обращаться в вышестоящие профсоюзные организации по вопросам профсоюзной деятельности для получения консультаций, помощи и поддержки и требовать ответа по существу заявления; использовать возможности профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива; осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением работодателем законодательства о труде, в том числе об ОТ и ООС; проводить оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и их семей, организовывать конкурсы профессионального мастерства; представлять интересы членов профсоюза при урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров, а также при проведении забастовки; организовывать культурно-просветительские мероприятия; взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления, объединениями и организациями по развитию санаторно-курортного лечения, учреждений отдыха, туризма, массовой физической культуры и спорта; выдвигать кандидатуры своих представителей для избрания в представительные органы власти, органы местного самоуправления в соответствии с законодательством; объединяться с другими профсоюзными организациями по профессиональным, территориальным и иным признакам; самостоятельно определять организационную структуру, участвовать в формировании профсоюзных органов.

<sup>14</sup> Местная общественная организация первичная профсоюзная организация работников открытого акционерного общества «Мослифт» общественной организации «Профсоюз муниципальных работников Москвы» (МОО-ППО работников ОАО «МОСЛИФТ» ОО «ПМР Москвы»).

<sup>15</sup> Общественная организация «Профсоюз муниципальных работников Москвы» (ОО «ПМР Москвы»).  
Официальный сайт: [www.unionpmr.ru](http://www.unionpmr.ru)

Первичная профсоюзная организация обязана: соблюдать Устав профсоюза; поддерживать деятельность профсоюза и принимать активное участие в реализации его целей и задач, проявлять солидарность в защите прав и интересов членов профсоюза; ежегодно отчитываться перед членами профсоюза о своей работе; выполнять решения вышестоящих профсоюзных органов, принятых в пределах их компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы, Уставом профсоюза; информировать работодателя, вышестоящие профсоюзные органы об изменении в составе руководящих кадров, принимаемых принципиальных решениях и действиях; представлять финансовую отчетность, данные о численности членов профсоюза и другие статистические сведения в объеме и порядке, установленном вышестоящей профсоюзной организацией; не допускать действий, подрывающих доверие к профсоюзному движению и ущемляющих интересы профсоюза; своевременно, в установленном порядке и размере производить отчисления членских взносов соответствующим профсоюзным органам согласно решению Городского Совета профсоюза; содействовать росту своего авторитета и профсоюзного членства.

Членом Профсоюза муниципальных работников Москвы может быть каждый, достигший возраста 14 лет, осуществляющий трудовую профессиональную деятельность в Обществе, пенсионеры, признающие и выполняющие Устав профсоюза, регулярно уплачивающие членские взносы. Членство в профсоюзе является добровольным. Член профсоюза состоит на учете в профсоюзной организации по месту основной работы.

Основными направлениями деятельности профсоюза в 2015-2017 гг. являлись: развитие социального диалога с Правительством Москвы и Региональным объединением работодателей «Союз коммунальных предприятий», защита трудовых прав и интересов членов профсоюза; охрана труда и экология; организационное и финансовое укрепление профсоюза; развитие молодежного профсоюзного движения; обучение профсоюзного актива; информационная работа; социальные программы; международная работа.

#### Благотворительность

Благотворительная помощь оказывается Обществом в пределах средств, запланированных в бюджете на данные цели, но не более 0,025% от валовой выручки.

С 01 августа 2014 г. по 31 декабря 2017 г. Советом директоров Общества одобрено 6 благотворительных сделок. В 2016 г. Обществом в собственность города Волгограда передана поливочная машина. В рамках других пяти сделок общая сумма денежных средств, направленных Обществом на благотворительность, составляет 535 тыс. руб.

Указанные денежные средства были направлены: на помощь пострадавшим в 2015 г. от «Огненной стихии» в республике Хакасия; на установку памятника художественному руководителю и главному хореографу Московского государственного академического театра танца «Гжель», проф. В.М. Захарову; Культурному фонду «Музыкальный квартал» для фестиваля искусств, посвященного 71-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; на нужды Успенского Дуниловского женского монастыря.

За отчетный период советом директоров Общества одобрена благотворительная помощь Религиозной организации «Успенский Дуниловский женский монастырь Шуйской епархии РПЦ (Московский Патриархат)» в размере 50 тыс. руб.

Согласно поручению Совета директоров Общества (протокол № 36 от 27.09.2016) был разработан проект Положения о благотворительности Общества и в установленном порядке представлен на утверждение совету директоров Общества. Положение о благотворительности ОАО «Мослифт» утверждено Советом директоров Общества (протокол № 38 от 19.10.2017).



Для рассмотрения вопросов об оказании благотворительной помощи и контроля за целевым использованием оказанной помощи, Обществом создан постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, персональный состав и численность которого утверждается приказом генерального директора – Комиссия по рассмотрению вопросов оказания благотворительной помощи (далее – Комиссия).

Комиссия имеет право запрашивать у лиц, обратившихся за оказанием благотворительной помощи, дополнительную информацию, необходимую для вынесения Комиссией объективного решения. В случае непредставления дополнительной информации либо непредставления её в срок, указанный в запросе дополнительной информации, Комиссия может оставить обращение об оказании благотворительной помощи без рассмотрения.

Служба безопасности Общества осуществляет проверку обращений об оказании благотворительной помощи: правового статуса заявителя, достоверности представленных в обращении сведений, устанавливает наличие (отсутствие) фактов нецелевого использования заявителем благотворительной помощи. О результатах проверки служба безопасности Общества докладывает на заседании Комиссии.

В случае принятия Комиссией решения об оказании благотворительной помощи, пакет документов для одобрения сделки благотворительного характера в установленном порядке направляется на рассмотрение Совета директоров Общества. В случае положительного решения последнего с заявителем может быть заключен договор (соглашение) об оказании благотворительной помощи, определяющий цели и порядок использования пожертвования, устанавливающий обязанность предоставления отчета об использовании оказанной помощи.

## 9.9. Охрана труда и окружающей среды

В Обществе разработана Политика в области охраны труда и охраны окружающей среды (ОТ и ООС), важнейшими целями которой являются: обеспечение соблюдения Обществом требований законодательства в области ОТ и ООС; исключение производственного травматизма и аварийности; постоянное совершенствование системы управления ОТ и ООС; управление рисками; выявление мелкого травматизма; непрерывное обучение и повышение профессионального уровня персонала в области ОТ и ООС; проведение специальной оценки условий труда; обеспечение санитарно-гигиенических и бытовых условий на рабочих местах.

Для претворения указанной Политики в жизнь в Обществе на постоянной основе функционирует Комитет по ОТ и ООС, который решает следующие задачи:

- исключение на предприятии производственного травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, снижения загрязнений уровня окружающей среды;
- организация и координация работы по ОТ и ООС;
- повышение имиджа компании, благоприятствующего заключению договоров и сделок на внутреннем и международном рынках;

- экономия денежных средств через увеличение размера скидок при обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- организация оформления документации на частичное возвращение денежных средств из Фонда социального страхования для затрат на профилактику производственного травматизма;

- организация своевременного проведения специальной оценки условий труда на производственных участках и в структурных подразделениях Компании;

- организация своевременной разработки и пересмотра инструкций, программ проведения инструктажей, стандартов предприятия и другой нормативной документации по ОТ и ООС;

- организация улучшения качества проведения инструктажей по охране труда путем внедрения современных технологий с применением видеороликов;

- координация работ, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве, снижение количества инцидентов на лифтах, и обеспечение готовности к локализации инцидентов и аварий и ликвидацию их последствий.

Основными функциями Комитета по ОТ и ООС являются:

- проведение анализа состояния ОТ и ООС, причин возникновения производственного травматизма, профессиональных и производственно – обусловленных заболеваний;

- контроль над правильным и своевременным обучением работников и специалистов Компании по безопасности труда и ООС;

- проведение работы по реализации мероприятий, предусмотренных планом организационно – технических мероприятий по ОТ и ООС;

- участие в разработке коллективного договора Компании в области ОТ и ООС;

- организация разработки соглашений по охране труда и осуществление контроля за его выполнением;

- организация работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда на производственных участках и в структурных подразделениях Компании;

- организация контроля за состоянием безопасности труда при выполнении работ на обслуживаемом оборудовании, а также объектов монтажа, реконструкции и замене лифтов и ОДС, выполнения технологических процессов в цехах (технология проведения работ с учетом мер безопасности, наличие необходимой оснастки, инструмента, приспособлений, СИЗ у работников) и с учетом ООС;

- организация контроля за качеством и своевременностью проведения оперативного контроля, осуществляемых центральной комиссией и комиссиями филиалов, и мерами, принимаемыми администрацией филиалов и подразделений по устранению выявленных нарушений и недостатков;

- организация разработки, пересмотра и внедрения инструкций, стандартов предприятия и нормативной документации по ОТ и ООС в Компании;

- организация контроля за своевременным прохождением сотрудниками периодических медицинских осмотров;

- организация и проведение смотра – конкурса в области охраны труда в Компании.

Одним из основных условий улучшения ОТ и ООС является персональная ответственность каждого работника за предотвращение несчастных случаев, травм, аварий, негативного воздействия на окружающую среду и их последствий. Безусловным приоритетом в производственной деятельности является сохранение жизни и здоровья работников, а также их социальная защищенность.

В 2017 г. Обществом реализованы следующие мероприятия в области ОТ и ООС:

Обязательный медицинский осмотр с целью профилактики и выявления профессиональных заболеваний (прошло 1 286 работников);

Специальная оценка условий труда проведена на 1 008 рабочих местах;

Работники, занятые на работах с вредными условиями труда, обеспечены молоком, смывающими и обезвреживающими средствами, также им предоставляется дополнительный отпуск, осуществляются доплаты за условия труда;

За счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве, направленных Фондом социального страхования Российской Федерации в 2017 г., Обществом приобретены СИЗ на сумму 3 866 002,41 руб.

Важной составляющей в повышении безопасности производственных процессов является постоянное повышение уровня знаний персонала Общества в вопросах ОТ. Обучение по ОТ и проверку знаний требований ОТ в 2017 г. прошло 904 работника.

Стратегические ориентиры Общества в области ОТ направлены на развитие лидерства и укрепление культуры безопасности среди работников и подрядных организаций.

Долгосрочными целями Общества в области ОТ и ООС являются: отсутствие несчастных случаев на производстве; обеспечение безопасности производственных процессов, за счет повышения надежности, безопасности работы технологического оборудования; постоянное повышение уровня знаний персонала Общества в вопросах ОТ и ООС.

В соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 13.01.2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» Общество в течение месяца после приема на работу организует обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу. Обучение по ОТ проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям (программа 25 часов). Руководители и специалисты Общества проходят специальное обучение по ОТ в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года (в объеме 40 часов).

В обучающих организациях обучение и проверку знаний проходят: руководитель Общества, его заместители, руководители обособленных структурных подразделений Общества, их заместители, на которых возложены обязанности по обеспечению безопасных условий и ОТ в Обществе и производственных подразделениях Общества; руководители и специалисты служб ОТ Общества, работники, на которых работодателем возложены обязанности по организации работ по ОТ; руководители и специалисты, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ в Обществе; члены комиссий Общества по проверке знаний требований ОТ; уполномоченные (доверенные) лица по ОТ профсоюзов и иных уполномоченных работниками представительных органов.

Общество участвует в крупнейших отечественных выставках по охране труда, и это не случайно. Забота о сотрудниках является нашим главным приоритетом, и мы делаем все, чтобы максимально обезопасить труд наших работников.



С 14 по 16 июня 2017 г. Мослифт принял участие в VIII городской выставке «Охрана труда в Москве 2017», организованной Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и ГБУ «Московский городской центр условий и охраны труда». В работе выставки участвовали более 80 организаций, руководители органов государственной власти федерального и регионального уровней, представители общественных и научных организаций. Организаторы выставки высоко оценили уровень представленных Обществом

материалов, наградив Общество грамотой «За лучшее оформление экспозиции на VIII городской выставке «Охрана труда в Москве-2017».

С 12 по 15 декабря 2017 г. Общество приняло участие в XXI Международной специализированной выставке «Безопасность и охрана труда — 2017». В выставке приняли участие более 350 российских и иностранных компаний. Экспозиция Общества была представлена на площадке Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

#### 9.10. Информация о состоянии гражданской обороны, подготовке сил и средств ГО и ЧС

В 2017 г. гражданская оборона, подготовка сил и средств ГО и ЧС Общества к действиям по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций была спланирована и проведена в соответствии с требованиями руководящих документов по ГО.

В соответствии с годовым планом основных мероприятий по гражданской обороне, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Обществе и филиалах проведено:

- 1 командно-штабное учение Общества;
- 10 учебно-методических сборов руководящего состава Общества и филиалов;
- 10 командно-штабных учений сил и средств ГО и ЧС филиалов;
- 22 штабные тренировки сил и средств ГО и ЧС Общества и филиалов;
- показательные учения с привлечением сил и средств ГО и ЧС филиалов;
- ежемесячные тренировки личного состава сил ГО и ЧС по правилам использования СИЗ при работе со спасательным имуществом и инструментом;
- ежеквартальные занятия с главными диспетчерами ЦАДС и дежурными диспетчерами аварийных служб филиалов на тему: «Алгоритм действий при получении сигналов и паролей оповещения от дежурного по Департаменту ЖКХ города Москвы и дежурного Центра управления в кризисных ситуациях ГУ МЧС России по г. Москве;
- 16 тактико-специальных учений аварийно-технических групп филиалов по вопросу: «Действия спасателей аварийных групп по ликвидации последствий различных чрезвычайных ситуаций на лифтовом оборудовании».

С целью демонстрации возможностей сил и средств ГО и ЧС филиалов Общества по обеспечению безопасности сотрудников и жителей обслуживаемых лифтов, на базе филиалов СУ № 7, 18, 15 проведены совместные учения с сотрудниками пожарно-спасательных отрядов административных округов Москвы с привлечением специалистов ДЕЗ и органов управления.



В ходе проведенных мероприятий в 2017 г. были отработаны практические действия руководителей и сотрудников, входящих в состав сил ГО и ЧС, по предназначению при различных чрезвычайных ситуациях на лифтовом оборудовании на объектах Общества, а также ЧС природного и техногенного характера.

В системе гражданской обороны в соответствии с требованиями руководящих документов и программ обучения организовано проводились учебные занятия личного состава сил ГО и ЧС в филиалах Общества.

Личный состав сил ГО и ЧС Общества полностью укомплектован специальным оборудованием и инструментом для проведения спасательных работ в экстремальных условиях, СИЗ и оказания первой помощи.

Ежедневно в боевом расчете находится: 9 дежурно-диспетчерских служб, 41 аварийно-спасательный экипаж, 41 ед. техники и 16 мобильных бригад сил ГО и ЧС Общества.

Проведенная подготовка сил и средств ГО и ЧС в 2017 г. положительно сказалась на успешном выполнении поставленных задач по ликвидации последствий различных чрезвычайных ситуаций на лифтовом оборудовании на объектах Общества.

В течение отчетного периода продолжалось совершенствование системы проведения аварийно-спасательных работ на лифтовом оборудовании.

Все аварийно-спасательные расчеты укомплектованы обученными и аттестованными в УМЦ ГОЧС г. Москвы спасателями. Подана заявка на подготовку 6 спасателей в 2018 г. Аварийные бригады оснащены набором инструмента и оборудования для работы в экстремальных условиях.

Диспетчерские службы и аварийные расчеты Общества обеспечены средствами мобильной радиосвязи, работники аварийных служб обеспечены сотовой связью. На всех автомобилях мобильных экипажей установлено навигационное оборудование «Позиционер», позволяющее проводить систему мониторинга за продвижением автотранспорта в городе.

Для организации автономной работы аварийных служб филиалов имеются резервные источники электропитания (общее количество 19 ед., мощностью от 2,5 до 6,5 кВт, один стационарный резервный источник питания в ЛифтАвтоСервисе мощностью 60 кВт).

В 2017 г. продолжалась отработка организации взаимодействия ЦАДС предприятия со службой 112, ЦУКС ГУ МЧС России по г. Москве, поисково-спасательными отрядами и пожарными частями ГУ МЧС России по г. Москве. С этой целью специалисты и спасатели предприятия провели плановые практические методические занятия с начальниками служб пожаротушения административных округов.

Проведенный комплекс мероприятий позволил достаточно эффективно выполнить поставленную МЧС России и Правительством Москвы задачу по обеспечению готовности органов управления, сил и средств РСЧС и подготовки работников к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций округов.

Подготовка руководящего, командно-начальствующего состава аварийно - спасательного формирования (АСФ) и работников предприятия, занятых на производстве:

Должностных лиц	АСФ	Работников																		
<p>Подготовка руководящего состава проводилась в Государственном казенном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям города Москвы» (ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС») и административных округов, самостоятельно, а также в ходе подготовки и проведения штабных тренировок, командно-штабных учений. В ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС» и административных округов обучено 68 сотрудников:</p> <table border="1"> <tr> <td>руководители ГО</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>члены КЧС и ПБ</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>уполномоченные на решение задач в области ГО</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>председатели ЭК</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>председатели комиссии по ПУФ</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>руководители занятий по ГО</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>командир АСФ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>спасатели</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td><b>ИТОГО:</b></td> <td><b>68</b></td> </tr> </table> <p>Прошли переаттестацию на заседаниях Комиссии г. Москвы 15 сотрудников.</p> <p>Подготовка уполномоченных на решение задач в области ГО предприятия осуществлялась на ежемесячных занятиях по профессиональной подготовке, которые проводились в административных округах по местам дислокации филиалов, на учебно-методических сборах, проводимых штабом ГОЧС Общества.</p>	руководители ГО	4	члены КЧС и ПБ	5	уполномоченные на решение задач в области ГО	3	председатели ЭК	4	председатели комиссии по ПУФ	4	руководители занятий по ГО	21	командир АСФ	1	спасатели	26	<b>ИТОГО:</b>	<b>68</b>	<p>Подготовка личного состава формирования проводилась под руководством командно-начальствующего состава по соответствующим учебным программам, а также в ходе проведения тренировок, тактико-специальных, командно-штабных учений.</p> <p>С личным составом аварийно-спасательных экипажей ежемесячно проводились тренировки по использованию СИЗ при работе со спасательным инструментом и имуществом.</p> <p>В ходе подготовки и проведения командно-штабного учения было проведено 16 тактико-специальных учений аварийно-технических групп филиалов Общества на тему «Действие электромехаников аварийных служб по ликвидации последствий ЧС на лифтовом оборудовании».</p> <p>Пересмотрен список необходимого оборудования и инструмента для работы в режиме ЧС. В корпоративной газете Общества публиковались статьи по проблемам безопасности и гражданской защиты.</p>	<p>Обучение рабочих и служащих, не вошедших в состав формирований ГО (3500 чел.), проведено в группах под руководством начальников структурных подразделений, прошедших подготовку в УМЦ ГО и ЧС административных округов).</p> <p>Программа обучения в основном была ориентирована на привитие работникам практических навыков поведения в условиях чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Неплохой уровень занятий достигается, во многом благодаря</p>
руководители ГО	4																			
члены КЧС и ПБ	5																			
уполномоченные на решение задач в области ГО	3																			
председатели ЭК	4																			
председатели комиссии по ПУФ	4																			
руководители занятий по ГО	21																			
командир АСФ	1																			
спасатели	26																			
<b>ИТОГО:</b>	<b>68</b>																			

<p>Подготовка командно-начальствующего состава формирований осуществлялась в плановом порядке в УМЦ ГОЧС административных округов, на занятиях и учебно-методических сборах под руководством начальников штабов ГОЧС Общества и филиалов, а также в ходе проведения тренировок и учений.</p> <p>В целом уровень подготовки руководящего и командно-начальствующего состава соответствует требованиям руководящих документов.</p>	<p>Приказами генерального директора и директоров подведомственных филиалов по результатам проведенных тренировок и учений поощрены 87 человек.</p> <p>В целом подготовка личного состава формирования признана «удовлетворительно».</p>	<p>ежегодной подготовке руководителей занятий, проводимый на базе УМЦ ГО и ЧС административных округов.</p>
--	---	---

Отчетный год МЧС России был объявлен годом гражданской обороны, которой исполнилось 85 лет. В связи с этим, с 4 октября по 3 ноября в Москве прошёл месячник гражданской обороны, в котором Общество приняло активное участие. Аварийно-спасательные расчеты Общества также продемонстрировали свою готовность к внештатным ситуациям и в ходе Всероссийской штабной тренировки по ГО, которая была направлена на выполнение мероприятий в условиях возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории России.

Сотрудники Штаба ГО и ЧС Общества выезжали в филиалы с презентациями об истории создания ГО в России. Среди линейного персонала прошли занятия на тему: «Гражданская оборона сегодня и завтра».

22 ноября 2017 г. сотрудники Общества провели в базовом Колледже железнодорожного и городского транспорта открытый урок по ГО. Студенты с большим интересом слушали выступление начальника Второго управления — начальника штаба ГОЧС В.А. Кондратенко о истории создания и развития гражданской обороны.



Во внутреннем дворе колледжа силами спасателей аварийной службы филиала СУ № 15 была организована практическая часть открытого урока. Студенты ознакомились с оборудованием, которым оснащена аварийная служба. В мероприятии приняло участие более 60 студентов 2-4 курсов, обучающихся по лифтовой специальности.

В силу особенностей организационной структуры Общества при которой большая часть работников рассредоточена по территориально обособленным подразделениям, насчитывающим от 3 до 30 человек (прорабские участки, аппарат управления филиалов и т.д.), учебно-материальная база по ГО и ЧС сформирована в основном на базе «Уголков ГО». Основой последних являются стенды и плакаты по тематике ГО и ЧС, карты и планшеты обстановки, рекомендации по правилам поведения в случае возникновения ЧС, а также сборники методических разработок для проведения занятий и другие учебные пособия.

Кроме того, в учебном процессе повсеместно используются: журналы «Гражданская защита», подписка на которые оформлена как на головном предприятии, так и во всех филиалах; видеофильмы, полученные от УМЦ ГОЧС города и административных округов; фотоальбомы и видеофильмы, созданные на предприятии по результатам проведенных командно-штабных учений.

Уровень подготовки всех категорий работников Общества соответствует современным требованиям и обеспечивает решение задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В 2018 г. планируется продолжить оснащение формирований ГО современными средствами защиты и медицинским имуществом, автономными источниками электропитания, средствами радиосвязи и РСО.

Мероприятия планов гражданской обороны Общества и филиалов выполнены в полном объеме. Состояние гражданской обороны «удовлетворительное», силы и средства ГО предприятия готовы успешно выполнить все задачи по своему предназначению.

## СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### *Краткая информация об Обществе*

Акционерное общество «Мослифт»  
(АО «Мослифт»)  
125040, Москва, Ленинградский проспект, д. 26, корп. 1  
ИНН 7714941510 КПП 771401001  
ОГРН 1147746872701 ОКПО 03233456  
р/с 40602810700100000173  
в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  
к/с 30101810145250000411 БИК 044525411  
+7 (499) 755-22-00  
[www.moslift.ru](http://www.moslift.ru)

### *Реестродержатель Общества*

Акционерное общество «Индустрия-РЕЕСТР»  
(АО «Индустрия-РЕЕСТР»)  
Лицензия ЦБ РФ № 045-13958-000001 от 11.02.2004  
107061, г. Москва, ул. Хромова, д. 1  
Телефоны: +7 (499) 168-87-96, 959-00-18  
Факс: +7 (499) 959-00-17  
[www.industria-reestr.ru](http://www.industria-reestr.ru)

### *Аудитор*

ООО «Интеркон-Аудит»<sup>16</sup>  
105066, г. Москва, ул. Ольховская, д. 4, корп. 1, пом. 429  
[www.interkon-audit.ru](http://www.interkon-audit.ru)

---

<sup>16</sup> Общество с ограниченной ответственностью «Интеркон-Аудит» является аудиторской организацией для проведения обязательного ежегодного аудита Общества за 2017 г. на основании решения единственного акционера Общества от 02.02.2018, утв. распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 02.02.2018 № 3070.

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. ГОДОВАЯ БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА ЗА 2017 Г.

## Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2017 г.

Организация **Открытое акционерное общество "Мослифт"**  
 Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_  
 Вид экономической деятельности **ремонт машин и оборудования**  
 Организационно-правовая форма / Форма собственности \_\_\_\_\_  
**Открытое акционерное общество**  
 Единица измерения: тыс. руб. млн-руб. (ненужное зачеркнуть)  
 Местонахождение (адрес): 125040, Москва г, Ленинградский пр-кт, дом № 26, корпус 1

Форма по ОКД	710001		
Дата (число, месяц, год)	31	12	2017
по ОКПО	03233456		
ИНН	7714941510		
по ОКВЭД	33.12		
по ОКФС / ОКФС	12247	13	
по ОКЕИ	384		

Дата утверждения \_\_\_\_\_  
 Дата отправки (принятия) \_\_\_\_\_

Пояснения 1	АКТИВ 2	код строки 3	на		
			31.12.2017 4	31.12.2016 5	31.12.2015 6
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
	Нематериальные активы (04, 05)	1110	301	339	379
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Основные средства (01, 02)	1130	1 043 782	1 068 885	1 076 810
	Доходные вложения в материальные ценности (02, 03)	1140	-	-	-
	Финансовые вложения (58, 59)	1150	2	2	2
2.3	Отложенные налоговые активы (09)	1160	22 473	18 015	15 124
	Прочие внеоборотные активы, в том числе:	1170	-	40	6 345
	вложения в основные средства (08)	1171	-	40	6 345
	вложения в нематериальные активы	1172	-	-	-
	Выделенные средства (79.1)	1173	-	-	-
	<b>ИТОГО по разделу I</b>	1100	1 066 558	1 087 281	1 098 660
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
	Запасы	1210	293 901	407 096	563 741
	в том числе:				
	сырье, материалы и другие аналогичные ценности (10, 14)	1211	293 901	193 444	397 053
	готовая продукция и товары для перепродажи (14, 41, 43)	1214	-	295 736	164 704
	расходы будущих периодов (97)	1215	-	7 826	1 984
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (19)	1220	2 052	3 232	6 514
	Дебиторская задолженность	1230	941 953	937 424	1 074 710
	в том числе:				
	покупатели и заказчики (62-63)	1231	588 224	783 171	609 237
	задолженность дочерних и зависимых обществ (79)	1233	-	-	-
	задолженность участников по взносам в уставный капитал (75)	1234	-	-	-
2.4	авансы выданные (60)	1235	325 332	96 191	407 326
2.4	прочие дебиторы (68, 69, 70, 71, 73, 76)	1236	28 397	58 062	58 147
	задолженность дочерних и зависимых обществ между филиалами(79)	1237	-	-	-
2.4	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (58, 59, 81)	1240	1 323 500	600 000	240 000
	Целевое финансирование из бюджета (86)	1241	-	-	-
	Денежные средства и денежные эквиваленты (50, 51, 52, 55, 57)	1250	108 412	95 250	19 307
	в том числе:				
	касса (50)	1252	82	178	88
	расчетные счета (51)	1253	108 058	94 833	18 982
	валютные счета	1254	-	-	-
	прочие специальные счета	1255	272	239	237
	Прочие оборотные активы	1260	6 068	-	-
	<b>ИТОГО: по разделу II</b>	1200	2 675 886	2 042 912	1 904 272
	<b>БАЛАНС (сумма строк 1100+1200)</b>	1600	3 742 444	3 130 193	3 002 932

МОСКВА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СТАТИСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР

ОТВЕТСТВЕННО

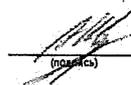
03.12.17

Пояснения	ПАССИВ	КОД строки	на	на	на
			31.12.2017	31.12.2016	31.12.2015
1	2	3	4	5	6
	<b>III. КАПИТАЛЫ И РЕЗЕРВЫ</b>				
	Уставный капитал (80) (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	1 732 772	1 732 772	1 732 772
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	-	-
	Выделенные средства (79.1)	1321	-	-	-
	Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-	-
	Добавочный капитал (83)	1350	-	-	-
	Резервный капитал (82) в том числе:	1360	9 838	8 724	4 204
	резервы, образованные в соответствии с законодательством	1361	-	-	-
	резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	1362	9 838	8 724	4 204
	Не распределенная прибыль прошлых лет (84)	1369	285 527	99 903	132 048
	Не распределенная прибыль (непокрытый убыток)(текущего года) (99)	1370	-	-	-
	<b>Итого по разделу III</b>	1300	2 028 137	1 841 399	1 869 024
	<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
	Заемные средства (87)	1410	-	-	-
2.3	Отложенные налоговые обязательства (77)	1420	7 468	38 783	5 949
	Прочие долгосрочные обязательства	1450	-	-	-
	<b>Итого по разделу IV</b>	1400	7 468	38 783	5 949
	<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
	Заемные средства (86)	1510	-	-	249 221
	Кредиторская задолженность	1520	1 149 678	950 183	748 798
	в том числе:				
	поставщики и подрядчики (60.1)	1521	331 536	169 652	315 279
	задолженность перед персоналом организации (70)	1522	86 222	97 691	109 438
	задолженность перед государственными внебюджетными фондами (69)	1523	47 831	52 526	1 388
	задолженность по налогам и сборам (68)	1524	319 061	280 319	201 519
	задолженность дочерним и зависимым обществам (79.2)	1525	-	-	-
	авансы полученные (62)	1526	354 454	327 317	92 033
2.4	прочие кредиторы	1527	10 574	22 678	29 141
	задолженность дочерних и зависимых обществ между филиалами (79)	1528	-	-	-
	Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов (75)	1529	-	-	-
2.4	Доходы будущих периодов (98)	1530	2 370	2 951	-
	Оценочные обязательства (96)	1540	554 791	296 877	129 940
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	<b>Итого по разделу V</b>	1500	1 706 839	1 250 011	1 127 959
	<b>БАЛАНС (сумма строк 1300+1400+1500)</b>	1700	3 742 444	3 130 193	3 002 932

Руководитель

30 марта 2018 г.



  
(подпись)

Авакян В.Н.

расшифровка подписи

По доверенности №214 от 20.03.2018  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА  
- ФИНАНСОВЫЙ ДИРЕКТОР  
АО «МОСЛИФТ»  
А.В. МЕДВЕДЕВ

**Отчет о финансовых результатах  
за Январь - Декабрь 2017 года**

Организация **Открытое акционерное общество "Мослифт"**

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности **ремонт машин и оборудования**

Организационно-правовая форма / форма собственности

**Открытое акционерное общество**

Единица измерения: **тыс. руб.**, млн-руб. (не нужное зачеркнуть)

Местонахождение (адрес): **125040, Москва г, Ленинградский пр-кт, дом № 26, корпус 1**

Форма по ОКУД	0710002		
Дата (число, месяц, год)	31	12	2017
по ОКПО	03233456		
ИНН	7714941510		
по ОКВЭД	33.12		
по ОКОПФ / ОКФС	12247	13	
по ОКЕИ	384		

Показатель	Наименование показателя	код строки	за 2017 год	за 2016 год
1	2	3	4	5
	Выручка (за минусом НДС акцизов)	2110	6 362 993	6 087 492
	Себестоимость продаж	2120	(5 817 218)	(5 873 652)
	<b>Валовая прибыль (убыток)</b>	<b>2100</b>	<b>545 775</b>	<b>213 840</b>
	Коммерческие расходы	2210	-	-
	Управленческие расходы	2220	-	-
	<b>Прибыль (убыток) от продаж</b>	<b>2200</b>	<b>545 775</b>	<b>213 840</b>
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	53 049	9 722
	Проценты к уплате	2330	-	(9 185)
1.5	Прочие доходы	2340	217 493	26 949
2.	Прочие расходы	2350	(513 091)	(166 178)
	<b>Прибыль (убыток) до налогообложения</b>	<b>2300</b>	<b>303 226</b>	<b>75 148</b>
	Текущий налог на прибыль	2410	(140 875)	(22 899)
	в т.ч постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	44 456	37 812
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	(31 315)	(32 834)
	Изменение отложенных налоговых активов	2450	4 459	2 891
	Прочее	2460	-	(21)
	<b>Чистая прибыль (убыток) отчетного периода</b>	<b>2400</b>	<b>198 125</b>	<b>22 285</b>
	Прибыль собственника (Департамента имущества)	2505	-	-
	<b>СПРАВОЧНО</b>			
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль	2520	-	-
	<b>Совокупный финансовый результат периода</b>	<b>2500</b>	<b>198 125</b>	<b>22 285</b>
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Руководитель

30 марта 2018 г.



  
 По доверенности № 214 от 20.03.2018  
 ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА  
 - ФИНАНСОВЫЙ ДИРЕКТОР  
**АО 'МОСЛИФТ'**  
**А.В. МЕДВЕДЕВ**

Авакян В.Н.

расшифровка подписи

# ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ КАПИТАЛА

## за Январь - Декабрь 2017 года

Коды	
710003	
31	12 2017
03233456	03
7714941510	13
33.12	03
12247	03
384	03

форма по ОКУД

Дата (число, месяц, год)

по ОКПО

ИНН

по ОКВЭД

по ОКПО / ОКФС

по ОКЕИ

Организация **Открытое акционерное общество "Мослифт"**

Идентификационный номер налогоплательщика

Вид экономической деятельности **ремонт машин и оборудования**

Организационно-правовая форма / форма собственности

**Открытое акционерное общество**

Единица измерения: **тыс. руб.** млн.-руб. (не нужно зачеркивать)

Местонахождение (адрес): **125040, Москва г, Ленинградский пр-кт, дом № 26, корпус 1**

### 1. Движение капитала

Показатель	Уставный капитал		Собственные акции, выкупленные у акционеров	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Выделенные средства	Итого
	1	2						
Наименование	3	4	5	6	7	8	9	
Код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Величина капитала на 31.12.2015 г.</b>		1 732 772	0	0	4 204	132 048	0	1 869 024
<b>За 2016 год</b>								
<b>Увеличение капитала — всего: в том числе:</b>								
чистая прибыль	3210	0	0	0	0	22 285	0	22 285
переоценка имущества	3211	x	x	x	x	22 285	0	22 285
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	3212	x	x	0	x	0	0	0
дополнительный выпуск акций	3213	x	x	0	x	0	0	0
увеличения номинальной стоимости акций	3214	0	0	0	x	x	0	0
реорганизации юридического лица	3215	0	0	0	x	x	0	0
решение вышестоящей организации	3216	0	0	0	0	0	0	0
получено в хозяйственном ведении от Департамента имущества	3217	0	0	0	0	0	0	0
увеличение резервного капитала	3218	0	0	0	0	0	0	0
увеличение резервного капитала	3219	x	x	x	0	0	0	0

Показатель	Уставный капитал								
	Код	3	4	5	6	7	8	9	Итого
Уменьшение капитала — всего, в том числе:		0	0	0	0	(48 910)	0	(48 910)	
убыток	3220	x	x	x	x	0	0	0	0
переоценка имущества	3221	x	x	x	x	0	0	0	0
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	3222	x	x	0	x	0	0	0	0
решение вышестоящей организации	3223	x	x	0	x	0	0	0	0
прибыль собственника	3224	0	0	0	0	0	0	0	0
реорганизация юридического лица	3225	0	0	0	x	0	0	0	0
использование фонда развития соц. сферы	3226	0	0	0	0	0	0	0	0
использование фонда материального поощрения	3227	0	0	0	0	0	0	0	0
дивиденды	3228	0	0	0	0	(4 714)	0	(4 714)	
Изменение добавочного капитала	3229	0	0	0	0	(45 196)	0	(45 196)	
Изменение резервного капитала	3230	x	x	0	0	0	0	0	x
<b>Величина капитала на 31.12.2016 г.</b>	3240	x	x	0	4 520	(4 520)	0		x
<b>За 2017 год</b>	3200	1 732 772	0	0	8 724	99 903	0	1 841 399	
<b>Увеличение капитала - всего: в том числе:</b>									
чистая прибыль	3310	0	0	0	0	198 125	0	198 125	
переоценка имущества	3311	x	x	x	x	198 125	0	198 125	
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	3312	x	x	0	x	0	0	0	0
дополнительный выпуск акций	3313	x	x	0	x	0	0	0	0
увеличения номинальной стоимости акций	3314	0	0	0	x	x	0	0	0
реорганизации юридического лица	3315	0	0	0	x	x	0	0	0
решение вышестоящей организации	3316	0	0	0	0	0	0	0	0
получено в хозяйственное ведение от Департамента имущества	3317	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение резервного капитала	3318	0	0	0	0	0	0	0	0
	3319	x	x	x	0	0	0	0	0

Показатель	Итого								
	Код	Уставный капитал	Собственные акции, выкупленные у акционеров	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Выделенные средства	Итого	
Наименование	2	3	4	5	6	7	8	9	
Уменьшение капитала - всего: в том числе:	3320	0	0	0	0	(11 387)	0	(11 387)	
убыток	3321	x	x	0	x	0	0	0	
переоценка имущества	3322	x	x	0	x	0	0	0	
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	3323	x	x	0	x	0	0	0	
решение вышестоящей организации	3324	0	0	0	0	0	0	0	
прибыль собственника	3325	0	0	0	x	0	0	0	
реорганизация юридического лица	3326	0	0	0	0	0	0	0	
использование фонда развития соц. сферы	3327	0	0	0	0	0	0	0	
использование фонда материального поощрения	3328	0	0	0	0	(245)	0	(245)	
дивиденды	3329	0	0	0	0	(11 142)	0	(11 142)	
Изменение добавочного капитала	3330	x	x	0	0	0	0	x	
Изменение резервного капитала	3340	x	x	0	1 114	(1 114)	0	0	
<b>Величина капитала на 31.12.2017 г.</b>	3300	1 732 772	0	0	9 638	285 527	0	2 028 137	

2. Корректировка в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок

Форма 07/10/2017 с.3

Наименование показателя	КОД	На 31 декабря 2017 г.	Изменение капитала за 2017 г.			На 31 декабря 2017 г.
			за счет чистой прибыли (убытка)	за счет иных фактов (резервный капитал)	Выделенные средства	
1	2	3	4	5	6	7
Капитал — всего	3400	-	-	-	-	-
до корректировок		-	-	-	-	-
корректировка в связи с:	3410	-	-	-	-	-
изменением учетной политики		-	-	-	-	-
исправлением ошибок	3420	-	-	-	-	-
после корректировок	3500	-	-	-	-	-
в том числе: нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	3401	-	-	-	-	-
до корректировок		-	-	-	-	-
корректировка в связи с	3411	-	-	-	-	-
изменением учетной политики		-	-	-	-	-
исправлением ошибок	3421	-	-	-	-	-
после корректировок	3501	-	-	-	-	-
другие статьи капитала, по которым осуществлены корректировки:(по статьям)	3402	-	-	-	-	-
до корректировок		-	-	-	-	-
корректировка в связи с:	3412	-	-	-	-	-
изменением учетной политики		-	-	-	-	-
исправлением ошибок	3422	-	-	-	-	-
после корректировок	3502	-	-	-	-	-
прочие кредитеры	1527	-	-	-	-	-

**3. Чистые активы**

Наименование показателя	КОД	На 31.12.2015 г.	На 31.12.2016 г.	На 31.12.2017 г.
Чистые активы	3600	1 869 024	1 844 350	2 030 507

Форма 0710023 с.4



**Руководитель**

30 марта 2018 г.

*(подпись)*

**Авакян В.Н.**  
расшифровка подписи

По доверенности №214 от 20.03.2018  
**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА**  
 - ФИНАНСОВЫЙ ДИРЕКТОР  
**АО «МОСЛИФТ»**  
**А.В. МЕЛВЕДЕВ**

## ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ за Январь - Декабрь 2017 год

Организация **Открытое акционерное общество "Мослифт"**

Идентификационный номер налогоплательщика

Вид экономической деятельности **техническое обслуживание лифтов**

Организационно-правовая форма / форма собственности

**Открытое акционерное общество**

Единица измерения: **тыс. руб. / млн. руб.** (ненужное зачеркнуть)

Местонахождение (адрес): **125040 Москва г, Ленинградский пр-кт, дом №26, корпус 1**

Дата (число, год, месяц)	131   12   2017
Форма по ОКУД	0710004
Коды	
по ОКПО	03233456
ИНН	7714941510
по ОКВЭД	83.12
по ОКФС	12247   13
по ОКЕИ	384

Наименование показателя	код строки	За 2017 г	За 2016 г
1	2	3	4
<b>Денежные потоки от текущих операций</b>			
<b>Поступления - всего в том числе:</b>	<b>4110</b>	<b>7 216 785</b>	<b>6 376 862</b>
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111	5 827 407	6 057 427
арендных платежей, лицензионных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112	0	0
от перепродажи финансовых вложений	4113	0	0
авансы	4114	643 156	95 925
поступило от АО "Мослифт"	4115	0	0
поступило от филиалов	4116	0	0
Целевое поступление	4117	0	2 951
прочие поступления	4119	746 222	220 559
<b>Платежи - всего в том числе:</b>	<b>4120</b>	<b>(6 466 776)</b>	<b>(5 632 759)</b>
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	(2 744 243)	(1 936 682)
в связи с оплатой труда работников	4122	(3 481 307)	(3 075 402)
процентов по долговым обязательствам	4123	0	0
налога на прибыль организации	4124	(105 962)	(50 346)
перечислено Департаменту имущества	4125	0	0
на расчеты по налогам и сборам	4126	(33 758)	(388 589)
отчисления во внебюджетные фонды	4127	0	0
перечислено АО "Мослифт"	4128	0	0
перечислено филиалу	4129	0	0
прочие платежи	4130	(101 507)	(181 740)
<b>Сальдо денежных потоков от текущих операций</b>	<b>4100</b>	<b>750 009</b>	<b>744 103</b>
<b>Денежные потоки от инвестиционных операций</b>			
<b>Поступления - всего в том числе:</b>	<b>4210</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211	0	0
от продажи акций других организаций (долей участия)	4212	0	0
от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213	0	0
дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214	0	0
прочие поступления	4219	0	0
<b>Платежи - всего в том числе:</b>	<b>4220</b>	<b>(725 705)</b>	<b>(373 743)</b>
в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221	(2 205)	(12 161)
в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222	(0)	0
в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам	4223	(723 500)	(360 000)
процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива	4224	(0)	0
прочие платежи	4229	(0)	(1 582)
<b>Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций</b>	<b>4200</b>	<b>(725 705)</b>	<b>(373 743)</b>

Наименование показателя	код строки	За 2017 г	За 2016 г
1	2	3	4
<b>Денежные потоки от финансовых операций</b>			
<b>Поступления - всего в том числе:</b>	<b>4310</b>	<b>0</b>	<b>846 802</b>
получение кредитов и займов	4311	0	846 802
денежных вкладов собственников (участников)	4312	0	0
от выпуска акций, увеличения долей участия	4313	0	0
от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг и др.	4314	0	0
прочие поступления	4319	0	0
<b>Платежи - всего в том числе:</b>	<b>4320</b>	<b>(11 142)</b>	<b>(1 141 219)</b>
собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников	4321	0	0
на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников)	4322	(11 142)	(45 196)
в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4323	0	(1 096 023)
прочие платежи	4329	0	0
<b>Сальдо денежных потоков от финансовых операций</b>	<b>4300</b>	<b>(11 142)</b>	<b>(294 417)</b>
<b>Сальдо денежных потоков за отчетный период</b>	<b>4400</b>	<b>13 162</b>	<b>75 943</b>
<b>Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода</b>	<b>4450</b>	<b>95 250</b>	<b>19 307</b>
<b>Поступление денежных средств и денежных эквивалентов в связи с реорганизацией</b>	<b>4451</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода</b>	<b>4500</b>	<b>108 412</b>	<b>95 250</b>
<b>Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю</b>	<b>4490</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Руководитель

30 марта 2018 г.



*(подпись)*

**В.Н. Авакян**  
(расшифровка подписи)

По доверенности №214 от 20.03.2018  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА  
- ФИНАНСОВЫЙ ДИРЕКТОР  
АО «МОСЛИФТ»  
А.В. МЕДВЕДЕВ

**Пояснения к бухгалтерскому балансу  
и отчету о финансовых результатах (тыс. руб)**

**1. Нематериальные активы и расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)**  
1.1. Наличие и движение нематериальных активов

Форма 0710005 с.1

Наименование показателя	Код	Период	На начало года				Изменения за период				На конец периода												
			первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения	Поступило	выбыло	накопленная амортизация	Убыток от обесценения	Переоценка		первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения											
									Первоначальная стоимость	накопленная амортизация													
			за 2017г.	за 2016г.																			
Нематериальные активы - всего	5100		412	412	(73)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	412	412	(111)	(73)
	5110		412	412	(33)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	412	412	(73)	(73)
Научная разработка "Методика замены тягового каната лифта на середине высоты подъема"	5101		11	11	(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	11	(3)	(3)
	5111		11	11	(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	11	(2)	(2)
Патент на изобретение "Стопорное устройство для противояска лифта" №2406677	5102		62	62	(12)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62	62	(17)	(17)
	5112		62	62	(7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62	62	(12)	(12)
Патент на изобретение "Способ замены тягового каната кабины лифта в шахте" №2373132	5103		30	30	(5)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	30	(7)	(7)
	5113		30	30	(3)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	30	(5)	(5)
Патент на изобретение "Способ замены тягового каната кабины лифта в шахте" №2387595	5104		39	39	(7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39	39	(10)	(10)
	5114		39	39	(4)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39	39	(7)	(7)
Кабина лифта	5105		24	24	(8)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24	24	(11)	(11)
	5115		24	24	(5)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24	24	(8)	(8)
Товарный знак	5106		3	3	(3)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	(3)	(3)
	5116		3	3	(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	(3)	(3)
Текст детской книги "Сказка о стране лифтеров и волшебнике по имени Мослифт"	5107		121	121	(18)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	121	121	(30)	(30)
	5117		121	121	(6)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	121	121	(18)	(18)
Цикл статей о деятельности ОАО Мослифт	5103		122	122	(18)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	122	122	(30)	(30)
	5113		122	122	(6)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	122	122	(18)	(18)

**1.2. Первоначальная стоимость нематериальных активов, созданных самой организацией**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2016 г.		На 31 декабря 2015 г.	
		5120	-	-	-
Всего		5120	-	-	-
в том числе:		5121	-	-	-

**1.3. Нематериальные активы с полностью погашенной стоимостью**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
Всего	5130	1	3	-
в том числе:				
Исключительное право владельца на товарный знак и знак обслуживания, наименование места происхождения товаров	5131	1	3	-

**1.4. Наличие и движение результатов НИОКР**

Наименование показателя	Код	Период	Изменения за период				На конец периода		
			На начало года		Выбыло		первоначальная стоимость	часть стоимости, списанной на расходы	
			первоначальная стоимость	часть стоимости, списанной на расходы	Поступило	часть стоимости, списанной на расходы за период			
НИОКР - всего	5140	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-
	5150	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									
	5141	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-
	5151	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-

**1.5. Незаконченные и неоформленные НИОКР и незаконченные операции по приобретению нематериальных активов**

Наименование показателя	Код	Период	На начало года	затраты за период	Изменения за период		На конец периода
					списано затрат как не давших положительного результата	принято к учету в качестве нематериальных активов или НИОКР	
Затраты по незаконченным исследованиям и разработкам - всего	5160	за 2017г.	-	-	-	-	-
	5170	за 2016г.	-	-	-	-	-
в том числе:	5161	за 2017г.	-	-	-	-	-
	5171	за 2016г.	-	-	-	-	-
незаконченные операции по приобретению нематериальных активов - всего	5180	за 2017г.	-	-	-	-	-
	5190	за 2016г.	-	-	-	-	-
в том числе:	5181	за 2017г.	-	-	-	-	-
	5191	за 2016г.	-	-	-	-	-

2. Основные средства  
2.1. Наличие и движение основных средств

Наименование показателя	Код	Период	Изменения за период										На конец периода			
			На начало года		Выбыло объектов		Поступило		на начало периода		Оборот между группами		Переоценка		первоначальная стоимость	накопленная амортизация
			первоначальная стоимость	накопленная амортизация	первоначальная стоимость	накопленная амортизация	на начало периода	на начало периода	первоначальная стоимость	накопленная амортизация	первоначальная стоимость	накопленная амортизация				
Основные средства (без учета доходных вложений в материальные ценности) - всего	5200	за 2017г.	1 153 784	(84 899)	9 877	(16 159)	16 044	(34 865)	-	-	-	-	-	-	1 147 502	(103 720)
в том числе:	5210	за 2016г.	1 125 458	(48 648)	28 631	(305)	155	(36 406)	-	-	-	-	-	-	1 153 784	(84 899)
Производственный и хозяйственный инвентарь	5201	за 2017г.	5 481	(3 519)	558	(287)	287	(660)	-	-	-	-	-	-	5 606	(4 093)
5211	за 2016г.	4 218	(2 039)	1 532	(267)	117	(1 597)	-	-	-	-	-	-	-	5 481	(3 519)
Сооружения	5202	за 2017г.	11 254	(4 940)	1 441	-	-	(1 529)	-	-	-	-	-	-	14 481	(6 829)
5212	за 2016г.	11 228	(3 320)	25	-	-	(1 620)	-	-	-	-	-	-	-	11 254	(4 940)
Здания	5203	за 2017г.	69 299	(6 959)	-	-	-	(2 561)	-	-	-	-	-	-	67 516	(8 752)
5213	за 2016г.	69 299	(3 549)	-	-	-	(2 710)	-	-	-	-	-	-	-	69 299	(6 959)
Офисное оборудование	5204	за 2017г.	1 801	(1 056)	397	(261)	146	(467)	-	-	-	-	-	-	2 227	(1 632)
5214	за 2016г.	-	-	1 801	-	-	(1 056)	-	-	-	-	-	-	-	1 801	(1 056)
Другие виды основных средств	5205	за 2017г.	3 971	(514)	-	-	-	(165)	-	-	-	-	-	-	3 847	(579)
5215	за 2016г.	3 969	(220)	2	-	-	(294)	-	-	-	-	-	-	-	3 971	(574)
Машины и оборудование (кроме офисного)	5206	за 2017г.	33 675	(24 453)	1 762	(66)	56	(3 680)	-	-	-	-	-	-	35 359	(28 026)
5216	за 2016г.	32 170	(18 316)	1 543	(38)	38	(6 175)	-	-	-	-	-	-	-	33 675	(24 453)
Транспортные средства	5207	за 2017г.	93 670	(43 965)	5 719	(15 555)	15 555	(25 501)	-	-	-	-	-	-	83 653	(53 808)
5217	за 2016г.	69 642	(20 909)	23 728	-	-	(22 654)	-	-	-	-	-	-	-	93 670	(43 965)
Многолетние насаждения	5208	за 2017г.	84	(1)	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	84	(2)
5218	за 2016г.	84	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	84	(1)
Земельные участки	5209	за 2017г.	934 549	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	934 549	-
5219	за 2016г.	934 549	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	934 549	-
Учтено в составе доходных вложений в материальные ценности - всего	5220	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5230	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:	5221	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5231	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**2.2. Незавершенные капитальные вложения**

Наименование показателя	Код	Период	На начало года	Изменения за период			На конец периода
				затраты за период	списано	принято к учету в качестве основных средств или увеличена стоимость	
Незавершенное строительство и незаконченные операции по приобретению, модернизации и т.п. основных средств - всего	5240	за 2017г.	40	9 832	-	(9 872)	-
	5250	за 2016г.	6 345	23 650	(1 324)	(28 631)	40
в том числе:	5241	за 2017г.	40	9 832	-	(9 872)	-
	5251	за 2016г.	6 336	23 586	(1 324)	(28 556)	40
Незавершенное капитальное строительство	5242	за 2017г.	-	-	-	-	-
	5252	за 2016г.	9	64	-	(73)	-

**2.3. Изменение стоимости основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации**

Наименование показателя	Код	
	за 2017г.	за 2016г.
Увеличение стоимости объектов основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции - всего	5260	-
в том числе:	5261	-
Уменьшение стоимости объектов основных средств в результате частичной ликвидации - всего:	5270	-
в том числе:	5271	-

**2.4. Иное использование основных средств**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
Переданные в аренду основные средства, числящиеся на балансе	5280	-	1610	1641
Переданные в аренду основные средства, числящиеся за балансом	5281	-	-	-
Полученные в аренду основные средства, числящиеся на балансе	5282	28 024	41 613	41 613
Полученные в аренду основные средства, числящиеся за балансом	5283	137 748	153 247	164 284
Объекты недвижимости, принятые в эксплуатацию и фактически используемые, находящиеся в процессе государственной регистрации	5284	-	-	-
Основные средства, переведенные на консервацию	5285	-	-	-
Иное использование основных средств	5286	-	-	-
(залог и др.)	5287	-	-	-

**3. Финансовые вложения**  
**3.1. Наличие и движение финансовых вложений**

Наименование показателя	Код	Период	На начало года		Изменения за период			На конец периода		
			первоначальная стоимость	накопленная коррективная тировка	Поступило	выбыло (погашено)	нечисление процентов (включая доведенную первоначальную стоимость до номинальной)	Текущей рыночной стоимости (убытков от обесценения)	первоначальная стоимость	накопленная коррективная тировка
Долгосрочные - всего	5301	за 2017г.	2	-	-	-	-	-	2	-
	5311	за 2016г.	2	-	-	-	-	-	2	-
в том числе: ООО «Конвертер»	5302	за 2017г.	2	-	-	-	-	-	2	-
	5312	за 2016г.	2	-	-	-	-	-	2	-
ЗАО «Лифт»	5303	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-
	5313	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-	-
Краткосрочные - всего	5305	за 2017г.	600 000	-	8 986 500	(8 263 000)	53014	53014	1 323 500	-
	5315	за 2016г.	240000	-	4 420 500	(4 060 500)	9723	9723	600 000	-
в том числе: Депозиты	5306	за 2017г.	600 000	-	8 986 500	(8 263 000)	53014	53014	1 323 500	-
	5316	за 2016г.	240 000	-	4 420 500	(4 060 500)	9723	9723	600 000	-
Финансовых вложений - итого	5300	за 2017г.	600 002	-	8 986 500	(8 263 000)	53014	53014	1 323 502	-
	5310	за 2016г.	240 002	-	4 420 500	(4 060 500)	9723	9723	600 002	-

**3.2. Иное использование финансовых вложений**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
Финансовые вложения, находящиеся в залоге - всего	5320	-	-	-
в том числе:				
5321				
Финансовые вложения, переданные третьим лицам (кроме продаж) - всего	5325	-	-	-
в том числе:				
5326				
Иное использование финансовых вложений	5329	-	-	-

**4. Запасы**  
**4.1. Наличие и движение запасов**

Наименование показателя	Код	Период	Изменения за период										На конец периода	
			На начало года		выбыло		реверс под снижение стоимости	убытков от снижения стоимости	оборот запасов между их группами (выдаями)	себе- стоимость	величина резерва под снижение стоимости			
			себе- стоимость	величина резерва под снижение стоимости	поступления и затраты	себе- стоимость								
Запасы - всего	5400	за 2017г.	435 616	(28 609)	1 054 754	(1 175 983)	28 609	(20 487)	X	314 388	(20 487)	314 388	(20 487)	
	5420	за 2016г.	563 741	-	2 304 636	(2 432 762)	-	(28 609)	X	435 615	(28 609)	435 615	(28 609)	
в том числе:														
Сырье, материалы и другие аналогичные ценности	5401	за 2017г.	173 894	-	811 255	(1 051 823)	-	(20 487)	338 713	272 039	(20 487)	272 039	(20 487)	
	5421	за 2016г.	379 958	-	997 355	(1 203 419)	-	-	569	173 894	-	173 894	-	
Топливо	5402	за 2017г.	489	-	23 705	(23 472)	-	-	31	733	-	733	-	
	5422	за 2016г.	508	-	27 666	(27 705)	-	-	-	459	-	459	-	
Запасные части	5403	за 2017г.	3 083	-	13 995	(11 627)	-	-	618	6 069	-	6 069	-	
	5423	за 2016г.	2 048	-	9 375	(8 340)	-	-	-	3 083	-	3 083	-	
Прочие материалы	5404	за 2017г.	-	-	1 552	(1 552)	-	-	-	-	-	-	-	
	5424	за 2016г.	-	-	1 241	(1 241)	-	-	-	-	-	-	-	
Инвентарь и хозяйственные принадлежности	5405	за 2017г.	1 544	-	26 984	(5 734)	-	-	(10 163)	12 611	-	12 611	-	
	5425	за 2016г.	1 014	-	22 090	(21 560)	-	-	-	1 544	-	1 544	-	
Специальная оснастка и специальная одежда на складе	5406	за 2017г.	3 669	-	24 145	(1 740)	-	-	(20 120)	5 954	-	5 954	-	
	5426	за 2016г.	2 079	-	18 866	(17 296)	-	-	1 613	3 669	-	3 669	-	
Специальная оснастка, специальная одежда и инвентарь в эксплуатации	5407	за 2017г.	10 785	-	17 458	(41 894)	-	-	48 091	16 982	-	16 982	-	
	5427	за 2016г.	11 446	-	17 458	(18 119)	-	-	(2 182)	10 785	-	10 785	-	
Товары	5408	за 2017г.	234 345	(28 609)	-	-	28 609	-	(234 345)	-	-	234 345	(28 609)	
	5428	за 2016г.	164 704	-	968 097	(898 456)	-	(28 609)	-	-	-	-	-	
Готовая продукция	5409	за 2017г.	-	-	153 138	(30 313)	-	-	(122 825)	-	-	-	-	
	5429	за 2016г.	-	-	231 296	(231 296)	-	-	-	-	-	-	-	
Расходы будущих периодов (для объектов аналитического учета, которые в балансе отражаются в составе «Запасов»)	5410	за 2017г.	7 827	-	-	(7 827)	-	-	-	-	-	-	-	
	5430	за 2016г.	1 984	-	11 172	(5 330)	-	-	-	7 826	-	7 826	-	

**4.2. Запасы в залоге**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
Запасы, не оплаченные на отчетную дату - всего	5440	-	-	-
в том числе:				
	5441	-	-	-
Запасы, находящиеся в залоге по договору - всего	5445	-	-	-
в том числе:				
	5446	-	-	-

**5. Дебиторская и кредиторская задолженность**  
**5.1. Напиче и движение дебиторской задолженности**

Наименование показателя	Код	Период	На начало года		в результате хозяйственных операций (сумма долга по сделке, плавающим)				поступление			взыбыло		на конец периода		
			учтенная по условиям договора	величина резерва сомнительным долгам	в результате хозяйственных операций (сумма долга по сделке, плавающим)	причитающиеся проценты, штрафы и иные начисления	резера по сомнительным долгам	погашение	списание на финансовый результат	списание за счет резерва	восстановление резерва	перевод из долгосрочную задолженность	перевод из дебиторской в кредиторскую задолженность	перевод из кредиторской в дебиторскую задолженность	учтенная по условиям договора	величина резерва сомнительным долгам
Долгосрочная дебиторская задолженность - всего	5501	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:	5521	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Рисчета с покупателями и заказчиками	5502	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авансы выданные	5503	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Задолженность участников по взносам в уставный капитал	5504	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Задолженность дочерних и зависимых обществ	5505	за 2016г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Кредиторская дебиторская задолженность - всего	5510	за 2017г.	1 085 375	(147 951)	9 995 213	767	(107 455)	(9 880 391)	(23)	(11 906)	2 398	-	-	-	-	-
в том числе:	5530	за 2016г.	1 206 330	(131 620)	1 548 523	-	(31 971)	(1 569 478)	-	(683)	14 957	-	-	-	-	-
Расчета с покупателями и заказчиками	5511	за 2017г.	931 122	(147 951)	7 517 538	-	(107 455)	(7 607 446)	(2)	(11 906)	2 398	-	-	-	-	-
Авансы выданные	5512	за 2017г.	740 857	(131 620)	1 346 805	-	(31 971)	(1 155 540)	-	(683)	14 957	-	-	-	-	-
Задолженность участников по взносам в уставный капитал	5513	за 2016г.	407 326	-	1 523 473	-	-	(1 294 332)	-	-	-	-	-	-	-	-
Задолженность дочерних и зависимых обществ	5514	за 2017г.	-	-	84 533	-	-	(395 668)	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочая	5515	за 2017г.	59 062	-	948 202	767	-	(978 613)	(21)	-	-	-	-	-	-	-
Итого	5500	за 2017г.	1 085 375	(147 951)	9 995 213	767	(107 455)	(9 880 391)	(23)	(11 906)	2 398	-	-	-	-	-
	5520	за 2016г.	1 206 330	(131 620)	1 548 523	-	31971	(1 569 478)	-	683	14 957	-	-	-	-	-

5.2. Просроченная дебиторская задолженность

Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2017 г.		на 31 декабря 2016 г.		на 31 декабря 2015 г.	
		Угнетенная по условиям договора					
Всего	5540	491 724	250 642	175 244	32 642	163 749	34 132
в том числе:							
расчеты с покупателями и заказчиками	5541	487 562	246 480	168 639	28 036	158 840	27 223
расчеты с поставщиками и заказчиками (в шести авансовых платежах, предоплат)	5542	159	159	791	791	1 032	1 032
прочая	5543	4 003	4 003	5 815	5 815	5 877	5 877
	5544	-	-	-	-	-	-

5.3. Наличие и движение кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код	Период	Остаток на начало года	НДС с авансов	поступление		Итого	погашение	списание на финансовый результат	перевод из долгов в кредиторскую задолженность	перевод из дебиторской в кредиторскую задолженность	перевод из кредиторской в дебиторскую задолженность	Остаток на конец периода	НДС с авансов
					в результате хозяйственных операций (сумма долга по сделке, операции)	принятые проценты, штрафы и иные начисления								
Долгосрочная кредиторская задолженность - всего	5551	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:														
кредиты	5571	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5572	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
займы	5573	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
прочая	5574	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5575	за 2017г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Кредиторская кредиторская задолженность - всего	5580	за 2017г.	1 000 088	(68 916)	8 206 671	7 885	(8 006 335)	(33)	(815)	-	-	-	1 213 286	(63 609)
в том числе:														
расчеты с поставщиками и подрядчиками	5581	за 2017г.	169 652	-	2 336 201	1 782	(2 176 097)	(2)	(479)	-	-	-	331 636	-
авансы полученные	5582	за 2017г.	315 279	(58 916)	3 14 124	-	(459 272)	-	(479)	-	-	-	169 652	-
расчеты по налогам и взносам	5583	за 2017г.	108 598	(16 565)	758 924	-	(727 063)	(31)	(305)	-	-	-	418 062	(63 609)
Задолженность перед персоналом организации	5584	за 2017г.	201 519	-	380 162	-	(1 568 080)	-	(201 840)	-	-	-	386 233	(68 516)
Задолженность перед государственными органами	5585	за 2017г.	97 691	-	2 757 382	-	(2 768 831)	-	-	-	-	-	319 061	-
Задолженность перед государственными органами	5586	за 2017г.	109 438	-	281 569	-	(293 316)	-	-	-	-	-	280 319	-
Задолженность дочерним и зависимым обществам	5587	за 2017г.	52 528	-	695 160	-	(699 855)	-	-	-	-	-	86 222	-
Прочие кредиторы	5588	за 2017г.	1 388	-	105 887	-	(54 749)	-	-	-	-	-	97 691	-
Итого	5570	за 2017г.	29 678	-	48 202	6 103	(66 409)	-	(31)	-	-	-	10 574	-
	5587	за 2017г.	29 141	-	14 652	-	(21 384)	-	(33)	-	-	-	22 678	-
	5580	за 2017г.	1 009 098	(65 916)	8 206 671	7 885	(8 006 335)	(815)	(615)	-	-	-	1 213 286	(63 609)
	5570	за 2017г.	765 363	(16 565)	1 386 334	-	(1 141 763)	-	-	-	-	-	1 009 099	(68 516)

**5.4. Просроченная кредиторская задолженность**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
Всего	5590	94 611	13 755	17 299
в том числе:				
расчеты с поставщиками и подрядчиками	5591	77 162	953	3 379
расчеты с покупателями и заказчиками	5592	17 449	12 802	13 920
прочая задолженность	5593	-	-	-
	5594	-	-	-

**6. Затраты на производство (расходы на продажу)\***

Наименование показателя	Код	за 2017г.	за 2016г.
Материальные затраты	5610	(1 806 026)	(1 879 844)
Расходы на оплату труда	5620	(2 637 101)	(2 512 664)
Отчисления на социальные нужды	5630	(751 492)	(703 341)
Амортизация	5640	(32 024)	(36 378)
Прочие затраты	5650	(590 575)	(741 425)
Итого по элементам	5660	(5 817 218)	(5 873 652)
Фактическая себестоимость проданных товаров	5665	-	-
Изменение остатков (прирост (-)); незавершенного производства, готовой продукции и др.	5670	-	-
Изменение остатков (уменьшение (+)); незавершенного производства, готовой продукции и др.	5680	-	-
Итого расходы по обычным видам деятельности	5600	(5 817 218)	(5 873 652)

\* - Для организации, осуществляющих торговую деятельность добавлена строка 5665, учитывающая фактическую себестоимость товаров

7. Оценочные обязательства

Наименование показателя	Код	Остаток на начало года	Признано	Погашено	Списано как избыточная сумма	Остаток на конец периода
Оценочные обязательства - всего	5700	296 877	682 564	(424 650)	-	554 791
в том числе:						
Обязательство по выплате отпускных	5701	87 485	244 344	(219 935)	-	111 894
Обязательство по выплате вознаграждения за выслугу лет	5702	197 200	242 057	(197 196)	-	242 061
Судебные требования кредиторов	5703	12 192	196 163	(7 520)	-	200 835

**8. Обеспечения обязательств**

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.	На 31 декабря 2015 г.
Полученные - всего	5800	-	-	-
в том числе:				
	5801	-	-	-
Выданные - всего	5810	188	59	306
в том числе:				
Банковские гарантии	5811	188	59	306

9. Государственная помощь

Наименование показателя	Код	за 2017г.	за 2016г.
Получено бюджетных средств - всего	5900	-	2 951
в том числе:			
на текущие расходы	5901	-	-
на вложения во внеоборотные активы	5905	-	2 951
Бюджетные кредиты - всего		Получено за год	На конец года
в том числе:		На начало года	Возвращено за год
за 2017г.	5910	-	-
за 2016г.	5920	-	-
за 2017г.	5911	-	-
за 2016г.	5921	-	-



Руководитель Авакян В.Н.  
(подпись) (расшифровка подписи)

30 марта 2018 г.

По доверенности №214 от 20.03.2018  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА  
- ФИНАНСОВЫЙ ДИРЕКТОР  
АО «МОСЛИФТ»  
А.В. МЕДВЕДЕВ

**Отчет о целевом использовании средств  
за Январь - Декабрь 2017 г.**

Форма по ОКУД		Коды	
Дата (год, месяц, число)		0710006	
Организация	по ОКПО	2017	12 31
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	03233456	
Вид экономической деятельности	по ОКВЭД	7714941510	
Организационно-правовая форма/форма собственности	по ОКФС	33.12	
Открытое акционерное общество	по ОКФС	12247	13
Единица измерения: тыс. руб./ млн. руб.	по ОКЕИ	384	

Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2017г.	За Январь - Декабрь 2016г.
Остаток средств на начало отчетного года	6100	-	
Поступило средств			
Вступительные взносы	6210	-	
Членские взносы	6215	-	
Целевые взносы	6220	-	
Добровольные имущественные взносы и пожертвования	6230	-	
Прибыль от приносящей доход деятельности организации	6240	-	
Прочие	6250	-	2951
<b>Всего поступило средств</b>	<b>6200</b>	<b>-</b>	<b>2951</b>
Использовано средств			
Расходы на целевые мероприятия	6310	( - )	( )
в том числе:			
социальная и благотворительная помощь	6311	( - )	( )
проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п.	6312	( - )	( )
иные мероприятия	6313	( - )	( )
Расходы на содержание аппарата управления	6320	( - )	( )
в том числе:			
расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	6321	( - )	( )
выплаты, не связанные с оплатой труда	6322	( - )	( )
расходы на служебные командировки и деловые поездки	6323	( - )	( )
содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (кроме ремонта)	6324	( - )	( )
ремонт основных средств и иного имущества	6325	( - )	( )
прочие	6326	( - )	( )
Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	6330	( - )	( 2951 )
Прочие	6350	( - )	( 2951 )
<b>Всего использовано средств</b>	<b>6300</b>	<b>( - )</b>	<b>( )</b>
Остаток средств на конец отчетного года	6400	-	

Руководитель



Авакян В.Н.

(расшифровка подписи)

По доверенности № 214 от 20.03.2018  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬСКОГО ДИРЕКТОРА  
- ФИНАНСОВЫЙ ДИРЕКТОР  
АО «МОСЛИФТ»

А.В. МЕДВЕДЕВ

30 марта 2018 г.

И О Г Г Р С И А Т

РОССТАТ  
СТАТИСТИКА

03 2 18

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом ФНС России  
от 25.02.2009 № ММ-7-6/85@

АО "МОСЛИФТ", ИНН/КПП  
7714941510/771401001

(реквизиты налогоплательщика  
(представителя):  
- полное наименование организации,  
ИНН/КПП;  
- Ф.И.О. индивидуального предпринимателя  
(физического лица), ИНН (при наличии))

**Квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде**

Налоговый орган ИФНС № 7714 (7714) настоящим документом подтверждает, что  
(наименование и код налогового органа)

АО "МОСЛИФТ", ИНН/КПП 7714941510/771401001

(полное наименование организации, ИНН/КПП; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (физического лица),  
ИНН (при наличии))

представил(а) 02.04.2018 в 18.25.00 налоговую декларацию (расчет)  
Бухгалтерская (финансовая) отчетность, первичный, за 12 месяцев, квартальный, 2017 г.

в файле (файлах) NO\_VUNOTCH\_7714\_7714\_7714941510771401001\_20180402\_9b70cd90-9ac8-44b4-a9ba-ff400de1ce38

(наименование файла)

в налоговый орган ИФНС № 7714(7714)  
(наименование и код налогового органа)

которая поступила 03.04.2018 и принята налоговым органом 03.04.2018 регистрационный

номер 50734296

Должностное лицо  
ИФНС № 7714

(наименование налогового органа)

(подпись)

(ФИО)

Электронная подпись

ИФНС России №14 по г. Москве

Владелец сертификата: *Начальник инспекции Лукьянова Анастасия Сергеевна*  
Серийный номер сертификата: *0EAA6D9F36A0CA80E711991F44FC1422*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ ОБЩЕСТВА ЗА 2017 Г.**



**Интеркон-Аудит**

**АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
независимого аудитора**

*Аудируемое лицо:*

**Акционерное общество «МОСЛИФТ»  
АО «МОСЛИФТ»**

*Проверяемый период:*

**01.01.2017 г. - 31.12.2017 г.**

№ 159 от 31 МАЙ 2018

**Москва  
2018**

*Общество с ограниченной ответственностью «Интеркон-Аудит»  
ИНН 7728797264, Адрес: 105066, г. Москва, ул. Ольховская, д. 4, к.1, оф.429, ОГРН 1127746067118*

## **АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

*Акционеру (Департаменту городского имущества  
города Москвы) и руководству  
Акционерного общества «МОСЛИФТ»  
(АО «МОСЛИФТ»)*

### ***Мнение***

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Акционерного общества «МОСЛИФТ» (АО «МОСЛИФТ», ОГРН 1147746872701, место нахождения 125040, город Москва, Ленинградский проспект, д. 26, корп. 1), состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2017 года, отчета о финансовых результатах за 2017 год, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе отчета об изменениях капитала за 2017 год, отчета о движении денежных средств за 2017 год и отчета о целевом использовании средств за 2017 год, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2017 год, включая краткий обзор основных положений учетной политики.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Акционерного общества «МОСЛИФТ» (АО «МОСЛИФТ») по состоянию на 31 декабря 2017 года, финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за 2017 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации.

### ***Основание для выражения мнения***

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с действующими в Российской Федерации Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, принятыми в порядке, установленном Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», и нами выполнены прочие иные обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

### ***Прочая информация***

Руководство несет ответственность за прочую информацию. Прочая информация включает информацию, содержащуюся в годовом отчете Акционерного общества «МОСЛИФТ» (АО «МОСЛИФТ»), за исключением бухгалтерской отчетности и нашего аудиторского заключения по ней. Мы предполагаем, что годовой отчет будет предоставлен нам после даты настоящего аудиторского заключения.

Наше мнение о бухгалтерской отчетности не распространяется на прочую информацию, и мы не предоставляем вывода, выражающего уверенность в какой-либо форме в отношении данной информации.

В связи с проведением нами аудита бухгалтерской отчетности наша обязанность заключается в ознакомлении с прочей информацией, когда она будет нам

предоставлена, и рассмотрении вопроса о том, имеются ли существенные несоответствия между прочей информацией и бухгалтерской отчетностью или нашими знаниями, полученными в ходе аудита, и не содержит ли прочая информация иных существенных искажений.

Если при ознакомлении с годовым отчетом Акционерного общества «МОСЛИФТ» (АО «МОСЛИФТ») за 2017 год мы приходим к выводу о том, что информация в нем существенно искажена, мы обязаны будем сообщить об этом факте руководству Общества.

#### ***Ответственность руководства аудируемого лица за годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность***

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

#### ***Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности***

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск,

искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;

б) получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;

в) оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством аудируемого лица;

г) делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако, будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

д) проводим оценку представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с руководством аудируемого лица, доводя до его сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

#### ***Прочие сведения***

Аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Акционерного общества «МОСЛИФТ» за год, закончившийся 31 декабря 2016 года, был проведен другим аудитором, который выразил мнение с оговоркой в отношении данной отчетности 28 апреля 2017 года.

Основанием для выражения мнения с оговоркой послужили следующие обстоятельства:

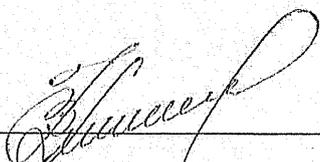
- аудиторы не наблюдали за проведением инвентаризации товарно-материальных ценностей и производственных запасов по состоянию на 01 октября 2016 года, так как эта дата предшествовала дате их привлечения в качестве аудитора Открытого акционерного общества «Мослифт». Как следствие, аудиторы не имели возможности определить, необходимы ли какие-либо корректировки в отношении как отраженных, так и неотраженных в годовой бухгалтерской отчетности величин запасов и связанных с ними показателей отчетности.

Данный вопрос был решен в ходе аудита прилагаемой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Акционерного общества «МОСЛИФТ» за 2017 год.

*Сведения об аудитор*

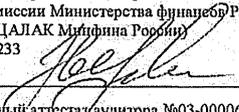
Наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Интеркон-Аудит»
Место нахождения	105066, г. Москва, ул. Ольховская, д. 4, к. 1, оф. 429
Основной государственный регистрационный номер	1127746067118
Наименование саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является аудитор	Член саморегулируемой организации аудиторов "Российский Союз аудиторов" (Ассоциация)
Номер в Реестре аудиторов и аудиторских организаций (ОРНЗ)	11603036553

Генеральный директор  
ООО «Интеркон-Аудит»

  
Н.В. Макарова

Квалификационный аттестат Министерства финансов РФ на право осуществления аудиторской деятельности в области общего аудита N K016464, выдан на основании решения Центральной аттестационно-лицензионной аудиторской комиссии Министерства финансов РФ от 27.03.1998 г. (протокол N 54 ЦАЛАК Минфина России) ОРНЗ 29803012233

Руководитель задания по аудиту

  
М.Р. Зверева

Квалификационный аттестат аудитора №03-000068, выданный Саморегулируемой организацией аудиторов Некоммерческое партнерство «Московская аудиторская палата» (протокол № 166 от 30.11.2011 г.) ОРНЗ 20103012178

31 МАЙ 2018







ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 002

**Раздел 1. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет,  
по данным налогоплательщика (налогового агента)**

**Подраздел 1.1. Для организаций, уплачивающих авансовые платежи и налог на прибыль организаций**

Показатели 1	Код строки 2	Значения показателей 3
Код по ОКТМО	010	453340000000
<b>В федеральный бюджет</b>		
Код бюджетной классификации	030	18210101011011000110
Сумма налога к доплате в рублях	040	9551380-----
Сумма налога к уменьшению в рублях	050	-----
<b>В бюджет субъекта Российской Федерации</b>		
Код бюджетной классификации	060	18210101012021000110
Сумма налога к доплате в рублях	070	54124488-----
Сумма налога к уменьшению в рублях	080	-----

Подтвердить и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

(подпись)

29.03.2018

(дата)



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 003

**Раздел 1. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет,  
по данным налогоплательщика (налогового агента)**

**Подраздел 1.2. Для организаций, уплачивающих ежемесячные авансовые платежи**

Показатели 1	Код строки 2	Значения показателей 3
Квартал, на который исчисляются авансовые платежи (код)	001	--
Код по ОКТМО	010	453340000000
<b>В федеральный бюджет</b>		
Код бюджетной классификации	110	18210101011011000110
Сумма ежемесячного авансового платежа по первому сроку в рублях	120	-----
Сумма ежемесячного авансового платежа по второму сроку в рублях	130	-----
Сумма ежемесячного авансового платежа по третьему сроку в рублях	140	-----
<b>В бюджет субъекта Российской Федерации</b>		
Код бюджетной классификации	210	18210101012021000110
Сумма ежемесячного авансового платежа по первому сроку в рублях	220	-----
Сумма ежемесячного авансового платежа по второму сроку в рублях	230	-----
Сумма ежемесячного авансового платежа по третьему сроку в рублях	240	-----

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

(подпись)

29.03.2018

(дата)



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 004

Раздел 1. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, по данным налогоплательщика (налогового агента)

Подраздел 1.3. Для организаций, уплачивающих налог на прибыль организаций с доходов в виде дивидендов, процентов

Показатели 1	Код строки 2	Значения показателей 3
Вид платежа (код)	010	--
Код по ОКТМО	020	-- -- -- -- -- -- -- -- -- --
Код бюджетной классификации	030	-- --
Срок уплаты		Сумма налога, подлежащая уплате в рублях
01		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
02		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
03		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
04		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
05		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
06		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
07		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
08		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
09		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
10		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
11		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
12		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
13		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
14		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
15		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
16		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
17		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
18		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
19		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
20		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
21		040 -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

29.03.2018

(дата)



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 005

## Расчет налога

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6  
 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель  
 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны  
 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья  
 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия

-- -- --

номер

-- -- -- -- --

вид

-- / -- --

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Доходы от реализации (стр.040 Приложения № 1 к Листу 02)	010	6382851078-- -- -- --
Внереализационные доходы (стр.100 Приложения № 1 к Листу 02)	020	895638619-- -- -- --
Расходы, уменьшающие сумму доходов от реализации (стр.130 Приложения № 2 к Листу 02)	030	5871458050-- -- -- --
Внереализационные расходы (стр.200+стр.300 Приложения № 2 к Листу 02)	040	702675594-- -- -- --
Убытки (стр.360 Приложения № 3 к Листу 02)	050	17296-- -- -- -- --
Итого прибыль (убыток) (стр.010+стр.020-стр.030-стр.040+стр.050)	060	704373349-- -- -- --
Доходы, исключаемые из прибыли	070	-- -- -- -- --
Прибыль, полученная Банком России от осуществления деятельности, связанной с выполнением его функций, и облагаемая по налоговой ставке 0%	080	-- -- -- -- --
Налоговая база (стр.060 - стр.070 - стр.080 - стр.400 Приложения № 2 к Листу 02 + стр.100 Листов 05 + стр.530 Листа 06)	100	704373349-- -- -- --
Сумма убытка или части убытка, уменьшающего налоговую базу за отчетный (налоговый) период (стр.150 Приложения № 4 к Листу 02)	110	-- -- -- -- --
Налоговая база для исчисления налога (стр.100-стр.110)	120	704373349-- -- -- --
в том числе в бюджет субъекта Российской Федерации (с учетом положений пункта 1 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации)	130	-- -- -- -- --
Ставка налога - всего, (%)	140	3-- . -- --
в том числе:		
в федеральный бюджет	150	3-- . -- --
в бюджет субъекта Российской Федерации	160	-- -- . -- --
в бюджет субъекта Российской Федерации (с учетом положений пункта 1 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации)	170	-- -- . -- --
Сумма исчисленного налога - всего	180	140874669-- -- -- --
в том числе:		
в федеральный бюджет (стр.120 x стр.150 : 100)	190	21131200-- -- -- --
в бюджет субъекта Российской Федерации (стр.120-стр.130) x стр.160 : 100 + (стр.130 x стр.170 : 100)	200	119743469-- -- -- --



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 006

Лист 02 (продолжение)

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6
- 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель
- 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны
- 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья
- 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия --- номер --- вид -- / --

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Сумма начисленных авансовых платежей за отчетный (налоговый) период - всего	210	77198801-----
в том числе:		
в федеральный бюджет	220	11579820-----
в бюджет субъекта Российской Федерации	230	65618981-----
Сумма налога, выплаченная за пределами Российской Федерации и засчитываемая в уплату налога согласно порядку, установленному статьей 311 Налогового кодекса Российской Федерации	240	-----
в том числе:		
в федеральный бюджет	250	-----
в бюджет субъекта Российской Федерации	260	-----
Сумма торгового сбора, фактически уплаченная в бюджет субъекта Российской Федерации с начала налогового периода	265	-----
Сумма торгового сбора, на которую уменьшены авансовые платежи в бюджет субъекта Российской Федерации за предыдущий отчетный период	266	-----
Сумма торгового сбора, на которую уменьшены исчисленные авансовые платежи (налог) в бюджет субъекта Российской Федерации за отчетный (налоговый) период	267	-----
Сумма налога к доплате		
в федеральный бюджет (стр.190-стр.220-стр.250)	270	9551380-----
в бюджет субъекта Российской Федерации (стр.200-стр.230-стр.260-стр.267)	271	54124488-----
Сумма налога к уменьшению		
в федеральный бюджет (стр.220+стр.250-стр.190)	280	-----
в бюджет субъекта Российской Федерации (стр.230+стр.260+стр.267-стр.200)	281	-----
Сумма ежемесячных авансовых платежей, подлежащих уплате в квартале, следующем за текущим отчетным периодом	290	-----
в том числе:		
в федеральный бюджет	300	-----
в бюджет субъекта Российской Федерации	310	-----
Сумма ежемесячных авансовых платежей, подлежащих уплате в первом квартале следующего налогового периода	320	-----
в том числе:		
в федеральный бюджет	330	-----
в бюджет субъекта Российской Федерации	340	-----
Объем капитальных вложений, осуществленных в целях реализации инвестиционного проекта	350	-----
Разница между суммой налога, рассчитанной по налоговой ставке 20%, и суммой налога, исчисленной с применением пониженных налоговых ставок	351	-----



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 007

Приложение № 1 к Листу 02

## Доходы от реализации и внереализационные доходы

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6  
 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель  
 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны  
 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья  
 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия --- номер --- вид --- / ---

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Выручка от реализации - всего в том числе:	010	6382756248-----
выручка от реализации товаров (работ, услуг) собственного производства	011	6362993180-----
выручка от реализации покупных товаров	012	-----
выручка от реализации имущественных прав, за исключением доходов от реализации прав требований долга, указанных в Приложении № 3 к Листу 02	013	-----
выручка от реализации прочего имущества	014	19763068-----
Выручка от реализации (выбытия, в т.ч. доход от погашения) ценных бумаг профессиональных участников рынка ценных бумаг - всего в том числе сумма отклонения фактической выручки от реализации (выбытия) ценных бумаг, обращающихся и не обращающихся на организованном рынке ценных бумаг, ниже:	020	-----
минимальной (расчетной) цены по обращающимся ценным бумагам	021	-----
минимальной (расчетной) цены по необрачающимся ценным бумагам	022	-----
Выручка от реализации (выбытия, в том числе доход от погашения) ценных бумаг, обращающихся на организованном рынке ценных бумаг - всего	023	-----
в том числе сумма отклонения от минимальной (расчетной) цены	024	-----
Выручка от реализации предприятия как имущественного комплекса	027	-----
Выручка от реализации по операциям, отраженным в Приложении № 3 к Листу 02 (стр.340 Приложения № 3 к Листу 02)	030	94830-----
Итого сумма доходов от реализации (стр.010+стр.020 + стр. 023 +стр.027 +стр.030)	040	6382851078-----
Внереализационные доходы - всего в том числе:	100	895638619-----
в виде дохода прошлых лет, выявленного в отчетном (налоговом) периоде	101	-----
в виде стоимости полученных материалов или иного имущества при демонтаже или разборке при ликвидации выводимых из эксплуатации основных средств, при ремонте, модернизации, реконструкции, техническом перевооружении, частичной ликвидации основных средств	102	-----
в виде безвозмездно полученного имущества (работ, услуг) или имущественных прав (кроме указанных в статье 251 Налогового кодекса Российской Федерации)	103	-----
в виде стоимости излишков материально-производственных запасов и прочего имущества, которые выявлены в результате инвентаризации	104	11370518-----
сумма восстановленных расходов на капитальные вложения в соответствии с абзацем четвертым пункта 9 статьи 258 Налогового кодекса Российской Федерации	105	-----
доходы, полученные профессиональными участниками рынка ценных бумаг, осуществляющими дилерскую деятельность, включая банки, по операциям с производными финансовыми инструментами, не обращающимися на организованном рынке	106	-----



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 008

Приложение № 2 к Листу 02

**Расходы, связанные с производством и реализацией, внереализационные расходы и убытки, приравняемые к внереализационным расходам**

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6
- 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель
- 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны
- 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья
- 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия --- номер --- / --- вид --- / ---

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Прямые расходы, относящиеся к реализованным товарам (работам, услугам)	010	4375639822
Прямые расходы налогоплательщиков, осуществляющих оптовую, мелкооптовую и розничную торговлю в текущем отчетном (налоговом) периоде, относящиеся к реализованным товарам	020	---
в том числе стоимость реализованных покупных товаров	030	---
Косвенные расходы - всего	040	1431981290
в том числе:	041	245837396
суммы налогов и сборов, страховых взносов, начисленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением налогов, перечисленных в статье 270 Налогового кодекса Российской Федерации		
расходы на капитальные вложения в соответствии с абзацем вторым пункта 9 статьи 258 Налогового кодекса Российской Федерации в размере:		
но более 10%	042	---
но более 30%	043	---
расходы, осуществленные налогоплательщиком-организацией, использующим труд инвалидов, согласно подпункту 38 пункта 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации	045	---
расходы налогоплательщиков - общественных организаций инвалидов, а также налогоплательщиков-учреждений, единственными собственниками имущества которых являются общественные организации инвалидов, согласно подпункту 39 пункта 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации	046	---
расходы на приобретение права на земельные участки, указанные в пунктах 1 и 2 статьи 264.1 Налогового кодекса Российской Федерации, признаваемые расходами отчетного (налогового) периода - всего	047	---
из них при признании расходов:		
в течение срока, определенного налогоплательщиком (не менее 5 лет)	048	---
в размере, не превышающем 30% налоговой базы предыдущего налогового периода	049	---
в течение срока, установленного договором при приобретении земельного участка на условиях рассрочки	050	---
в течение срока действия договора аренды земельного участка, не подлежащего государственной регистрации	051	---
расходы на НИОКР	052	---
в том числе не давшие положительного результата	053	---
из суммы по стр.052 расходы на НИОКР по поручению, установленному Правительством Российской Федерации	054	---
в том числе не давшие положительного результата	055	---
Стоимость реализованных имущественных прав (кроме прав требований долга, указанных в Приложении №3 к Листу 02)	059	---
Цена приобретения реализованного прочего имущества и расходы, связанные с его реализацией	060	63819642
Стоимость чистых активов предприятия, реализованного как имущественный комплекс	061	---



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 009

## Приложение № 2 к Листу 02 (продолжение)

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6  
 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель  
 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны  
 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья  
 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия -- -- -- номер -- -- -- -- -- вид -- -- / -- --

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Расходы, связанные с приобретением и реализацией (выбытием, в том числе погашением) ценных бумаг профессиональными участниками рынка ценных бумаг	070	-----
сумма отклонения от максимальной (расчетной) цены	071	-----
Расходы, связанные с приобретением и реализацией (выбытием, в том числе погашением) ценных бумаг, обращающихся на организованном рынке ценных бумаг	072	-----
сумма отклонения от максимальной (расчетной) цены	073	-----
Расходы по операциям, отраженным в Приложении № 3 к Листу 02 (стр.350 Приложения № 3 к Листу 02)	080	17296-----
Суммы убытков прошлых лет по объектам обслуживающих производства и хозяйств, включая объекты жилищно - коммунальной и социально - культурной сферы, учитываемые в уменьшение прибыли текущего отчетного (налогового) периода, полученной по указанным видам деятельности	090	-----
Сумма убытка от реализации амортизируемого имущества, относящаяся к расходам текущего отчетного (налогового) периода	100	-----
Сумма убытка от реализации права на земельный участок, относящаяся к расходам текущего отчетного (налогового) периода	110	-----
Сумма надбавки, уплачиваемая покупателем предприятия как имущественного комплекса, относящаяся к расходам текущего отчетного (налогового) периода	120	-----
Итого признанных расходов (сумма строк 010, 020, 040, 059 - 070, 072, 080 - 120)	130	5871458050-----
Сумма амортизации за отчетный (налоговый) период, начисленная:		
линейным методом	131	32497479-----
том числе по нематериальным активам	132	38285-----
нелинейным методом	133	-----
в том числе по нематериальным активам	134	-----
Метод начисления амортизации, отраженный в учетной политике (код)	135	1 1 - линейный 2 - нелинейный
Внереализационные расходы - всего	200	702672690-----
в том числе:		
расходы в виде процентов по долговым обязательствам любого вида, в том числе процентов, начисленных по ценным бумагам и иным обязательствам, выпущенным (эмитированным) налогоплательщиком	201	-----
расходы по созданию резерва предстоящих расходов, направляемых на цели, обеспечивающие социальную защиту инвалидов	202	-----
расходы на ликвидацию выводимых из эксплуатации основных средств, на списание нематериальных активов, на ликвидацию объектов незавершенного строительства и иного имущества, охрану недр и другие аналогичные работы	204	-----
штрафы, пени и (или) иные санкции за нарушение договорных или долговых обязательств, возмещение причиненного ущерба	205	7510813-----
расходы профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих дилерскую деятельность, включая банки, по операциям с производными финансовыми инструментами, не обращающимися на организованном рынке	206	-----



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 010

Приложение № 2 к Листу 02 (продолжение)

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6
- 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель
- 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны
- 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья
- 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия --- номер --- вид --- / ---

Показатели  
1

Код строки  
2

Сумма в рублях  
3

Убытки, признаваемые к внереализационным расходам - всего

300 2904-----

в том числе:

убытки прошлых налоговых периодов, выявленные в текущем отчетном (налоговом) периоде

301 2904-----

суммы безнадежных долгов, а в случае, если налогоплательщик принял решение о создании резерва по сомнительным долгам, суммы безнадежных долгов, не покрытые за счет средств резерва

302 -----

Корректировка налоговой базы по выявленным ошибкам (искажениям), относящимся к прошлым налоговым периодам, приведшим к излишней уплате налога - всего

400 -----

в том числе за:

--- год

401 -----

--- год

402 -----

--- год

403 -----



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр 011

Приложение № 3 к Листу 02

**Расчет суммы расходов по операциям, финансовые результаты по которым учитываются при налогообложении прибыли с учетом положений статей 268, 275.1, 276, 279, 323 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением отраженных в Листе 05)**

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6
- 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель
- 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны
- 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья
- 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия --- номер --- вид --- / ---

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Количество объектов реализации амортизируемого имущества - всего	010	13-----
в том числе объектов, реализованных с убытком	020	5-----
Выручка от реализации амортизируемого имущества	030	94830-----
Остаточная стоимость реализованного амортизируемого имущества и расходы, связанные с его реализацией	040	17296-----
Прибыль от реализации амортизируемого имущества (без учета объектов, реализованных с убытком)	050	94830-----
Убытки от реализации амортизируемого имущества (без учета объектов, реализованных с прибылью)	060	17296-----
Выручка от реализации права требования долга до наступления срока платежа (пункт 1 статьи 279 Налогового кодекса Российской Федерации)	100	-----
Стоимость реализованного права требования долга до наступления срока платежа	120	-----
Убыток от реализации права требования долга в соответствии с пунктом 1 статьи 279 Налогового кодекса Российской Федерации:		
размер убытка, соответствующий сумме процентов, исчисленных в соответствии со статьей 269 Налогового кодекса Российской Федерации	140	-----
размер убытка, превышающий сумму процентов, исчисленных в соответствии со статьей 269 Налогового кодекса Российской Федерации	150	-----



ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 012

## Приложение № 3 к Листу 02 (продолжение)

Признак налогоплательщика (код)

1

- 1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3, 4 и 6
- 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель
- 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны
- 4 - организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углеводородного сырья
- 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Лицензия: серия --- номер --- вид --- / ---

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Выручка от реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав по объектам обслуживающих производств и хозяйств, включая объекты жилищно-коммунальной и социально-культурной сферы	180	-----
Расходы, понесенные обслуживающими производствами и хозяйствами при реализации ими товаров (работ, услуг), имущественных прав в текущем отчетном (налоговом) периоде	190	-----
Сумма убытков текущего отчетного (налогового) периода по объектам обслуживающих производств и хозяйств, включая объекты жилищно-коммунальной и социально-культурной сферы	200	-----
в том числе убытки, не учитываемые для целей налогообложения в текущем отчетном (налоговом) периоде	201	-----
Доходы учредителя доверительного управления (доходы выгодоприобретателя), полученные в рамках договора доверительного управления имуществом	210	-----
в том числе внереализационные доходы	211	-----
Расходы учредителя доверительного управления (выгодоприобретателя), связанные с осуществлением договора доверительного управления имуществом	220	-----
в том числе внереализационные расходы	221	-----
Убытки, полученные в отчетном (налоговом) периоде в рамках договора доверительного управления имуществом	230	-----
Цена реализации права на земельный участок	240	-----
Сумма не возмещенных налогоплательщику затрат, связанных с приобретением права на земельный участок	250	-----
Убыток от реализации права на земельный участок	260	-----
Итого выручка от реализации по операциям, отраженным в Приложении № 3 к Листу 02 (сумма строк 030, 100, 180, (210 - 211), 240 Приложения № 3 к Листу 02)	340	94830-----
Итого расходы по операциям, отраженным в Приложении № 3 к Листу 02 (сумма строк 040, 120, 190, (220 - 221), 250 Приложения № 3 к Листу 02)	350	17296-----
Убытки по операциям, отраженным в Приложении № 3 к Листу 02 (сумма строк 060, 150, 201, 230, 260 Приложения № 3 к Листу 02)	360	17296-----





ИНН 7714941510--

КПП 771401001 Стр. 014

Приложение № 5 к Листу 02

**Расчет распределения авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджет субъекта Российской Федерации организацией, имеющей обособленные подразделения**

Признак налогоплательщика (код)  1 - организация, не относящаяся к указанным по кодам 2, 3 и 6  
 2 - сельскохозяйственный товаропроизводитель  
 3 - резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны  
 6 - резидент территории опережающего социально-экономического развития

Расчет составлен (код)  1 - по организации без входящих в нее обособленных подразделений  
 2 - по обособленному подразделению  
 3 - по обособленному подразделению, закрытому в течение текущего налогового периода  
 4 - по группе обособленных подразделений, находящихся на территории одного субъекта Российской Федерации

## Обособленное подразделение

КПП  возложение обязанности по уплате налога на обособленное подразделение  1 - возложена  
 0 - не возложена

Наименование

ФИЛИАЛ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА "МОСЛИФТ" С  
 ПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ № 9

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Налоговая база в целом по организации	030	704373349--
в том числе без учета закрытых в течение текущего налогового периода обособленных подразделений	031	--
Доля налоговой базы (%)	040	-- . --
Налоговая база, исходя из доли	050	--
в том числе для исчисления налога по пониженной ставке	051	--
Ставка налога в бюджет субъекта Российской Федерации (%)	060	17 . --
Сумма налога	070	--
Начислено налога в бюджет субъекта Российской Федерации	080	--
Сумма налога, выплаченная за пределами Российской Федерации и засчитываемая в уплату налога	090	--
Сумма торгового сбора, фактически уплаченная в бюджет субъекта Российской Федерации с начала налогового периода	095	--
Сумма торгового сбора, на которую уменьшены авансовые платежи в бюджет субъекта Российской Федерации за предыдущий отчетный период	096	--
Сумма торгового сбора, на которую уменьшены исчисленные авансовые платежи (налог) в бюджет субъекта Российской Федерации за отчетный (налоговый) период	097	--
Сумма налога к доплате	100	--
Сумма налога к уменьшению	110	--
Ежемесячные авансовые платежи в квартале, следующем за отчетным периодом	120	--
Ежемесячные авансовые платежи на первый квартал следующего налогового периода	121	--

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом ФНС России  
от 25.02.2009 № ММ-7-6/85@

АО "МОСЛИФТ", ИНН/КПП  
7714941510/771401001

(реквизиты налогоплательщика  
(представителя):  
- полное наименование организации,  
ИНН/КПП;  
- Ф.И.О. индивидуального предпринимателя  
(физического лица), ИНН (при наличии))

**Квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде**

Налоговый орган ИФНС № 7714 (7714) настоящим документом подтверждает, что  
(наименование и код налогового органа)

АО "МОСЛИФТ", ИНН/КПП 7714941510/771401001

(полное наименование организации, ИНН/КПП; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (физического лица),  
ИНН (при наличии))

представил(а) 02.04.2018 В 15.15.00 налоговую декларацию (расчет)

Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций, корректирующий (1), за 12 месяцев, квартальный, 2017 г.

в файле (файлах) NO\_PRIB\_7714\_7714\_7714941510771401001\_20180402\_875cc015-b255-4632-ba2e-  
e974231a2faa

(наименование файла)

в налоговый орган ИФНС № 7714(7714)  
(наименование и код налогового органа)

которая поступила 02.04.2018 и принята налоговым органом 03.04.2018 регистрационный

номер 50768430

Должностное лицо  
ИФНС № 7714

(наименование налогового органа)

(подпись)

(ФИО)

Электронная подпись

ИФНС России №14 по г. Москве

Владелец сертификата: *Начальник инспекции Лукьянова Анастасия Сергеевна*  
Серийный номер сертификата: *0EAA6D9F36A0CA80E711991F44FC1422*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. ПОКАЗАТЕЛИ ДИНАМИКИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОГЛАСНО ФИНАНСОВО-БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ В СРАВНЕНИИ С ПРЕДЫДУЩИМ ПЕРИОДОМ**

<b>Показатель</b>	<b>За 2016 г. тыс.руб.</b>	<b>За 2017 г. тыс.руб.</b>	<b>динамика, %</b>
<i>Финансовый результат</i>			
Выручка	6 087 492	6 362 993	4,53
Производственные расходы в т.ч.:	5 873 652	5 817 218	-0,96
- себестоимость	5 873 652	5 817 218	-0,96
- коммерческие	0	0	0
- управленческие расходы	0	0	0
Прибыль (убыток) от продаж	213 840	545 775	155,23
Прочие доходы и расходы, в т.ч.:	-138 692	-242 549	74,88
Доходы от участия в других организациях	0	0	0
Проценты к получению	9 722	53 049	445,66
Проценты к уплате	9 185	0	-100,00
Прочие доходы	26 949	217 493	707,05
Прочие расходы	166 178	513 091	208,76
Прибыль до налогообложения	75 148	303 226	303,51
Налоги и прочее	52 863	105 101	98,82
<b>Чистая прибыль (убыток)</b>	<b>22 285</b>	<b>198 125</b>	<b>789,05</b>
<i>Активы и обязательства</i>			
Внеоборотные активы, в т.ч.:	1 087 281	1 066 558	-1,91
- основные средства	1 068 885	1 043 782	-2,35
- финансовые вложения	2	2	0
Оборотные активы, в т.ч.:	2 042 912	2 675 886	30,98
- дебиторская задолженность	937 424	941 953	0,48
- финансовые вложения	600 000	1 323 500	120,58
- денежные средства	95 250	108 412	13,82
<b>Чистые активы, в т.ч.:</b>	<b>1 844 350</b>	<b>2 030 507</b>	<b>10,09</b>
- уставный капитал	1 732 772	1 732 772	0
Долгосрочные обязательства, в т.ч.:	38 783	7 468	-80,74
- заемные средства	0	0	0
Краткосрочные обязательства, в т.ч.:	1 250 011	1 706 839	36,55
- заемные средства	0	0	0
- кредиторская задолженность	950 183	1 149 678	21,00
Валюта баланса	3 130 193	3 742 444	19,56

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ БИЗНЕС-ПЛАНА ОБЩЕСТВА ЗА 2017 ГОД И ДОСТИЖЕНИИ КПЭ

КПЭ	2017 г.		отклоне- ние,%
	план	факт	
Выручка, тыс. руб.	5 631 660	6 362 993	13,0
Рентабельность продаж, %	2,7	8,6	218,5
Коэффициент текущей ликвидности	1,8	1,6	-11,1
Коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными источниками финансирования	0,4	0,4	0
Коэффициент общей оборачиваемости активов	1,9	1,9	0
Остаточная стоимость внеоборотных активов, тыс. руб.	1 100 953	1 066 558	-3,1

Показатель	За 2017 г., тыс.руб.		Отклонение факта от плана,%
	план	факт	
<i>Финансовый результат</i>			
<b>Выручка, в том числе:</b>	<b>5 631 660</b>	<b>6 362 993</b>	<b>12,99</b>
- техническое обслуживание и эксплуатация	4 702 440	4 857 219	3,29
- капитальный ремонт	92 807	53 468	-42,39
- реконструкция ОДС	6 000	0	-100,00
- замена (монтаж)	752 113	1 311 543	74,38
- прочие работы	50 000	105 914	111,83
- транспортные услуги и услуги автосервиса	28 300	34 850	23,14
<b>Себестоимость</b>	<b>5 478 500</b>	<b>5 817 218</b>	<b>6,18</b>
Коммерческие расходы	0	0	0,00
Управленческие расходов	0	0	0,00
<b>Прибыль от продаж</b>	<b>153 160</b>	<b>545 775</b>	<b>256,34</b>
Прочие доходы и расходы, в т.ч.:	-58 000	-242 549	318,19
Доходы от участия в других организациях	0	0	0,00
Проценты к получению	6 000	53 049	784,15
Проценты к уплате	12 000	0	-100,00
Прочие доходы	80 000	217 493	171,87
Прочие расходы	132 000	513 091	288,71
<b>Прибыль до налогов</b>	<b>95 160</b>	<b>303 226</b>	<b>218,65</b>
Налоги и прочие выплаты	26 000	105 101	304,23

<b>Чистая прибыль</b>	<b>69 160</b>	<b>198 125</b>	<b>186,47</b>
<i>Активы и обязательства</i>			
Внеоборотные активы, т.ч.:	1 100 953	1 066 558	-3,12
- основные средства	1 081 925	1 043 782	-3,53
- финансовые вложения	2	2	0,00
Оборотные активы, в т.ч.:	1 911 293	2 675 886	40,00
- дебит. задолженность	1 242 585	941 953	-24,19
- финансовые вложения	15 000	1 323 500	8723,33
- денежные средства	20 000	108 412	442,06
<b>Чистые активы, в т.ч.:</b>	<b>1 905 707</b>	<b>2 030 507</b>	<b>6,55</b>
- уставный капитал	1 732 772	1 732 772	0,00
Долгосрочные обязательства, в т.ч.:	21 539	7 468	-65,33
- заемные средства	0	0	0,00
Краткосрочные обязательства, в т.ч.:	1 085 000	1 706 839	57,31
- заемные средства	0	0	0,00
- кредиторская задолженность	845 000	1 149 678	36,06
<b>Валюта баланса</b>	<b>3 012 246</b>	<b>3 742 444</b>	<b>24,24</b>

Все отклонения фактических показателей Общества в 2017 г. от плановых и от фактических показателей 2016 г. обусловлены изменением структуры объемов фактически выполненных работ в 2017 г. по сравнению с планом 2017 г. и с фактом 2016 г., сменой руководства и изменением организационной структуры Общества. Рост прочих доходов Общества в 2017 г. - результат восстановления резерва 2016 г. на выплату вознаграждения работникам за выслугу лет. Рост прочих расходов - за счет создания резервов по сомнительной задолженности, под обеспечение ТМЦ и под судебные требования кредиторов.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ФОНДА ПОТРЕБЛЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование расходов</b>	<b>2015 г.</b>	<b>2016 г.</b>	<b>2017 г.</b>
1.	Оплата путевок на лечение и отдых	0	2 547,73	0
2.	Материальная помощь работникам	0	1 214,00	245,0
3.	Единовременная премия	0	95,00	0
4.	Страховые взносы	0	848,44	0
5.	Резерв на отпуск	0	8,56	0
<b>ИТОГО в тыс.руб.</b>		<b>0</b>	<b>4 713,73</b>	<b>245,0</b>

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ И НАЛОГОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЯХ

### Сведения об Обществе

Наименование Общества	АО «Мослифт»
Телефон/факс	+ 7 (499) 755-22-00
E-mail	<a href="mailto:info@moslift.ru">info@moslift.ru</a>
Руководитель Общества	Авакян Вардан Нахапетович
Главный бухгалтер	Малюшкина Валентина Дмитриевна
Количество работников (среднесписочная)	3 450
Уставный капитал, тыс.руб.	1 732 772
Доля государственной собственности, %	100%
Кол-во акций, принадлежащих городу, шт.	17 327 715 штук
Основной вид деятельности	Техническое обслуживание лифтов
ИНН	7714941510
КПП	771401001
ОКПО	3233456
ОКВЭД	29.22.9 (33.12)

### Сведения о налоговых поступлениях

Наименование показателя	Сумма налогов, перечисленных в 2017 г. (тыс.руб.)
<b>НДС</b>	<b>790 400</b>
<b>Налог на прибыль, всего</b>	<b>105 962</b>
<i>в том числе в бюджет города Москвы</i>	91 168
<b>Налог на имущество, всего</b>	<b>9 755</b>
<i>в том числе в бюджет города Москвы</i>	9 755
<b>Транспортный налог, всего</b>	<b>864</b>
<i>в том числе в бюджет города Москвы</i>	864
<b>Страховые взносы</b>	<b>745 276</b>
<b>Налог на доходы физических лиц, всего</b>	<b>352 775</b>
<i>в том числе в бюджет города Москвы</i>	352 775
<b>Земельный налог, всего</b>	<b>17 341</b>
<i>в том числе в бюджет города Москвы</i>	17 341
<b>ИТОГО налоговых поступлений</b>	<b>2 022 373</b>
<i>в том числе в бюджет города Москвы</i>	471 903
Объем задолженности во все уровни бюджетной системы по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям,	-
в том числе задолженность по региональным налогам и сборам и по местным налогам в общем объеме задолженности	-

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. СТАТИСТИЧЕСКАЯ ФОРМА П-4 ЗА ГОД С ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ РАЗБИВКОЙ (ОТЧЁТ О ЧИСЛЕННОСТИ И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РАБОТНИКОВ)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

---

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

---

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечёт ответственность, установленную статьёй 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьёй 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности".

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ**  
за январь 20 17 года  
(Месяц)

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности; средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 15 числа после отчётного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчётного периода

**Форма № П-4**

Приказ Росстата:  
 Об утверждении формы  
 От 24.07.2012г. № 407

О внесении изменений (при наличии)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Месячная

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> <u>ОАО «Мослифт»</u>	
<b>Почтовый адрес</b> <u>Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1</u>	
Код формы по ОКРУД	Код отчитывающейся организации по ОКПО
1	2 3 4
0606010	03233456

**Раздел I**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД <sup>1</sup>	Средняя численность работников за отчётный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)		в том числе	
			1	2	3	4
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>				
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	01		<b>3 534</b>	<b>3 513</b>	<b>21</b>	<b>0</b>
Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъёмно-транспортного оборудования	02	29.22.9	2 651	2 636	15	0
Производство лифтов	03	29.22.4	80	80	0	0
Предоставление услуг по установке, ремонту и техническому обслуживанию теле-и радиопередатчиков	04	32.20.9	400	399	1	0
Производство электромонтажных работ	05	45.31	112	112	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	50.20	27	27	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	60.24	264	259	5	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения; № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м).

2 Показывается среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единицы в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов				Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	5	6	7	8	9	10	11	в том числе		
								работников списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц несписочного состава
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11)</b>			<b>239 875,4</b>	<b>238 871,2</b>	<b>1 004,2</b>	<b>0,0</b>				
29.22.9			190 123,6	189 293,0	830,6	0,0				
29.22.4			3 063,2	3 063,2	0,0	0,0				
32.20.9			25 716,9	25 706,9	10,0	0,0				
45.31			7 205,6	7 205,6	0,0	0,0				
50.20			891,0	891,0	0,0	0,0				
60.24			12 875,1	12 711,5	163,6	0,0				

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Директор департамента по экономике и финансам

8(499)755-22-00 доб.1065

ист.: Брындикова Е.И.

А.С. Луккиных

« 16 » февраля 20 17 г.

(подпись)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации, влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности».

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ  
за февраль 20 17 года  
(месяц)

Предоставляют:

юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности:  
средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера;  
средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера;  
- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу

Сроки представления

не позднее 15 числа  
после отчетного периода  
ежеквартально не позднее  
15 числа после отчетного периода

Форма № П-4

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 24.07.2012г. № 407  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Месяцная

Наименование отчитывающейся организации **ОАО «Мослифт»**

Почтовый адрес Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1

Код формы по ОКУД  
1

отчитывающейся организации по ОКПО  
2

0606010

03233456

Код

3

4

**Раздел I**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД <sup>1</sup>	Средняя численность работников за отчётный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) <sup>2</sup>	внешних совместителей <sup>3</sup> в том числе	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера <sup>4</sup>
A	Б	В	1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	01		<b>3 529</b>	<b>3 513</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъёмно-транспортного оборудования	02	29.22.9	2 649	2 638	11	0
Производство лифтов	03	29.22.4	79	79	0	0
Предоставление услуг по установке, ремонту и техническому обслуживанию теле-и радиопередатчиков	04	32.20.9	402	401	1	0
Производство электромонтажных работ	05	45.31	113	113	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	50.20	27	27	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	60.24	259	255	4	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения. № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (М).

2 Показывается среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

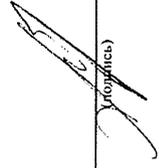
4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день, как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		всего (сумма граф 8, 9, 10)	Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком			Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком
	работниками списочного состава	внешними совместителями		работников списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц несписочного состава	
	5	6	7	8	9	10	11
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11)</b>			<b>216 668,3</b>	<b>215 617,8</b>	<b>1 050,5</b>	<b>0,0</b>	
29.22.9			169 260,1	168 409,6	850,5	0,0	
29.22.4			3 204,2	3 204,2	0,0	0,0	
32.20.9			24 350,0	24 342,5	7,5	0,0	
45.31			7 290,8	7 290,8	0,0	0,0	
50.20			1 110,3	1 110,3	0,0	0,0	
60.24			11 452,9	11 260,4	192,5	0,0	

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Директор департамента по экономике и финансам  
8(499)755-22-00 доб.1065

  
(подпись)

А.С. Лукиных

« 16 » марта 20 17 г.

исп.: Брындикова Е.И.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка предоставления статистической информации, а равно предоставление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьями 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности"

**ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ**

за март за 20 17 года  
(месяц)

**Форма № П-4**  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 24.07.2012г. № 407  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
**Месячная**

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности; средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> <u>ОАО «Мослифт»</u>	
<b>Почтовый адрес</b> <u>Москва, Ленинградский проспект, 2б, корпус 1</u>	
<b>Код формы по ОКУД</b>	<b>Код</b>
<u>1</u>	отчитывающейся организации по ОКПО
<u>0606010</u>	<u>2</u> <u>3</u> <u>4</u>
	<u>03233456</u>

**Раздел 1**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД <sup>1</sup>	Средняя численность работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) <sup>2</sup>	внешних совместителей <sup>3</sup>	в том числе в том числе работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера <sup>4</sup>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	<b>01</b>		<b>3 517</b>	<b>3 502</b>	<b>14</b>	<b>1</b>
Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования	02	29.22.9	2 634	2 622	11,0	1
Производство лифтов	03	29.22.4	79	79	0	0
Предоставление услуг по установке, ремонту и техническому обслуживанию теле-и радиопередатчиков	04	32.20.9	402	401	1	0
Производство электромонтажных работ	05	45.31	120	120	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	50.20	27	27	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	60.24	255	253	2	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения. № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м).

2 Показывает среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени. (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора. (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	5	6	7	8	9	10	11	
	работниками списочного состава	внешними совместителями	всего (сумма граф 8, 9, 10)	работников списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц несписочного состава		
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11)</b>	<b>223 045</b>	<b>1 946</b>	<b>225 232,6</b>	<b>224 361,5</b>	<b>826,1</b>	<b>45,0</b>	<b>1 946,2</b>	
29.22.9	169 005	1 752	171 064,0	170 252,9	766,1	45,0	1 752,2	
29.22.4	4 071	30	4 070,7	4 070,7	0,0	0,0	30,0	
32.20.9	27 075	94	27 080,8	27 074,8	6,0	0,0	94,0	
45.31	8 855	10	8 923,5	8 923,5	0,0	0,0	10,0	
50.20	1 307	0	1 307,1	1 307,1	0,0	0,0	0,0	
60.24	12 732	60	12 786,5	12 732,5	54,0	0,0	60,0	

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Директор департамента по экономике и финансам

А.С. Лукных

(подпись)

8(499)755-22-00 доб.1065

исп.: Брандикова Е.И.

« 18 » апреля 20 17 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

**ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ**  
за апрель 20 17 года  
(месяц)

**Форма № П-4**  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
от 24.07.2012г. № 407  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Месячная

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности; средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> <u>ОАО «Мослифт»</u>	
<b>Почтовый адрес</b> <u>Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1</u>	
Код формы по ОКУД	Код
1	2
0606010	03233456
	3
	4

**Раздел I**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД <sup>1</sup>	Средняя численность работников за отчётный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) <sup>2</sup>	внешних совместителей <sup>3</sup>	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера <sup>4</sup>
A	B	B	1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	01		<b>3 489</b>	<b>3 472</b>	<b>13</b>	<b>4</b>
Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъёмно-транспортного оборудования	02	29.22.9	2 614	2 599	11	4
Производство лифтов	03	29.22.4	78	78	0	0
Предоставление услуг по установке, ремонту и техническому обслуживанию теле-и радиопередатчиков	04	32.20.9	403	402	1	0
Производство электромонтажных работ	05	45.31	120	120	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	50.20	27	27	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	60.24	247	246	1	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения. № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м).

2 Показывает среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		всего (сумма граф 8, 9, 10)	Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком			Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком
	работниками списочного состава	внешними совместителями		рабочих	в том числе	работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц нечисленного состава	
	5	6	7	8	9	10	11
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11)</b>			<b>213 702,0</b>	<b>212 766,5</b>	<b>712,1</b>	<b>223,4</b>	
29.22.9			<b>160 106,4</b>	<b>159 233,7</b>	<b>649,3</b>	<b>223,4</b>	
29.22.4			<b>3 548,2</b>	<b>3 548,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
32.20.9			<b>26 979,3</b>	<b>26 969,3</b>	<b>10,0</b>	<b>0,0</b>	
45.31			<b>9 243,9</b>	<b>9 243,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
50.20			<b>1 498,6</b>	<b>1 498,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
60.24			<b>12 325,6</b>	<b>12 272,8</b>	<b>52,8</b>	<b>0,0</b>	

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Директор департамента по экономике и финансам  
8(499)755-22-00 доб.1065

А.С. Лукных

(подпись)

исп.: Брындикова Е.И.

« 16 » мая 20 17 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ  
за май 20 17 года  
(месяц)

Форма № П-4

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 24.07.2012г. № 407  
О внесении изменений (при наличии)  
от № \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от № \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Месячная

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности: средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода

Наименование отчитывающейся организации		ОАО «Мослифт»	
Почтовый адрес		Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1	
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
I	2	3	4
0606010	03233456		

**Раздел 1**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД <sup>1</sup>	Средняя численность работников за отчётный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	2 работников списочного состава (без внешних совместителей) <sup>2</sup>	3 внешних совместителей <sup>3</sup>	4 работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера <sup>4</sup>
A	B	B	1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11)</b> в том числе по видам деятельности:	01		<b>3 449</b>	<b>3 438</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 591	2 581	10	0
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	399	399	0	0
Производство лифтов, скриповых подъёмников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	79	79	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	108	108	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	27	27	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	245	244	1	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указанию по заполнению форм федерального статистического наблюдения. № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (с/с).

2 Показывается среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заповнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день, как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком		
	5	6	7	в том числе			10	11	
				рабочники списочного состава	внешними совместителями	всего (сумма граф 8, 9, 10)			рабочников списочного состава (без внешних совместителей)
Всего (сумма строк с 02 по 11)			266 105,0	265 439,2	665,8	0,0			
33.12			207 781,9	207 179,5	602,4	0,0			
95.12			29 932,3	29 922,3	10,0	0,0			
28.22.6			4 368,1	4 368,1	0,0	0,0			
43.21			9 298,9	9 298,9	0,0	0,0			
45.20			1 221,7	1 221,7	0,0	0,0			
49.41			13 502,1	13 448,7	53,4	0,0			

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Главный специалист ОО и ОТ  
8(499)755-22-00 доб.1065

Брындикова Е.И.



(подпись)

« 16 » июня 20 17 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление не Достоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

**ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ**  
за июнь 2017 года  
(месяц)

<p><b>Предоставляют:</b> юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности; средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу</p>	<p><b>Сроки предоставления</b>  не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода</p>
--	---

**Форма № П-4**  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 02.08.2016г. № 379  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
**Месяцная**

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> <u>ОАО «Мослифт»</u>	
<b>Почтовый адрес</b> <u>Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1</u>	
<b>Код формы по ОКУД</b> 1	<b>Код отчитывающейся организации по ОКПО</b> 2
<b>0606010</b>	<b>03233456</b>
	<b>3</b>
	<b>4</b>

**Раздел I**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД 1	Средняя численность работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) 2	внешних совместителей 3	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера 4
A	B		1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	01		<b>3 407,5</b>	<b>3 398</b>	<b>9,5</b>	<b>0</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 569	2 561	8	0
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	399,5	399	0,5	0
Производство лифтов, скриповых подъемников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	79	79	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	94	94	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	24	24	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	242	241	1	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указанию по заполнению форм федерального статистического наблюдения № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (в).

2 Показывается действительная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей нечислится пропорционально фактически отработанному времени. (Допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора. (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

Код по ОКВЭД 2 1	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	работниками списочного состава	внешними совместителями	всего (сумма граф 8, 9, 10)	работников списочного состава (без внешних совместителей)	в том числе внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц несписочного состава		
	5	6	7	8	9	10	11	
Всего (сумма строк с 02 по 11)	3 167 585	11 991	238 067,0	237 551,9	515,1	0,0	2 821,4	
33.12	2 406 435	8 936	184 312,2	183 861,8	450,4	0,0	2 460,3	
95.12	345 219	311	27 800,6	27 790,6	10,0	0,0	175,0	
28.22.6	64 963		4 164,0	4 164,0	0,0	0,0	86,1	
43.21	97 353		8 837,4	8 837,4	0,0	0,0	20,0	
45.20	18 626		1 248,4	1 248,4	0,0	0,0	0,0	
49.41	234 989	2 744	11 704,4	11 649,7	54,7	0,0	80,0	

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Главный специалист ООО и ОТ  
8(499)755-22-00 доб.1065  
Брындикова Е.И.



(подпись)

« 17 » июля 20 17 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности".

**ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ**

за ИЮЛЬ 20 17 года  
(месяц)

**Форма № П-4**  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 02.08.2016г. № 379  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
**Месячная**

Предоставляют: юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности: средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	Сроки предоставления  не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода
--	--

Наименование отчитывающейся организации		ОАО «Мослифт»	
Почтовый адрес	Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1		
Код формы по ОКРУД	Код		
1	отчитывающейся организации по ОКПО	2	3
0606010	03233456		4

**Раздел 1**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД 1	Средняя численность работников за отчётный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) 2	внешних совместителей 3	работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера 4
<b>A</b>	<b>B</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	<b>01</b>		<b>3 384,5</b>	<b>3 375</b>	<b>8,5</b>	<b>1</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 540	2 532	7	1
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	395,5	395	0,5	0
Производство лифтов, скриповых подъёмников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	81	81	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	107	107	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	24	24	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	237	236	1	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения: № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (в).

2 Показывает среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Показывает численность внешних совместителей пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

Код по ОКВЭД 1	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	5	6	всего (сумма граф 8, 9, 10)	в том числе			10	11
				работниками списочного состава	внешними совместителями	работников списочного состава (без внешних совместителей)		
Всего (сумма строк с 02 по 11)			237 112,2			642,8		36,6
33.12			178 472,9			576,3		36,6
95.12			26 410,9			10,0		0,0
28.22.6			4 475,2			0,0		0,0
43.21			14 165,6			0,0		0,0
45.20			1 228,6			0,0		0,0
49.41			12 359,0			56,5		0,0

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Главный специалист ООО и ОТ  
8(499)755-22-00 доб.1065

Брындикова Е.И.



(подпись)

« 15 » августа 20 17 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

**ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ**  
за август за 20 17 года  
(месяц)

**Форма № П-4**  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 02.08.2016г. № 379  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Месячная

Предоставляют:	Сроки предоставления
<p>юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности; средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу</p>	<p>не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода</p>

**Наименование отчитывающейся организации** ОАО «Мослифт»

**Почтовый адрес** Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1

Код формы по ОКУД	Код отчитывающейся организации по ОКПО
1	2
0606010	03233456
	3
	4

**Раздел 1**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД 2 1	Средняя численность работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) 2	внешних совместителей 3	работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера 4
A	B		1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	01		<b>3 366,0</b>	<b>3 358</b>	<b>8,0</b>	<b>0</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 512,5	2 506	6,5	0
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	394,5	394	0,5	0
Производство лифтов, скриповых подъемников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	80	80	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	111	111	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	24	24	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	244	243	1	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению формы федерального статистического наблюдения: № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (в).

2 Показывает среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Показывает численность внешних совместителей нечисленно отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность нечисленно отработанный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Код по ОКВЭД 1	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работникам - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	работниками списочного состава	внешними совместителями	всего граф (сумма граф 8, 9, 10)	в том числе			11	
				работников списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц неописочного состава		
5	6	7	8	9	10	11		
Всего (сумма строк с 02 по 11)		226 304,7	225 952,5	352,2	0,0			
33.12		171 074,3	170 839,9	234,4	0,0			
95.12		24 874,3	24 854,1	20,2	0,0			
28.22.6		4 312,0	4 312,0	0,0	0,0			
43.21		11 713,6	11 713,6	0,0	0,0			
45.20		1 089,6	1 089,6	0,0	0,0			
49.41		13 240,9	13 143,3	97,6	0,0			

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Главный специалист ОО и ОТ  
8(499)755-22-00 доб.1065

Брындикова Е.И.



(подпись)

« 18 » сентября 20 17 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ  
за сентябрь 20 17 года  
(месяц)

**Форма № П-4**  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 02.08.2016г. № 379  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Месячная

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности: средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу.	не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода

Наименование отчитывающейся организации		ОАО «Мослифт»	
Почтовый адрес Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1			
Код формы по ОКУД	отчитывающейся организации по ОКПО	Код	
1	2	3	4
0606010	03233456	3	4

**Раздел 1**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД 1	Средняя численность работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) 2	в том числе внешних совместителей 3	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера 4
A	B	B	I	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11)</b> в том числе по видам деятельности:	01		<b>3 347,0</b>	<b>3 335</b>	<b>7,0</b>	<b>5</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 503,5	2 492	6,5	5
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	393,5	393	0,5	0
Производство лифтов, скриповых подъемников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	81	81	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	106	106	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	24	24	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	239	239	0	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения. № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м).

2 Показывается среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

Код по ОКВЭД2 1	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	5 работниками списочного состава	6 внешними совместителями	7 всего (сумма граф 8, 9, 10)	8 работников списочного состава (без внешних совместителей)	9 в том числе		10 работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц несписочного состава	11
					работниками списочного состава	внешних совместителей		
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11)</b>	<b>4 667 463</b>	<b>16 879</b>	<b>208 494,4</b>	<b>207 842,8</b>	<b>365,7</b>	<b>285,9</b>	<b>4 028,6</b>	
33.12	3 534 041	12 255	158 912,9	158 271,3	355,7	285,9	3 132,3	
95.12	514 608	0	23 254,8	23 244,8	10,0	0,0	229,0	
28.22.6	99 226	0	3 871,8	3 871,8	0,0	0,0	121,1	
43.21	144 570	1 352	9 481,1	9 481,1	0,0	0,0	401,2	
45.20	26 080	0	1 017,3	1 017,3	0,0	0,0	0,0	
49.41	348 938	3 272	11 956,5	11 956,5	0,0	0,0	145,0	

Должностное лицо, ответственное за  
предоставление статистической информации  
(лицо, уполномоченное предоставлять  
статистическую информацию от имени  
юридического лица)

Главный специалист ОО и ОТ  
8(499)755-22-00 доб.1065

Брындикова Е.И.



(подпись)

« 17 » октября 20 17 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ  
за октябрь 20 17 года  
(тысяч)

Форма № П-4  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 02.08.2016г. № 379  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Месячная

Предоставляют:	Сроки предоставления
Юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности; средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода

Наименование отчитывающейся организации		ОАО «Мослифт»	
Почтовый адрес		Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1	
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации		
1	по ОКПО	3	4
0606010	2		
	03233456		

**Раздел 1**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД 1	Средняя численность работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) 2	внешних совместителей 3	работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера 4
A	B		1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	<b>01</b>		<b>3 301</b>	<b>3 289</b>	<b>7,0</b>	<b>5</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 466,5	2 455	6,5	5
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	388,5	388	0,5	0
Производство лифтов, скриповых подъемников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	81	81	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	103	103	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	23	23	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	239	239	0	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указанию по заполнению форм федерального статистического наблюдения. М. № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м).

2 Показывается среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день, как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

Код по ОКВЭД 1	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	работниками списочного состава	внешними совместителями	всего (сумма граф 8, 9, 10)	работников списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц несписочного состава	9	10
	5	6	7	8	9	10	11	
Всего (сумма строк с 02 по 11)			211 120,6	210 487,6	347,1	285,9		
33.12			161 311,5	160 689,0	336,6	285,9		
95.12			24 666,6	24 656,1	10,5	0,0		
28.22.6			3 656,6	3 656,6	0,0	0,0		
43.21			8 625,9	8 625,9	0,0	0,0		
45.20			1 213,3	1 213,3	0,0	0,0		
49.41			11 646,7	11 646,7	0,0	0,0		

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Главный специалист ОО и ОТ  
8(499)755-22-00 доб.1065

Брындикова Е.И.



(подпись)

« 15 » ноября 20 17 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ  
за ноябрь 20 17 года  
(месяц)

Предоставляют:	Сроки предоставления
Юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности: средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода

Форма № П-4  
Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 02.08.2016г. № 379  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Месячная

Наименование отчитывающейся организации		ОАО «Мослифт»	
Почтовый адрес		Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1	
Код формы по ОКРУД	Код		
	отчитывающейся организации		
1	по ОКПО	2	3
0606010		03233456	4

**Раздел I**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД 2 1	Средняя численность работников за отчётный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) 2	внешних совместителей 3	работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера 4
A	B		1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	01		<b>3 305,8</b>	<b>3 295</b>	<b>5,8</b>	<b>5</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 463,3	2 453	5,3	5
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	388,5	388	0,5	0
Производство лифтов, скриповых подъёмников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	80	80	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	111	111	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	24	24	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	239	239	0	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения. № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (мл).

2 Показывается среднечисловая численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (токазывается в целых единицах)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

**ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ, ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ**  
за декабрь 20 17 года  
(месяц)

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и формы собственности; средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода

**Форма № П-4**  
 Приказ Росстата:  
 Об утверждении формы  
 От 02.08.2016г. № 379  
 О внесении изменений (при наличии)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
**Месячная**

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> <u>ОАО «Мослифт»</u>	
<b>Почтовый адрес</b> <u>Москва, Ленинградский проспект, 26, корпус 1</u>	
Код формы по ОКУД	Код
1	3
0606010	03233456
	4

**Раздел I**  
**Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время**

Наименование видов экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД 1	Средняя численность работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), человек			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	работников списочного состава (без внешних совместителей) 2	внешних совместителей 3	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера 4
A	B	B	1	2	3	4
<b>Всего (сумма строк с 02 по 11) в том числе по видам деятельности:</b>	01		<b>3 300,5</b>	<b>3 295</b>	<b>5,5</b>	<b>0</b>
Ремонт машин и оборудования	02	33.12	2 496,0	2 491	5,0	0
Ремонт коммуникационного оборудования	03	95.12	355,5	355	0,5	0
Производство лифтов, скриповых подъемников, эскалаторов и движущихся пешеходных дорожек	04	28.22.6	78	78	0	0
Производство электромонтажных работ	05	43.21	108	108	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	06	45.20	23	23	0	0
Деятельность автомобильного грузового транспорта	06	49.41	240	240	0	0
	08					
	09					
	10					
	11					

1 Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения. № № П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м).

2 Показывает среднесписочная численность работников (в целых единицах)

3 Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с одним десятичным знаком)

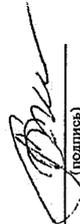
4 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах)

Коды по ОКЕИ: человек - 792, человеко-час - 539, тысяча рублей - 384

Код по ОКВЭД 2 1	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов				Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс. руб. с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников - всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс. руб. с одним десятичным знаком	
	внешними совместителями		внешних совместителей		всего (сумма граф 8, 9, 10)	внешних совместителей	работников списочного состава (без внешних совместителей)	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц неспичного состава	10	11
	работниками списочного состава	внешними совместителями	внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц неспичного состава						
Всего (сумма строк с 02 по 11)	6 288 131	18 543	18 543	211 330,4	211 009,5	320,9	0,0	4 953,4		
33.12	4 778 925	14 640	14 640	163 510,0	163 199,1	310,9	0,0	3 834,1		
95.12	698 815	631	631	25 683,6	25 673,6	10,0	0,0	322,0		
28.22.6	130 673	0	0	3 523,9	3 523,9	0,0	0,0	121,1		
43.21	178 994	0	0	4 253,4	4 253,4	0,0	0,0	476,2		
45.20	34 133	0	0	1 280,4	1 280,4	0,0	0,0	0,0		
49.41	466 591	3 272	3 272	13 079,1	13 079,1	0,0	0,0	200,0		

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Главный специалист ОО и ОТ \_\_\_\_\_ Брындикова Е.И.



(подпись)

8(499)755-22-00 доб.1065

« 16 » января 20 18 г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 9. ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

№ п/п	Принцип (принципы) корпоративного управления или ключевой критерий (рекомендация)	Краткое описание того, в какой части принцип или ключевой критерий не соблюдаются	Объяснение ключевых причин, факторов и обстоятельств, в силу которых принцип или ключевой критерий не соблюдаются или соблюдаются не в полном объеме, описание используемых альтернативных механизмов и инструментов корпоративного управления
1	2	3	4
<b>I. Права акционеров и равенство условий для акционеров при осуществлении ими своих прав</b>			
1.1.	Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом. Система и практика корпоративного управления должны обеспечивать равенство условий для всех акционеров – владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества		
1.1.1.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий основные процедуры подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, соответствующий рекомендациям Кодекса корпоративного управления, включая обязанность общества: сообщать акционерам о проведении общего собрания акционеров и предоставлять доступ к материалам, в том числе размещать сообщение и материалы на сайте общества в сети «Интернет», не менее чем за 30 дней до даты его проведения (если законодательством Российской Федерации не предусмотрен больший срок); раскрывать информацию о дате составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, не менее чем за 7 дней до её наступления; предоставлять к общему собранию акционеров дополнительную информацию и материалы по вопросам повестки дня в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления	Внутренний документ, определяющий основные процедуры подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров в Обществе не утвержден.	В соответствии с п. 3 ст. 47 Федерального закона «Об акционерных обществах» в обществе, все голосующие акции которого принадлежат одному акционеру, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания акционеров, принимаются этим акционером единолично и оформляются письменно. При этом положения главы VII Федерального закона «Об акционерных обществах», определяющие порядок и сроки подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения годового общего собрания акционеров. Единственным акционером общества является город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы.
1.1.2.	Обществом приняты на себя обязанности по предоставлению акционерам в ходе подготовки и проведения общего собрания акционеров возможности задавать вопросы о деятельности общества членам органов управления и контроля, членам комитета по аудиту, главному бухгалтеру, аудиторам общества, а также кандидатам в органы управления и контроля. Указанные обязанности закреплены в уставе или во внутренних документах общества	Соблюдается	Обязанность по предоставлению акционеру Общества информации по вопросу о деятельности Общества в ходе подготовки к годовому общему собранию акционеров исполняется Обществом в полном объеме. Единственный акционер Общества - город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы реализует свои права по акциям Общества в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Общество отнесено к акционерным обществам I группы осуществления полномочий органов исполнительной власти города Москвы и обеспечения их взаимодействия при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы. В соответствии с п. 4.1 Устава Общества акционер имеет право получать от органов управления Общества необходимую информацию по всем вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания акционеров. В рамках акционерного контроля Общество регулярно проходит инициативный аудит. Непосредственно

			<p>проверкой занимаются аудиторские компании, отобранные Департаментом городского имущества города Москвы на конкурсной основе. В течение срока, определенного государственным контрактом на проведение проверки, аудиторы изучают финансовую отчетность, проводят анализ текущей деятельности и проверяют процессы управления в Обществе. Основной целью проведения инициативного аудита является повышение эффективности управления имуществом города Москвы, включая развитие конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности Общества. При этом результаты аудита помогают определить долго- и краткосрочные цели и задачи управления, а также повысить уровень корпоративного управления и информационной прозрачности.</p>
1.1.3.	<p>Обществом приняты на себя обязанности придерживаться принципа недопустимости совершения действий, приводящих к искусственному перераспределению корпоративного контроля (например, голосование «квазиказначейскими» акциями, принятие решения о выплате дивидендов по привилегированным акциям в условиях ограниченных финансовых возможностей, принятие решения о невыплате определенных в уставе общества дивидендов по привилегированным акциям при наличии достаточных источников для их выплаты). Указанные обязанности закреплены в уставе или во внутренних документах общества</p>	<p>Обязанности придерживаться принципа недопустимости совершения действий, приводящих к искусственному перераспределению корпоративного контроля Обществом на себя не приняты</p>	<p>Единственный акционер Общества – город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы реализует свои права по акциям Общества в соответствии с положениями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Единственный акционер не счел необходимым закрепить положения, касающиеся недопустимости совершения действий, приводящих к искусственному перераспределению корпоративного контроля, в Уставе или внутренних документах Общества.</p>
1.1.4.	<p>Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления</p>	<p>Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.</p>	<p>Единственный акционер Общества - город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы реализует свои права по акциям Общества в соответствии с положениями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.</p>
1.2	<p>Акционерам должна быть предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов</p>		
1.2.1.	<p>В обществе утвержден внутренний документ, определяющий дивидендную политику общества, соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления, и устанавливающий в том числе: порядок определения части чистой прибыли (для обществ, составляющих консолидированную финансовую отчетность, - минимальной части (доли) консолидированной чистой прибыли), направляемой на выплату дивидендов, условия, при соблюдении которых объявляются дивиденды; минимальный размер дивидендов по акциям общества разных категорий (типов); обязанность раскрытия документа, определяющего дивидендную политику общества, на сайте общества в сети «Интернет».</p>	<p>Минимальный размер дивидендов по акциям Общества разных категорий не определен.</p> <p>Отсутствует закрепление обязанности раскрытия документа, определяющего дивидендную политику общества, на сайте общества в сети «Интернет».</p>	<p>В Обществе отсутствует необходимость в закреплении минимального размера дивидендов по акциям Общества разных категорий, в связи с тем, что Обществом размещены акции только одной категории (типа).</p> <p>Отдельный внутренний документ определяющего дивидендную политику Общества в Обществе не утвержден. Дивидендная политика утверждена в п. 10 Устава Общества. Устав раскрыт на странице в сети Интернет: <a href="http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693">http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693</a></p> <p>В Уставе Общества определена дивидендная политика Общества и установлены соответствующие рекомендации в части определения порядка определения части чистой прибыли, направляемой на выплату дивидендов, условия, при соблюдении которых объявляются дивиденды.</p>
1.2.2.	<p>Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления,</p>	<p>Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев</p>	

	относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	(рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
<b>II. Совет директоров Общества</b>			
2.1	Совет директоров определяет основные стратегические ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, ключевые показатели деятельности общества, осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, определяет политику общества по вознаграждению членов совета директоров и исполнительных органов, а также реализует иные ключевые функции		
2.1.1.	В обществе сформирован совет директоров, который: определяет основные стратегические ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, ключевые показатели деятельности общества; контролирует деятельность исполнительных органов общества; определяет принципы и подходы к организации управления рисками и внутреннего контроля в обществе; определяет политику общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества	Соблюдается.	В Обществе сформирован совет директоров, который определяет основные стратегические ориентиры деятельности Общества на долгосрочную перспективу, ключевые показатели деятельности Общества (пп. 1 п. 7.2.1 Устава), контролирует деятельность исполнительных органов общества (пп. 20 п. 7.2.1 Устава), определяет условия по вознаграждению единоличного исполнительного органа (пп. 18 п. 7.2.1 Устава). Уставом Общества вопрос об определении принципов и подходов к организации управления рисками и внутреннего контроля, об утверждении процедур управления рисками к компетенции Совета директоров Общества прямо не отнесен. Вместе с тем, управление рисками осуществляется в рамках оперативного и стратегического планирования, контроля финансово-хозяйственной деятельности Общества в порядке, предусмотренном положениями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
2.1.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления отсутствует.	
2.2.	Совет директоров должен являться эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров. Председатель совета директоров должен способствовать наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров. Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров должны обеспечивать эффективную деятельность совета директоров		
2.2.1.	Председателем совета директоров является независимый директор или среди избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров	Независимые директора в Совете директоров Общества отсутствуют.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В Обществе, единственным акционером которого является город Москвы в лице Департамента городского имущества города Москвы, необходимость в независимых директорах отсутствует.
2.2.2.	Внутренними документами общества закреплена подготовка и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к их проведению, и предусматривающий, в частности: сроки уведомления	Не соблюдается в части предоставления возможности обсуждения и голосования посредством конференц-связи и видео-конференц-связи.	Формирование позиции членов Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.

	членов совета директоров о предстоящем заседании; сроки направления документов (бюллетеней) для голосования и получения заполненных документов (бюллетеней) при проведении заседаний в заочной форме; возможность направления и учета письменного мнения по вопросам повестки дня для членов совета директоров, отсутствующих на очном заседании; возможность обсуждения и голосования посредством конференц-связи и видео-конференц-связи		
2.2.3.	Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях совета директоров, проводимых в очной форме. Перечень таких вопросов соответствует рекомендациям Кодекса корпоративного управления <sup>17</sup>	Соблюдается частично	Заседания Совета директоров Общества проводятся в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
2.2.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
2.3.	В состав совета директоров должно входить достаточное количество независимых директоров		
2.3.1.	Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров	В составе Совета директоров Общества независимые члены Совета директоров отсутствуют.	В силу п. 8.1. Положения о порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы и разграничении их полномочий при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы, утв. Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП орган по управлению имуществом вправе выдвигать в состав совета директоров (наблюдательного совета) акционерного общества независимых директоров. Порядок взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы, условия привлечения и иные вопросы, связанные с регулированием отношений органов исполнительной власти города Москвы с независимыми директорами, устанавливаются Правительством Москвы.
2.3.2.	Независимые директора в полном объеме соответствуют критериям независимости, рекомендованным Кодексом корпоративного управления	В составе Совета директоров Общества независимые члены Совета директоров отсутствуют.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
2.3.3.	Совет директоров (комитет по номинациям (кадрам, назначениям)) проводит оценку соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости	Совет директоров Общества не проводит оценку соответствия кандидатов в члены Совета директоров Общества по критериям независимости	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
2.3.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления,	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	

<sup>17</sup>

Указан в пункте 168 части Б Кодекса корпоративного управления

	относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления		
2.4.	Совет директоров должен создавать комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества		
2.4.1.	Советом директоров общества создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров, функции которого закреплены во внутренних документах и соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления <sup>18</sup>	Комитет по аудиту в Совете директоров Общества в 2017 году не создавался и не функционировал.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Создание постоянно действующих или временных (для решения определенных вопросов) комитетов совета директоров Общества относится к компетенции Совета директоров (пп. 32 п. 7.2.1. Устава Общества). В 2017 г. Советом директоров решения о создании комитета по аудиту не принималось. В дальнейшем создание комитета по аудиту не исключается. Общество планирует ежегодно проводить оценку целесообразности создания комитета по аудиту и осуществлять анализ положительных и отрицательных последствий такого решения.
2.4.2.	Советом директоров общества создан комитет по вознаграждениям (может быть совмещен с комитетом по номинациям (кадрам, назначениям)), состоящий из независимых директоров, функции которого соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления <sup>19</sup>	Комитет по вознаграждениям в Совете директоров Общества в 2017 г. не создавался и не функционировал.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В 2017 г. Советом директоров решения о создании комитета по вознаграждениям не принималось. В дальнейшем создание комитета по вознаграждениям не исключается. Общество планирует ежегодно проводить оценку целесообразности создания комитета по вознаграждениям и осуществлять анализ положительных и отрицательных последствий такого решения.
2.4.3.	Советом директоров общества создан комитет по номинациям (кадрам, назначениям) (может быть совмещен с комитетом по вознаграждениям), большинство членов которого являются независимыми директорами, функции которого соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления <sup>20</sup>	Комитет по номинациям (кадрам, назначениям) в Совете директоров Общества в 2017 г. не создавался и не функционировал.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В 2017 г. Советом директоров решения о создании комитета по номинациям (кадрам, назначениям) не принималось. В дальнейшем создание комитета по номинациям (кадрам, назначениям) не исключается. Общество планирует ежегодно проводить оценку целесообразности создания указанных комитетов и осуществлять анализ положительных и отрицательных последствий такого решения.
2.4.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
2.5.	Совет директоров должен обеспечивать проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров		
2.5.1.	Оценка качества работы совета директоров проводится на регулярной основе не реже одного раза в год, при этом не	Оценка качества работы совета директоров внешним консультантом (организацией) не проводится.	Работа Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-

<sup>18</sup> Указаны в пункте 172 части Б Кодекса корпоративного управления

<sup>19</sup> Указаны в пункте 180 части Б Кодекса корпоративного управления

<sup>20</sup> Указаны в пункте 186 части Б Кодекса корпоративного управления

	реже одного раза в три года такая оценка проводится с привлечением внешней организации (консультанта)		ПП. В дальнейшем Общество планирует ежегодно проводить оценку качества работы Совета директоров Общества.
2.5.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют.	
<b>III. Корпоративный секретарь общества</b>			
3.1	Эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координация действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержка эффективной работы совета директоров обеспечиваются корпоративным секретарем (специальным структурным подразделением, возглавляемым корпоративным секретарем)		
3.1.1.	Корпоративный секретарь подотчетен совету директоров, назначается и снимается с должности по решению или с согласия совета директоров	Корпоративный секретарь в Обществе на Совете директоров Общества в 2017 году не назначался.	В силу пп. 30 п. 7.2.1. Устава Общества назначение корпоративного секретаря и досрочное прекращение его полномочий, подтверждение полномочий корпоративного секретаря Общества относится к компетенции Совета директоров Общества. Отдельные функции корпоративного секретаря Общества в 2017 году осуществлял отдел корпоративной работы правового управления Общества. Общество планирует ежегодно проводить оценку целесообразности назначения корпоративного секретаря и осуществлять анализ положительных и отрицательных последствий такого решения.
3.1.2.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий права и обязанности корпоративного секретаря (Положение о корпоративном секретаре), содержание которого соответствует рекомендациям Кодекса корпоративного управления <sup>21</sup>	Внутренний документ Общества, определяющий права и обязанности корпоративного секретаря, утвержден, и его содержание рекомендациям Кодекса корпоративного управления соответствует.	Положение о корпоративном секретаре Общества утверждено Советом директоров 20 ноября 2014 года (протокол № 02 от 20.11.2014) и его содержание рекомендациям Кодекса корпоративного управления соответствует.
3.1.3.	Корпоративный секретарь занимает позицию, не совмещаемую с выполнением иных функций в обществе. Корпоративный секретарь наделен функциями в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления. <sup>22</sup> Корпоративный секретарь располагает достаточными ресурсами для осуществления своих функций	Корпоративный секретарь в Обществе на Совете директоров Общества в 2017 году не назначался.	Отдельные функции корпоративного секретаря осуществляет отдел корпоративной работы правового управления Общества.
3.1.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
<b>IV. Система вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества</b>			

<sup>21</sup> Указаны в пункте 217 части Б Кодекса корпоративного управления

<sup>22</sup> Указаны в пункте 218 части Б Кодекса корпоративного управления

4.1.	Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения должен быть достаточным для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества должна осуществляться в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению		
4.1.1.	В обществе регламентированы все выплаты, льготы и привилегии, предоставляемые членам совета директоров, исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества	В Обществе не регламентированы и не практикуются выплаты, льготы и привилегии членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам Общества.	Работа Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Коллективный договор Общества может предусматривать повышенный уровень гарантий для работников Общества по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
4.1.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
4.2.	Система вознаграждения членов Совета директоров должна обеспечивать сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров		
4.2.1.	Общество не применяет других форм денежного вознаграждения членов совета директоров кроме фиксированного годового вознаграждения	В Обществе выплата вознаграждения членам Совета директоров не практикуется	Работа Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Стандартами корпоративного поведения г. Москвы как акционера, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 02.05.2006 № 304-ПП, предусмотрено, что членам Совета директоров акционерного общества, являющимся государственными служащими, вознаграждения не выплачиваются. В соответствии с пп. 27 п. 6.2.1. Устава Общества к компетенции общего собрания относится принятие решения о выплате вознаграждения и (или) компенсации расходов, связанных с исполнением членами совета директоров Общества своих обязанностей. Таким образом, в дальнейшем такие выплаты не исключаются.
4.2.2.	В обществе членам совета директоров не предоставляется возможность участия в опционных программах и право реализации принадлежащих им акций общества не обуславливается достижением определенных показателей деятельности	Соблюдается	В Обществе отсутствует возможность предоставления членам Совета директоров участия в опционных программах. Члены Совета директоров Общества акциями Общества не владеют.
4.2.3.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
4.3.	Система вознаграждения исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества должна предусматривать зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата		
4.3.1.	В обществе внедрена программа долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества	В Обществе отсутствует программа долгосрочной мотивации ключевых руководящих работников общества.	Советом директоров Общества утверждено Положение о мотивации генерального директора ОАО «Мослифт» (протокол № 02 от 20.11.2014), которое в целом соответствует требованиям Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.

		Коллегиальный исполнительный орган в Обществе отсутствует.	
4.3.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
<b>V. Система управления рисками и внутреннего контроля</b>			
5.1.	В обществе должна быть создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей		
5.1.1.	Советом директоров определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	Советом директоров принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе не определены.	Вопросы определения принципов и подходов к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе на рассмотрение Совета директоров Общества в 2017 году не выносились. Общество планирует осуществлять мониторинг лучших практик по внедрению систем управления рисками и внутреннего контроля, использованию инструментов по управлению рисками, включая процедуры оценки и управления отдельными видами рисков.
5.1.2.	В обществе создано отдельное структурное подразделение по управлению рисками и внутреннему контролю	В Обществе отдельное структурное подразделение по управлению рисками и внутреннему контролю отсутствует.	В отделах Общества применяются общепринятые концепции и практики работы в области управления рисками и внутреннего контроля. Общество планирует ежегодно проводить оценку целесообразности создания отдельного структурного подразделения по управлению рисками и внутреннему контролю и осуществлять анализ положительных и отрицательных последствий создания такого подразделения.
5.1.3.	В обществе разработана и внедрена антикоррупционная политика общества, определяющая меры, направленные на формирование элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупции	В Обществе не разработана и не внедрена антикоррупционная политика общества, определяющая меры, направленные на формирование элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупции	В Обществе отсутствует необходимость в разработке антикоррупционной политики. Вместе с тем, Общество принимает все возможные меры, направленные на формирование элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупции.
5.1.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления отсутствует.	
5.2.	Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля и практики корпоративного управления общество должно организовывать проведение внутреннего аудита		
5.2.1.	В обществе сформировано отдельное структурное подразделение, осуществляющее функции внутреннего	В Обществе отдельное структурное подразделение, осуществляющее	Единственный акционер Общества не предусмотрел необходимость формирования отдельного структурного подразделения, осуществляющего

	аудита, функционально подчиненное совету директоров общества. Функции указанного подразделения соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления и к таким функциям, в частности, относятся: оценка эффективности системы внутреннего контроля; оценка эффективности системы управления рисками; оценка корпоративного управления (в случае отсутствия комитета по корпоративному управлению)	функции внутреннего аудита, функционально подчиненное совету директоров Общества, в 2017 году не формировалось и не функционировало.	функции внутреннего аудита, функционально подчиненное Совету директоров Общества. Общество планирует ежегодно проводить оценку целесообразности создания отдельного структурного подразделения, осуществляющего функции внутреннего аудита, функционально подчиненное Совету директоров Общества, и осуществлять анализ положительных и отрицательных последствий создания такого подразделения.
5.2.2.	Руководитель подразделения внутреннего аудита подотчетен совету директоров общества, назначается и снимается с должности по решению совета директоров общества	Руководитель подразделения внутреннего аудита в 2017 году не назначался.	Единственным акционером Общества необходимость формирования отдельного структурного подразделения, осуществляющего функции внутреннего аудита, функционально подчиненное совету директоров Общества, не предусмотрена. Руководитель подразделения внутреннего аудита в 2017 г. не назначался ввиду отсутствия указанного подразделения.
5.2.3.	В обществе утверждена политика в области внутреннего аудита (Положение о внутреннем аудите), определяющая цели, задачи и функции внутреннего аудита	В Обществе политика в области внутреннего аудита (Положение о внутреннем аудите), определяющая цели, задачи и функции внутреннего аудита, не утверждена	Вопрос об утверждении политики в области внутреннего аудита (Положение о внутреннем аудите), определяющая цели и функции внутреннего аудита в Обществе на рассмотрении органов управления не выносился. Общество планирует ежегодно проводить оценку целесообразности утверждения политики в области внутреннего аудита, и осуществлять анализ положительных и отрицательных последствий ее внедрения.
5.2.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления отсутствует	
<b>VI. Раскрытие информации об обществе, информационная политика общества</b>			
6.1.	Общество и его деятельность должны быть прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц		
6.1.1.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий информационную политику общества, соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления. Информационная политика общества включает следующие способы взаимодействия с инвесторами и иными заинтересованными лицами: организация специальной страницы сайта общества в сети «Интернет», на которой размещаются ответы на типичные вопросы акционеров и инвесторов, регулярно обновляемый календарь корпоративных событий общества, а также иная полезная для акционеров и инвесторов информация; регулярное проведение встреч членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с аналитиками; регулярное проведение презентаций (в том числе в форме телеконференций, веб-кастов) и встреч с участием членов органов управления и	В Обществе не утвержден внутренний документ, определяющий информационную политику Общества, соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления.	Несмотря на то, что в Обществе внутренний документ, определяющий информационную политику Общества, соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления, не утвержден, Общество старается следовать лучшим практикам в этой области. Общество раскрывает информацию в соответствии с требованиями Положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утв. Банком России 30.12.2014 № 454-П. Общество зарегистрировано на странице уполномоченного агентства ООО «Интерфакс Центр раскрытия корпоративной информации»: <a href="http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693">http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693</a> . Единственным акционером Общества является город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы, который получает всю информацию и документы в оперативном порядке, путем взаимодействия напрямую с руководством Общества и, при необходимости, с его структурными подразделениями.

	иных ключевых руководящих работников общества, в том числе сопутствующих публикации бухгалтерской (финансовой) отчетности общества, либо связанных с основными инвестиционными проектами и планами стратегического развития общества		
6.1.2.	Реализация обществом информационной политики осуществляется исполнительными органами общества. Контроль за надлежащим раскрытием информации и соблюдением информационной политики осуществляет совет директоров общества	В Обществе не утвержден внутренний документ, определяющий информационную политику Общества, соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления.	Осуществление мероприятий по добровольному раскрытию информации на странице Общества в сети Интернет, в соответствии с требованиями Положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утв. Банком России 30.12.2014 № 454-П, осуществляется отделом корпоративной работы правового управления Общества. Раскрытие информации осуществляется надлежащим образом. Общество и его деятельность прозрачна для акционеров и иных заинтересованных лиц.
6.1.3.	В обществе установлены процедуры, обеспечивающие координацию работы всех служб и структурных подразделений общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации	Соблюдается	Взаимодействие структурных подразделений Общества выстроено таким образом, что сведения обо всех событиях и/или фактах, требующих раскрытия соответствующей информации, в обязательном порядке незамедлительно становятся известными сотруднику, отвечающему за раскрытие информации.
6.1.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
6.2.	Общество должно своевременно раскрывать полную, актуальную и достоверную информацию об	обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами	
6.2.1.	При наличии существенной доли иностранных инвесторов в капитале в обществе обеспечивается параллельно с раскрытием информации на русском языке раскрытие наиболее существенной информации об обществе (в том числе сообщения о проведении общего собрания акционеров, годового отчета общества) на иностранном языке, который является общепринятым на финансовом рынке	В Обществе иностранные инвесторы отсутствуют.	В Обществе необходимость в обеспечении параллельно с раскрытием информации на русском языке раскрытие наиболее существенной информации об обществе на иностранном языке отсутствует. В Обществе планирует в будущем параллельно с раскрытием информации на русском языке осуществлять раскрытие наиболее существенной информации об обществе на английском языке.
6.2.2.	В обществе обеспечивается раскрытие информации не только о нем самом, но и о подконтрольных ему юридических лицах, имеющих для него существенное значение	Соблюдается	В Обществе обеспечивается раскрытие информации о подконтрольных ему юридических лицах в рамках составления и раскрытия списка аффилированных лиц.
6.2.3.	Общество раскрывает годовую и промежуточную (полугодовую) консолидированную или индивидуальную финансовую отчетность, составленную в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО). Годовая консолидированная или индивидуальная финансовая отчетность раскрывается вместе с аудиторским заключением, а промежуточная (полугодовая)	В Обществе промежуточная бухгалтерская отчетность раскрытию не подлежит. Бухгалтерская отчетность Обществе не составляется в соответствии с МФСО.	Общество раскрывает Годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность на странице Общества в сети Интернет: <a href="http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693">http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693</a> . Обязанность составлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с МФСО у Общества отсутствует. Общество ежегодно раскрывает сведения о стоимости чистых активов на официальном сайте Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных

	консолидированная или индивидуальная финансовая отчетность – вместе с отчетом о результатах обзорной аудиторской проверки или аудиторским заключением		предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) <a href="http://www.fedresurs.ru">www.fedresurs.ru</a> в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
6.2.4.	Обществом раскрыт специальный меморандум, содержащий планы в отношении общества лица, контролирующего общество. Указанный меморандум составлен в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления <sup>23</sup>	Обществом не раскрыт специальный меморандум, содержащий планы в отношении общества лица, контролирующего общество.	Единственный акционер Общества не предусмотрел необходимость создания специального меморандума, содержащего планы в отношении общества лица, контролирующего общество, и в раскрытии данного меморандума.
6.2.5.	В обществе обеспечивается раскрытие подробной информации о биографических данных членов совета директоров, включая информацию о том, являются ли они независимыми директорами, а также оперативное раскрытие информации об утрате членом совета директоров статуса независимого директора	Частично соблюдается. Годовой отчет не содержит информацию о независимых директорах, а также об утрате ими данного статуса.	Единственным акционером Общества решений о необходимости вхождения в состав совета директоров независимых директоров не принималось.
6.2.6.	Общество раскрывает информацию о структуре капитала в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления	Соблюдается	Информация о структуре капитала Общества раскрывается в рамках Годового отчета Общества.
6.2.7.	Годовой отчет общества содержит дополнительную информацию, рекомендуемую Кодексом корпоративного управления: краткий обзор наиболее существенных сделок, в том числе взаимосвязанных сделок, совершенных обществом и подконтрольными ему юридическими лицами за последний год; отчет о работе совета директоров (в том числе комитетов совета директоров) за год, содержащий, в том числе, сведения о количестве очных (заочных) заседаний, об участии каждого из членов совета директоров в заседаниях, описание наиболее существенных вопросов и наиболее сложных проблем, рассмотренных на заседаниях совета директоров и комитетов совета директоров, основных рекомендаций, которые комитеты давали совету директоров; сведения о прямом или косвенном владении членами совета директоров и исполнительных органов общества акциями общества; сведения о наличии у членов совета директоров и исполнительных органов конфликта интересов (в том числе связанного с участием указанных лиц в органах управления конкурентов общества); описание системы вознаграждения членов совета директоров, в том числе размер индивидуального вознаграждения по итогам года по каждому члену совета директоров (с разбивкой на базовое, дополнительное вознаграждение за	Соблюдается, кроме сведений о наличии конфликта интересов у членов совета директоров и исполнительных органов Общества.	Содержание Годового отчета Общества соответствует требованиям Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Решений о необходимости раскрытия информации о конфликте интересов членов совета директоров и исполнительных органов Общества единственным акционером Общества не принималось.

<sup>23</sup>

Указаны в пункте 279 части Б Кодекса корпоративного управления

	<p>председательство в совете директоров, за председательство (членство) в комитетах при совете директоров, размер участия в долгосрочной мотивационной программе, объем участия каждого члена совета директоров в опционной программе, при наличии таковой), компенсаций расходов, связанных с участием в совете директоров, а также расходов общества на страхование ответственности директоров как членов органов управления; сведения о суммарном вознаграждении за год: а) по группе из не менее пяти наиболее высокооплачиваемых членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с разбивкой по каждому виду вознаграждения; б) по всем членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества, на которых распространяется действие политики общества в области вознаграждения, с разбивкой по каждому виду вознаграждения; сведения о вознаграждении за год единоличного исполнительного органа, которое он получил или должен получить от общества (юридического лица из группы организаций, в состав которой входит общество) с разбивкой по каждому виду вознаграждения, как за исполнение им обязанностей единоличного исполнительного органа, так и по иным основаниям</p>		
6.2.8.	<p>Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления</p>	<p>Необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления отсутствует.</p>	
6.3.	<p>Предоставление обществом информации и документов по запросам акционеров должно осуществляться в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности</p>		
6.3.1.	<p>В соответствии с информационной политикой общества акционерам общества, владеющим одинаковым количеством голосующих акций общества, обеспечивается равный доступ к информации и документам общества</p>	<p>Соблюдается</p>	<p>Взаимодействие с единственным акционером осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Реализация единственным акционером Общества своего права на доступ к документам и информации Общества не сопряжена с какими-либо сложностями.</p>
6.3.2.	<p>Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления</p>	<p>Необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления отсутствует.</p>	
<p><b>VII. Существенные корпоративные действия</b></p>			

7.1.	Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), должны осуществляться на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон	
7.1.1.	<p>Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, рассмотрение которых отнесено к компетенции совета директоров общества, включая: реорганизацию общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), увеличение или уменьшение уставного капитала общества, листинг и делистинг акций общества; сделки по продаже акций (долей) подконтрольных обществу юридических лиц, имеющих для него существенное значение, в результате совершения которых общество утрачивает контроль над такими юридическими лицами; сделки, в том числе взаимосвязанные сделки, с имуществом общества или подконтрольных ему юридических лиц, стоимость которого превышает указанную в уставе общества сумму или которое имеет существенное значение для хозяйственной деятельности общества; создание подконтрольного обществу юридического лица, имеющего существенное значение для деятельности общества; отчуждение обществом казначейских и «квазиказначейских» акций.</p>	<p>Соблюдается частично. К компетенции совета директоров не отнесены вопросы реорганизация Общества, увеличение или уменьшение уставного капитала Общества, листинг или делистинг акций Общества.</p> <p>В соответствии с пп. 13 п. 7.2.1. Устава Общества одобрение крупных сделок в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах», а также сделок, на которые в соответствии с уставом распространяется порядок одобрения крупных сделок, включая: - сделки (заем, кредит, залог, поручительство, вексельные сделки, аренда, установление сервитута, участие в простом товариществе, передача имущества в доверительное управление и др.), связанные с приобретением, обременением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом имущества, стоимость которого составляет от 5 до 25 процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату; - сделки, связанные с приобретением, обременением, отчуждением или возможностью отчуждения любого недвижимого имущества Общества; - сделки, связанные с безвозмездной передачей имущества акционерного общества и безвозмездным оказанием услуг членам совета директоров, единоличному исполнительному органу, управляющей организации, членам ревизионной комиссии, аудитору Общества и/или третьим лицам; - сделки благотворительного и спонсорского характера. Подпункт 15 п. 7.2.1 Устава Общества относит к компетенции Совета директоров Общества вопрос об участии или прекращении участия Общества в других организациях. Подпункт 16 п. 7.2.1 Устава относит к компетенции Совета директоров Общества одобрение совершения подконтрольными Обществами сделок (нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением, возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, в случаях (размерах), определяемых порядком взаимодействия Общества с организациями, в которых участвует Общество, утверждаемым советом директоров Общества. В своей деятельности Общество руководствуется позицией, изложенной в письме Минэкономразвития РФ от 12.03.2010 № Д06-717: в случае если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, но при этом не подлежит одобрению в силу п. 2 ст. 81 Федерального закона «Об акционерных обществах», обязанность по ее одобрению в соответствии с гл. X Федерального закона «Об акционерных обществах» с Общества не снимается, учитывая, что по закону такая сделка не утрачивает статуса крупной. Если существуют сомнения, является ли сделка крупной, то такая сделка совершается в соответствии с процедурой, предусмотренной для крупных сделок.</p>
7.1.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному

		принципу (принципам) корпоративного управления.	
7.2.	Общество должно обеспечить такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий		
7.2.1.	Во внутренних документах общества установлен принцип обеспечения равных условий для всех акционеров общества при совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, а также закреплены дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества, предусмотренные Кодексом корпоративного управления, включая: привлечение независимого оценщика, обладающего признанной на рынке безупречной репутацией и опытом оценки в соответствующей сфере, либо представление оснований непривлечения независимого оценщика при определении стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке, в совершении которой имеется заинтересованность; определение цены акций общества при их приобретении и выкупе независимым оценщиком, обладающим признанной на рынке безупречной репутацией и опытом оценки в соответствующей сфере, с учетом средневзвешенной цены акций за разумный период времени, без учета эффекта, связанного с совершением обществом соответствующей сделки (в том числе без учета изменения цены акций в связи с распространением информации о совершении обществом соответствующей сделки), а также без учета дисконта за отчуждение акций в составе неконтрольного пакета; расширение перечня оснований, по которым члены совета директоров общества и иные предусмотренные законодательством лица признаются заинтересованными в сделках общества с целью оценки фактической связанности соответствующих лиц	Специальные указания на принцип обеспечения равных условий для всех акционеров во внутренних документах Общества отсутствуют. Необходимо, между тем, учитывать, что в Обществе на протяжении 2017 г. был только один акционер.	Взаимодействие с единственным акционером осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В соответствии с пп. 36 п. 7.2.1 Устава Общества вопрос об утверждении кандидатуры независимого оценщика относится к компетенции Совета директоров Общества.
7.2.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют.	

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 10. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО В АРЕНДЕ ОБЩЕСТВА

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м.	Целевое назначение	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
1	Нежилое помещение	26 Бакинских Комиссаров, д.3, кор.3	140,30	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 08-00564/06 от 24.10.2006
2	Нежилое помещение	Лобачевского, д.100, кор. 3	75,20	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 08-00003/08 от 09.01.2008
3	Нежилое помещение	50-лет Октября, д. 9. кор. 1	100,10	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 08-00489/07 от 03.10.2007
4	Нежилое помещение	Новоорловская, д.10/2	121,10	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 08-00465/07 от 19.09.2007
5	Нежилое помещение	Боровское ш., д.35, кор. 1	53,20	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 08-00541/07 от 21.11.2007
6	Нежилое помещение	Чоботовская, д. 17, корп.1	24,90	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 08-00542/07 от 21.11.2007
7	Нежилое помещение	Лукинская, д. 9, корп.1	43,30	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 08-00543/07 от 21.11.2007
8	Нежилое помещение	Ул. Новокосинская д.6А	11,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00846/03 от 03.11.2003
9	Нежилое помещение	Ул Новокосинская, д.43	54,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00310/08 от 28.05.2008
10	Нежилое помещение	Ул. Новокосинская, д.27	16,1	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00847/03 от 03.11.2003
11	Нежилое помещение	Ул. Суздальская, д.10, к.3	32,4	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00249/06 от 30.05.2006
12	Нежилое помещение	Ул. Суздальская, д.12, к.3	28,9	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-251/06 от 30.05.2006
13	Нежилое помещение	ул. Городецкая , д. 10Б	49,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-849/03 от 03.11.2003
14	Нежилое помещение	ул. Городецкая , д. 10Б	103,7	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-849/03 от 03.11.2003
15	Нежилое помещение	Ул. 1-я Владимирская, д.17а	29,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00077/05 от 07.02.2005
16	Нежилое помещение	Ул. Плеханова, д.14, к.4	38,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-0080/05 от 07.02.2005
17	Нежилое помещение	Ул. Новогиреевская, д.19/2	14,0	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00079/05 от 07.02.2005
18	Нежилое помещение	Ул. 3-я Парковая, д.22а	36,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00558/07 от 02.10.2007
19	Нежилое помещение	Ул. 7-я Парковая д.15 стр.3	49,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00559/07 от 02.10.2007
20	Нежилое помещение	Измайловский пр-д, д.9,к.2	39,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00557/07 от 02.10.2007
21	Нежилое помещение	Ул. Чечулина, д.26	31,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00026/04 от 16.01.2004
22	Нежилое помещение	Ул. Челябинская, д.8	20,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00024/04 от 16.01.2004
23	Нежилое помещение	Ул. Чечулина, д.10	83,0	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00022/04 от 16.01.2004
24	Нежилое помещение	Ул. Молостовых, д.6, к.2	18,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00030/04 от 19.01.2004
25	Нежилое помещение	Свободный пр-т, д.7, к.2	47,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00023/04 от 16.01.2004
26	Нежилое помещение	Ул. Молостовых, д.15, к.1	51,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00027/04 от 16.01.2004
27	Нежилое помещение	Ш. Энтузиастов, д.96, к.1	20,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00323/06 от 29.06.2006
28	Нежилое помещение	Ул. Саянская, д.15, к.3	16,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00025/04 от 16.01.2004

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м.	Целевое назначение	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
29	Нежилое помещение	Союзный пр-т, д. 20, к.1	119,5	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00167/08 от 14.03.2008
30	Нежилое помещение	Зеленый пр-т, д.50	31,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00169/08 от 14.03.2008
31	Нежилое помещение	Ул. Братская, д.19, к.1	41,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00166/08 от 14.03.2008
32	Нежилое помещение	Щелковское шоссе, д. 44, к.4	38,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00642/07 от 05.12.2007
33	Нежилое помещение	Ул. 15-я Парковая, д.39	29	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00306/06 от 21.06.2006
34	Нежилое помещение	Ул. Никитинская, д.20	45,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00645/07 от 06.12.2007
35	Нежилое помещение	Ул. 16-я Парковая д.43	19,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00644/07 от 06.12.2007
36	Нежилое помещение	Ул. Зверинецкая, д.25	49,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00091/05 от 10.02.2005
37	Нежилое помещение	Ул. Вольная, д.3	48,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00341/06 от 06.07.2006
38	Нежилое помещение	Измайловское шоссе, д.15, к.2	32,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00118/05 от 24.02.2005
39	Нежилое помещение	Ул. 5-я Соколиной Горы, д.25	24,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00342/06 от 06.07.2006
40	Нежилое помещение	Ул. 15-я Парковая, д.26, к.4	19,1	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00208/04 от 31.03.2004
41	Нежилое помещение	Ул. 11-я Парковая, д.1/89-1	11,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00207/04 от 31.03.2004
42	Нежилое помещение	Ул. Первомайская, д.106	64,4	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00206/04 от 31.03.2004
43	Нежилое помещение	Ул. Кетчерская, д.6	71,4	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00068/10 от 06.05.2010
44	Нежилое помещение	Ул. Реутовская, д.4	20,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00076/10 от 12.05.2010
45	Нежилое помещение	Ул. Вешняковская, д.22, к.2	9,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00066/10 от 06.05.2010
46	Нежилое помещение	Ул. Молдагуловой, д.30	46	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00065/10 от 06.05.2010
47	Нежилое помещение	Ул. Косинская, д.18, к.2	79,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00067/10 от 06.05.2010
48	Нежилое помещение	Ул. Красный Казанец, д.3, к.4	27,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00069/10 от 06.05.2010
49	Нежилое помещение	Зеленый пр-т., д.6, к.2	55,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00168/10 от 15.07.2010
50	Нежилое помещение	Ул. 3-я Владимирская, д.3, к.3	114,5	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-00167/10 от 15.07.2010
51	Нежилое помещение	пос. Восточный, ул. 9-Мая, д.28	16,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 04-0017В/10 от 29.07.2010
52	Нежилое помещение	ул. М.Тульская, д.2/1, к.26	28,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01076/07 от 11.09.2007
53	Нежилое помещение	ул. Мытная, д. 23	86	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01078/07 от 12.09.2007
54	Нежилое помещение	3 Павелецкий пр., д.6, к.В	48,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01080/07 от 12.09.2007
55	Нежилое помещение	Ленинский пр., д.45	65,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 7-619/94 от 31.08.1994
56	Нежилое помещение	ул. Строителей, д.4, к.3	90,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 7-533/94 от 17.08.1994
57	Нежилое помещение	Нагатинская наб., д.20	19,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00404/08 от 03.04.2008
58	Нежилое помещение	ул. Садовники, д.7	51,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00495/08 от 15.04.2008

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м.	Целевое назначение	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
59	Нежилое помещение	Нагатинская наб., д.14, к.5	36,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00407/08 от 03.04.2008
60	Нежилое помещение	Пр. Андропова, д.46, к.1	24,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00327/07 от 20.07.2007
61	Нежилое помещение	ул. Автозаводская, д.7	22,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01020/05 от 13.10.2005
62	Нежилое помещение	ул. Ленинская Слобода, д.4	37,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00811/08 от 17.06.2008
63	Нежилое помещение	ул. Симоновский Вал, д.8, к.2	39,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00810/08 от 17.06.2008
64	Нежилое помещение	ул. Симоновский Вал, д.22, к.1	42,6	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00809/08 от 17.06.2008
65	Нежилое помещение	Коломенская наб., д.6, к.2	24,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00815/08 от 18.06.2008
66	Нежилое помещение	ул. Затонная, д.2, стр.6	30,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00732/08 от 22.05.2008
67	Нежилое помещение	Нагатинская наб., д.62, стр.2	38,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00727/08 от 22.05.2008
68	Нежилое помещение	ул. Судостроительная, д.27, к.3	35,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00723/08 от 21.05.2008
69	Нежилое помещение	пр. Андропова, 29, к.2	75,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00730/08 от 22.05.2008
70	Нежилое помещение	Кленовый бульв., д.10, к.3	20	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00733/08 от 22.05.2008
71	Нежилое помещение	Коломенская наб., д.22	124,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00728/08 от 22.05.2008
72	Нежилое помещение	Рогожский Вал, д.12	38,7	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 01-01298/07 от 27.12.2007
73	Нежилое помещение	ул. 1-я Дубровская, д.4а	24,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00497/02 от 27.12.2002
74	Нежилое помещение	1-я Машиностроения, д.4, к.2	213,6	аварийная служба	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00168/03 от 14.04.2003
75	Нежилое помещение	ул. 7-я Кожуховская, д.8, к.2	57,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00501/02 от 27.12.2002
76	Нежилое помещение	ул. Белореченская, д.13, кор.2	84,9	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00120/06 от 17.07.2006
77	Нежилое помещение	ул. Новороссийская, д.6, стр.2	40,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00004/07 от 22.01.2007
78	Нежилое помещение	ул. Армавирская, д.7а	54	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00122/03 от 24.03.2003
79	Нежилое помещение	ул. Марьинский Парк, д.39, к.3	36,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00141/07 от 04.06.2007
80	Нежилое помещение	ул. Нижегородская, д. 60	44,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00196/03 от 22.04.2003
81	Нежилое помещение	Капотня 5 квартал, д.23, Капотня	46,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00003/07 от 19.01.2007
82	Нежилое помещение	ул. Шоссейная, д.42	79	прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00497/97 от 15.08.1997
83	Нежилое помещение	ул. Кухмистерова, д.3, к.1	35	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00440/03 от 20.11.2003
84	Нежилое помещение	ул. Полбина, д.52	76,7	диспетчерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00441/03 от 24.11.2003
85	Нежилое помещение	ул. Новомарьинская, д.20	35,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00197/07 от 05.09.2007
86	Нежилое помещение	ул. Верхние Поля, д.42, к.2	21,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00196/07 от 05.09.2007
87	Нежилое помещение	ул. Братиславская, д.18, к.3	73,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00146/03 от 03.04.2003
88	Нежилое помещение	Батайский пр-д., д.55	46,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00150/03 от 03.04.2003

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м.	Целевое назначение	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
89	Нежилое помещение	ул. Братиславская, д.15, к.2	85	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00152/03 от 03.04.2003
90	Нежилое помещение	ул.Донецкая, д.11	84	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00136/03 от 02.04.2003
91	Нежилое помещение	ул.Донецкая, д.33	75,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00151/03 от 03.04.2003
92	Нежилое помещение	Новочеркасский б-р, д.23	44,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00142/03 от 03.04.2003
93	Нежилое помещение	Марьинский б-р, д.1	60,1	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00140/03 от 02.04.2003
94	Нежилое помещение	ул. Подольская, д.1.кор.2	69,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00141/03 от 02.04.2003
95	Нежилое помещение	Новочеркасский б-р, д.57	29,1	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00135/03 от 02.04.2003
96	Нежилое помещение	ул. Новинки, д.21, к.2	9,5	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00168/10 от 15.06.2010
97	Нежилое помещение	ул. 5-я Кожуховская, д.18, к.2	34,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 05-00500/02 от 27.12.2002
98	Нежилое помещение	ул. б-р Яна Райниса д.24 кор. 2	35,8	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00041/08 от 22.01.2008
99	Нежилое помещение	ул. Лодочная д.9 корп. 4	36,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00623/07 от 03.08.2007
100	Нежилое помещение	ул. М.Новикова д. 4 корп.1	76,7	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00509/08 от 20.06.2008
101	Нежилое помещение	ул.Планерная, д.12, к.5	35	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00651/07 от 20.08.2007
102	Нежилое помещение	ул. Василия Петушкова, д.15	16,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00293/08 от 10.04.2008
103	Нежилое помещение	Волоколамское ш., 96, к.2	27,4	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00222/07 от 10.04.2007
104	Нежилое помещение	ул. Маршала Бирюзова, д.25	27,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00504/08 от 19.06.2008
105	Нежилое помещение	ул. Рыбалко, д.12, к.2	8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00510/08 от 20.06.2008
106	Нежилое помещение	ул. Маршала Катюкова, д.15, к.2	18,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00524/07 от 26.06.2007
107	Нежилое помещение	ул. Твардовского, д.9, к.2	20,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00462/08 от 30.05.2008
108	Нежилое помещение	Пятницкое ш. д.27, к.1	29	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00691/07 от 31.08.2007
109	Нежилое помещение	Ангелов пер., д.11	45,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00674/07 от 28.08.2007
110	Нежилое помещение	ул. Митинская, д.49	32,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00660/07 от 22.08.2007
111	Нежилое помещение	ул. Митинская, д.37	45,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00729/07 от 14.09.2007
112	Нежилое помещение	ул. Митинская, д.27, к.2	60,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00675/07 от 28.08.2007
113	Нежилое помещение	ул. Митинская, д.17, к.-с4	33,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00711/07 от 06.09.2007
114	Нежилое помещение	ул. Генерала Белобородова, 12, к.1	23,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00673/07 от 28.08.2007
115	Нежилое помещение	Уваровский пер. д.3, к.1	25,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00661/07 от 22.08.2007
116	Нежилое помещение	ул. Барышиха, д.23, к.1	35	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00732/07 от 17.09.2007
117	Нежилое помещение	Волоколамское ш., 41	27,9	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00326/08 от 16.04.2008
118	Нежилое помещение	ул. Туристская, 23	22,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00141/08 от 06.03.2008

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м.	Целевое назначение	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
119	Нежилое помещение	ул. Туристская 1	117,7	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00067/08 от 05.02.2008
120	Нежилое помещение	ул. Штурвальная 5, стр.1	36,2	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00059/01 от 01.03.2001
121	Нежилое помещение	ул. Берзарина, д. 15	56,9	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00216/08 от 02.04.2008
122	Нежилое помещение	ул. Маршала Новикова 4, к.1	79,8	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00090/08 от 15.02.2008
123	Нежилое помещение	Пятницкое ш, д.41	113,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00140/08 от 06.03.2008
124	Нежилое помещение	ул. Героев Панфиловцев 29, к.1	31,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00191/08 от 27.03.2008
125	Нежилое помещение	ул. Фомичевой 3 стр.1	32,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00139/08 от 05.03.2008
126	Нежилое помещение	ул. Маршала Василевского, д.13, к.1	530,8	административное	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00115/02 от 22.03.2002
127	Нежилое помещение	ул. Маршала Жукова, д.9	23,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00651/08 от 24.09.2008
128	Нежилое помещение	ул. Маршала Тухачевского, д.42 корп.4	25	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 09-00474/07 от 08.06.2007
129	Нежилое помещение	Абрамцевская 8а	67,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 03-00645/08 от 17.09.2008
130	Нежилое помещение	Псковская 2 к.1	37,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 03-00643/08 от 17.09.2008
131	Нежилое помещение	Угличская 6	54,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 03-00644/08 от 27.09.2008
132	Нежилое помещение	Шокальского пр-д 4	187,9	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 03-00641/08 от 17.07.2008
133	Нежилое помещение	Дежнева 25 к.2	27,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 03-00642/08 от 17.09.2008
134	Нежилое помещение	ул. Медынская, д.14, к.1	22,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01054/07 от 30.08.2007
135	Нежилое помещение	ул. Медынская, д.2, к.2	34,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01050/07 от 30.08.2007
136	Нежилое помещение	ул. Медынская, д.1, к.1	44,0	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01048/07 от 29.08.2007
137	Нежилое помещение	Востряковский пр-д, д.25, к.2	32,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-01081/05 от 31.10.2005
138	Нежилое помещение	Булатниковская ул., д.7, к.1	27,0	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00820/07 от 25.06.2007
139	Нежилое помещение	Каширское ш. 94-4	37,4	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00540/08 от 22.04.2008
140	Нежилое помещение	Маршала Захарова 14-1	70,5	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00536/08 от 22.04.2008
141	Нежилое помещение	Ореховый б-р, 25	16,8	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00535/08 от 22.04.2008
142	Нежилое помещение	Шипиловская 14	42,7	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00538/08 от 22.04.2008
143	Нежилое помещение	Шипиловская 25-1	45,5	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00537/08 от 22.04.2008
144	Нежилое помещение	Каширское ш. 144-2	40,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00405/08 от 03.04.2008
145	Нежилое помещение	Домодедовская 24-2	57,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00406/08 от 03.04.2008
146	Нежилое помещение	Домодедовская 7-2	27,6	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00578/08 от 29.04.2008
147	Нежилое помещение	Ореховый б-р 18-2	113,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00422/08 от 03.04.2008
148	Нежилое помещение	Гурьевский пр-д 11-1	31,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00417/08 от 03.04.2008

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м.	Целевое назначение	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
149	Нежилое помещение	Елецкая 12-2	25,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00412/08 от 03.04.2008
150	Нежилое помещение	Каширское ш. 124-2	39,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00410/08 от 03.04.2008
151	Нежилое помещение	Елецкая 31-1	41,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00414/08 от 03.04.2008
152	Нежилое помещение	Гурьевский пр-д 23-3	43,8	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00420/08 от 03.04.2008
153	Нежилое помещение	Воронежская 34-6	37,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00416/08 от 03.04.2008
154	Нежилое помещение	Шипиловская 62/1	109,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00363/08 от 31.03.2008
155	Нежилое помещение	Мусы Джалиля 5-5	72,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00364/08 от 31.03.2008
156	Нежилое помещение	Борисовские пруды 42	15,0	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00458/08 от 10.04.2008
157	Нежилое помещение	Липецкая 24-2	47,0	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00387/08 от 01.04.2008
158	Нежилое помещение	Липецкая 11-1	22,4	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00390/08 от 01.04.2008
159	Нежилое помещение	Лебедянская д.30	39,2	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00386/08 от 01.04.2008
160	Нежилое помещение	Бирюлевская 45-1	31,9	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00389/08 от 01.04.2008
161	Нежилое помещение	Липецкая 46-1	37,7	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00382/08 от 01.04.2008
162	Нежилое помещение	Бирюлевская 45-1	56,7	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00383/08 от 01.04.2008
163	Нежилое помещение	Бирюлевская 18-1	35,8	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00381/08 от 01.04.2008
164	Нежилое помещение	Михневская 7-1	31,7	служебные	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00666/08 от 12.05.2008
165	Нежилое помещение	Каспийская 24-3	25,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00356/08 от 27.03.2008
166	Нежилое помещение	Кавказский б-р, 25	22,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00348/08 от 27.03.2008
167	Нежилое помещение	Солнечная 1	19,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00353/08 от 27.03.2008
168	Нежилое помещение	Медиков 24	28,1	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00396/08 от 01.04.2008
169	Нежилое помещение	Бехтерева 9-2	31,7	прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00357/08 от 27.03.2008
170	Нежилое помещение	Бехтерева 13	11,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00345/08 от 27.03.2008
171	Нежилое помещение	Севанская 54-1	21,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00351/08 от 27.03.2008
172	Нежилое помещение	Борисовские пруды 23-2	16,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00374/08 от 31.03.2008
173	Нежилое помещение	Пролетарский пр-т, 1	22,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00378/08 от 31.03.2008
174	Нежилое помещение	Кантемировская 18-4	31,7	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00377/08 от 31.03.2008
175	Нежилое помещение	Кантемировская 4-1	25,5	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00376/08 от 31.03.2008
176	Нежилое помещение	Каширское ш., 51-4	35,2	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00434/08 от 07.04.2008
177	Нежилое помещение	Ак.Миллионщикова 31	10,9	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00424/08 от 03.04.2008
178	Нежилое помещение	Ак.Миллионщикова 21	16,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00466/08 от 10.04.2008

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м.	Целевое назначение	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы (договор аренды)
179	Нежилое помещение	Ак.Миллионщикова 14-1	16,6	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00423/08 от 03.04.2008
180	Нежилое помещение	Варшавское ш. 53-4	27,6	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-000471/08 от 10.04.2008
181	Нежилое помещение	Ореховый пр. 35-2	17,4	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00313/10 от 07.07.2010
182	Нежилое помещение	Задонский пр. 14-2	44,6	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00242/10 от 17.06.2010
183	Нежилое помещение	Ореховый б-р 14-2	13,3	мастерская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00421/08 от 03.04.2008
184	Нежилое помещение	Шпиловская 60-1	45,2	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИ	№ 06-00246/10 от 17.06.2010
185	Нежилое помещение	Кировоградская, д.5	29,0	мастерская	ИП Бердник	13/09 от 01.09.2016
186	Нежилое помещение	Бакулева, д.6	23,6	производственный участок	Договор аренды с ЖСК "ЭНИМС-7"	№ 1 от 01.01.2014
187	Нежилое помещение	ул. Яна Райниса, д.43	67,6	мастерская	Договор аренды с ЖСК «Аргунь»	№ 35 от 11.02.2014
188	Нежилое помещение	ул. Академика Бочвара, д.15	42,5	мастерская	Договор аренды с ТСЖ «Берег»	№ 12/16 от 08.08.2016
189	Нежилое помещение	ул. Юровская, д.92	22	мастерская	Договор аренды с Щуровым Ю.В.	№ 01/2014 от 01.05.2014
190	Нежилое помещение	4-й Красногорский пр-д, вл.1, помещ. 7В	360	склад	Договор аренды с ООО «НТЦ МЭФ»	№ 8 от 10.02.2015
191	Нежилое помещение	ул. Свободы, д.57, к.1	9,2	мастерская	Договор аренды с Банк России	№ 66/08 от 25.07.2017
192	Нежилое помещение	Ул. Житная, д.12, корп. 22А	12,2	мастерская	Договор аренды с Банк России	№ 65/08 от 25.07.2017
193	Нежилое помещение	ул. Неглинная, д. 12, корп. Ж	13,6	раздевалка	Договор аренды с Банк России	№ 080/12 от 01.12.2017
194	Нежилое помещение	Булатниковский пр-д, д.14, корп.4	22,7	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ЖСК «Неожиданный»	№ 14/17 от 01.04.2017
195	Нежилое помещение	ул. Одесская, д.14, к.1	113,3	прорабская, раздевалка	Договор аренды с ООО «Прайм Ри-элти»	№ ОД14-1/113-3/18-3 от 01.12.2017
196	Нежилое помещение	Коровинское шоссе д.11, к.3	44,5	прорабская, мастерская	Благотворительный фонд ветеранов спорта г Москвы	№ 01122017 от 01.12.2017
197	Нежилое помещение	Коровинское шоссе д.11, к.3	53,8	прорабская, мастерская	Благотворительный фонд ветеранов спорта г Москвы	№14072017 от 14.07.2017
198	Нежилое помещение	Ул., Цюрупы д.8	12,8	раздевалка, мастерская	ТСЖ «Цюрупы 8»	№ АМ -21 от 21.06.2017
199	Нежилое помещение	Сивцев Вражек пер., д.33	24,9	мастерская	ГБУ «ЭВЖАД»	№ 2017-90Д от 19.07.2017

## СПИСОК ИСПОЛЪЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ И АББРЕВИАТУР

**АЗУ** – автоматическое запирающее устройство.

**АСФ** – аварино-спасательное формирование.

**ВОЛС** – волоконно-оптическая линия связи.

**ВТТС** – внутриквартальная технологическая система связи. Представляет собой набор оборудования и линейных сооружений, обеспечивающий связь объектов нового капитального строительства, реконструкции и ремонта, и объектов социальной сферы с диспетчерской объединенной диспетчерской системы (ОДС).

**ГИС ЖКХ** – государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства. Официальный сайт: [dom.gosuslugi.ru](http://dom.gosuslugi.ru)

**Главконтроль** – Главное контрольное управление города Москвы. Официальный сайт: [glavkontrol.mos.ru](http://glavkontrol.mos.ru)

**ГОЧС (ГО и ЧС)** – гражданская оборона и чрезвычайные ситуации.

**ДГИ** – Департамент городского имущества города Москвы. Официальный сайт: [dgi.mos.ru](http://dgi.mos.ru)

**ДЖКХ** – Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы (ранее – Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы). Официальный сайт: [dgkh.mos.ru](http://dgkh.mos.ru)

**ЗПУ** – запирающее подъездное устройство.

**КПЭ** – ключевые показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности общества. Является оценочным критерием, используется для определения эффективности финансово-хозяйственной деятельности общества, поддается количественному измерению и является значимым с точки зрения достижения целей и задач общества.

**Минстрой России** – Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Официальный сайт: [minstroyrf.ru](http://minstroyrf.ru)

**МКД** – многоквартирный дом. В силу п. 6 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 МКД является совокупностью двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. МКД содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений.

**МСП** – субъекты малого и среднего предпринимательства.

**НРС** – национальный реестр специалистов в области строительства. Официальный сайт: [nrs.nostroy.ru](http://nrs.nostroy.ru)

**ОДС** – объединенная диспетчерская служба. В силу п. 2.7.1. Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утв. Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» ОДС создают в жилых микрорайонах для контроля за работой инженерного оборудования жилых домов микрорайона и выполнения заявок населения по устранению мелких неисправностей и повреждений домового оборудования. В задачу ОДС входит принятие оперативных мер по обеспечению безопасности граждан в местах аварийного состояния конструкций зданий, своевременной уборке территорий домовладений, очистке кровель от снега и наледи.

**ООС** – охрана окружающей среды.

**ОПС** – охранно-пожарная сигнализация.

**ОТ** – охрана труда.

**ОТ и ООС** – охрана труда и охрана окружающей среды.

**ППИ** – платформа подъемная для инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве: люди с временным нарушением здоровья, беременные, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.). В силу п. 3 Правил организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» подъемная платформа для инвалидов - это грузоподъемная машина с вертикальным (угол перемещения платформы не более 15 градусов от вертикали) или наклонным (угол перемещения платформы к горизонтали не более 75 градусов) перемещением для подъема и спуска пассажиров из числа инвалидов и других маломобильных групп населения, размещающихся на грузонесущем устройстве.

**Росаккредитация** – Федеральная служба по аккредитации. Официальный сайт: [fsa.gov.ru](http://fsa.gov.ru)

**Росстат** – Федеральная служба государственной статистики. Официальный сайт: [gks.ru](http://gks.ru)

**РСЧС** – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**СДВК ППИ** – система диспетчерского и визуального контроля за платформами подъемными для инвалидов.

**СИЗ** – средства индивидуальной защиты.

**СКУД** – система контроля и управления доступом.

**СОУЭ** – система оповещения и управления эвакуацией.

**СРО** – саморегулируемые организации. В силу п. 1 ст. 3 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» саморегулируемыми организациями признаются некоммерческие организации, созданные в целях, предусмотренных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, основанные на членстве, объединяющие субъектов предпринимательской деятельности исходя из единства отрасли производства товаров (работ, услуг) или рынка произведенных товаров (работ, услуг) либо объединяющие субъектов профессиональной деятельности определенного вида.

**ФКР** – фонд капитального ремонта – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

**ЦАДС** – Центральная аварийно-диспетчерская служба.

**ЦБ РФ** – Центральный банк Российской Федерации (Банк России). Официальный сайт: [cbr.ru](http://cbr.ru)

## ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Настоящий годовой отчет подготовлен с использованием информации, имеющейся у Общества на момент его подготовки. Отчет может содержать заявления, основанные на прогнозных данных, так и прогнозы. Фактические результаты деятельности Общества могут существенно отличаться от приводимых или предполагаемых указанных прогнозных заявлениях и прогнозах. Заявления, основанные на прогнозных данных, так и прогнозы могут произойти или не произойти в будущем. Заявления, основанные на прогнозных данных, так и прогнозы гарантией достижения Обществом определенных показателей в будущем не являются. Если фактические результаты будут соответствовать прогнозным заявлениям, приведенным в материалах настоящего годового отчета, такие результаты могут не являться характерными результатами и событиями в будущие периоды. Общество обязательств по обновлению прогнозных заявлений для отражения имевших место событий и возникших обстоятельств после даты подготовки настоящих материалов на себя не берет.